**Оприлюднення проектів рішень, які виносяться на розгляд**

**15-го засідання виконавчого комітету Новодністровської міської ради**

**13 липня 2022 року**

**РІШЕННЯ №1**

**Про коригування тарифів на комунальні послуги по будинку 13 мікрорайону «Сонячний» м.Новодністровськ**

Відповідно до ст.28 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, ч.3 ст. 4 Закону України «Про житлово-комунальні послуги» №2189-VIII від 09.11.2017 року, керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2011р. №869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 05.06.2018 року №130 «Про затвердження Порядку інформування споживачів про намір зміни цін/тарифів на комунальні послуги з обґрунтуванням такої необхідності», розглянувши лист директора філії «Дирекція з будівництва Дністровської ГАЕС» ПрАТ «Укргідроенерго» Суботи Василя Йосиповича від 06.06.2022 року № 8/643 «Щодо розгляду та затвердження коригування тарифів на житлово-комунальні послуги по багатоквартирному житловому будинку №13 м-ну «Сонячний» м.Новодністровськ», в зв’язку із зміною окремих складових витрат на утримання будинку, що є складовою тарифів, виконавчий комітет Новодністровської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Встановити філії «Дирекція з будівництва Дністровської ГАЕС» ПрАТ «Укргідроенерго» тарифи на комунальні послуги, які надаються дільницею з обслуговування багатоквартирного житлового будинку, а саме:

Постачання теплової енергії – 1432,99 грн. з ПДВ за 1 Гкал (розрахунок додаток 1).

Постачання гарячої води – 178,57 грн. з ПДВ за 1 куб. м. (розрахунок додаток 2).

 2. Рішення набуває чинності з 01.08.2022 року, але не менше ніж за 15 днів після повідомлення споживачів про зміну тарифу.

 3. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету від 08.06.2022 року № 67/11 «Про коригування тарифів на комунальні послуги по будинку 13 мікрорайону «Сонячний» м. Новодністровськ», з моменту введення в дію зазначеного вище тарифу.

 4. Начальнику відділу організаційної роботи та зв’язків із громадськістю міської ради (Здебняк Л.П.) забезпечити оприлюднення цього рішення в міських ЗМІ (радіо, міська газета, офіційний сайт) та довести до виконавців.

 5. Контроль за виконанням п. 4 цього рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету (Бойчук Н.М.).

*Доповідає: Сабаш С.В., начальник відділу економіки та управління комунальним майном*

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

від 07.2022 №

|  |
| --- |
| **РОЗРАХУНОК** |
| **планової вартості надання послуги з постачання теплової енергії будинку №13 м-ну "Сонячний" м.Новодністровськ** |
| (відповідно до вимог Постанови КМУ від 01.06.2011 р. №869) |
| № п/п | Показник | Од. виміру | Плановий період |
| Усього на рік, грн. | Витрати на 1 Гкал., грн./Гкал. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Виробнича собівартість, усього, у т.ч.:** | **грн.** | **1 221 621,16** | **1 194,16** |
| **1.** | **Прямі витрати , всього:, в т.ч.** | **грн.** | **1 099 564,97** | **1 074,85** |
| **1.1** | **Прямі матеріальні витрати, у тому числі:** | **грн** | **977 809,02** | **955,82** |
| ***1.1.1*** | ***Паливо (природній газ)ТзОВ "Чернівцігаз збут" постачання природного газу для потреб споживачів, що не є побутовими (141200м3\*4,7493 грн. без ПДВ), з урахуванням компенсації вартості послуги доступу до потужності*** | ***грн.*** | ***670 601,16*** | ***655,52*** |
| ***1.1.2*** | ***Паливо (природній газ) ПАТ "Укртрансгаз" транспортування магістральними трубопроводами (141200м3\*0,000грн.)*** | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| ***1.1.3*** | ***Паливо (природній газ) АТ "Оператор газорозподільної системи "Чернівцігаз"" послуги з розподілу природного газу (141200м3\*1,99 грн. без ПДВ)*** | ***грн.*** | ***280 988,00*** | ***274,67*** |
| ***1.1.4*** | ***Електроенергія на роботу котельні (13160 кВт\*1,98780 грн. без ПДВ)*** | ***грн.*** | ***26 159,45*** | ***25,57*** |
| ***1.1.5*** | ***Витрати на холодну воду та водовідведення*** | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| ***1.1.5*** | ***Витрати потреби в воді на підживлення системи теплопостачання (без водовідведення) (2,6м3\*23,233 грн. без ПДВ)*** | ***грн.*** | ***60,41*** | ***0,06*** |
| **1.1.6** | **Інші прямі матеріальні витрати:** | **грн.** | **0,00** | **0,00** |
|  | ***1. Матеріали, запчастини та інші ТМЦ*** | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| **1.2** | **Прямі витрати на оплату праці** | **грн.** | **77 418,98** | **75,68** |
| **1.3** | **Інші прямі витрати, у томі числі:** | **грн.** | **44 336,97** | **43,35** |
| ***1.3.1*** | ***Внески на державне соціальне страхування*** | ***грн.*** | **17 032,18** | **16,65** |
| ***1.3.2*** | ***Послуги АТ "Оператор газорозподільної системи "Чернівцігаз" з технічного обслуговування системи газопостачання та газового обладнання (крім ВОГ) (7013,66 з ПДВ)*** | ***грн.*** | ***974,12*** | ***0,95*** |
| ***1.3.3*** | ***Послуги з поточного ремонту та чергової повірки лічильника обліку газу КУРС-01G65, коректора об'єму газу ВЕГА 1.01, програмування коректора об'єму газу ВЕГА 1.01, комерційного вузла обліку газу дахової котельні будинку №13 м-н Сонячний (ТзОВ "Західгазприлад")*** | ***грн.*** | ***924,24*** | ***0,90*** |
| ***1.3.4*** | ***Обслуговування котельні ФОП Колотило С.П. (40178 грн. без ПДВ/350днів\*175днів)*** | ***грн.*** | ***6 696,33*** | ***6,55*** |
| ***1.3.5*** | ***ПП Сироїжко В.С. (послуги з прибирання (перевірка технічного стану димовентиляційних каналів котлів, з метою визначення їх придатності для відводу продуктів згорання і непримусової (природної) вентиляції приспалюванні газу в приміщенні котельні будинку)- 420 грн. без ПДВ*** | ***грн.*** | ***70,00*** | ***0,07*** |
| ***1.3.6*** | ***Повірка манометрів технічних та сигналізатора загазованості "Лелека" дахової котельні ДП "Буковинастандартметрологія" (340,43 грн. з ПДВ на рік)*** | ***грн.*** | ***47,28*** | ***0,05*** |
| ***1.3.7*** | ***Амортизаційні відрахування 8812,38 грн. в міс\*12 міс=105748,56 в рік*** | ***грн.*** | ***17 624,76*** | ***17,23*** |
| ***1.3.8*** | ***Підготовка кадрів та перевірка знань (оператор котельні-5, електрик-0,5; вартість одного навчання - 575 грн.), (навчання з питань пожежної безпеки-5; вартість одного навчання - 510 грн.)*** | ***грн.*** | ***968,06*** | ***0,95*** |
| **1.4** | **Загальновиробничі витрати, у т.ч.** | **грн.** | **122 056,19** | **119,31** |
| **1.4.1** | **Постійні розподілені витрати** | **грн.** | **122 056,19** | **119,31** |
| ***1.4.1.1*** | ***Витрати на оплату праці (управління дільницею)*** | ***грн.*** | ***65 848,59*** | ***64,37*** |
| ***1.4.1.2*** | ***Внески на державне соціальне страхування*** | ***грн.*** | ***14 486,69*** | ***14,16*** |
| ***1.4.1.3*** | ***Податок на землю*** | ***грн.*** | ***41 720,91*** | ***40,78*** |
| **1.4.2** | **Змінні витрати** | **грн.** | **0,00** | **0,00** |
| **2.** | **Адміністративні витрати** | **грн.** | **0,00** | **0,00** |
| ***2.1.*** | ***Витрати на оплату праці (АУП)*** | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| ***2.2.*** | ***Внески на державне соціальне страхування*** | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| **3.** | **Усього витрат**  | **грн.** | **1 221 621,16** | **1 194,16** |
| **4.** | **Вартість теплової енергії за відповіднимим тарифами (без ПДВ)** | **грн.** | **1 221 621,16** |  |
| **5.** | **Кількість Гкал для постачання теплової енергії** | **Гкал** | **1 023,00** |  |
| **6.** | **Тариф на послуги з постачання теплової енергії без ПДВ** | **грн./Гкал** | **1 194,16** |  |
| **7.** | **Тариф на послуги з постачання теплової енергії з ПДВ** | **грн./Гкал** | **1 432,99** |  |

**Керуючий справами виконавчого комітету Надія БОЙЧУК**

|  |
| --- |
| **РОЗРАХУНОК** |
| **планової вартості надання послуги з постачання гарячої води будинку №13 м-ну "Сонячний" м. Новодністровськ** |
| (відповідно до вимог Постанови КМУ від 01.06.2011 р. №869) |
| № п/п | Показник | Од. виміру | Плановий період |
| Послуга з постачання гарячої води | Витрати на 1 м3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Виробнича собівартість, усього, у т.ч.:** | **грн.** | **2 132 881,15** | **148,81** |
| **1.** | **Прямі витрати , всього:, в т.ч.** | **грн.** | **1 919 777,98** | **133,94** |
| **1.1** | **Прямі матеріальні витрати, у тому числі:** | **грн.** | **1 310 998,30** | **91,46** |
| ***1.1.1*** | ***Паливо (природній газ) ТзОВ "Чернівцігаз збут" постачання природного газу для потреб споживачів, що не є побутовими (91000м3\*4,7493 грн. без ПДВ), з урахуванням компенсації вартості послуги доступу до потужності*** | ***грн.*** | ***432 186,30*** | ***30,15*** |
| ***1.1.2*** | ***Паливо (природній газ) ПАТ "Укртрансгаз" транспортування магістральними трубопроводами (91000 м3\*0,000грн.)*** | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| ***1.1.3*** | ***Паливо (природній газ) АТ "Оператор газорозподільної системи "Чернівцігаз"" послуги з розподілу природного газу (91000м3\*1,99 грн. без ПДВ)*** | ***грн.*** | ***181 090,00*** | ***12,63*** |
| ***1.1.4*** | ***Електроенергія на роботу котельні (20524 кВт\*1,98780 грн. без ПДВ)*** | ***грн.*** | ***40 797,61*** | ***2,85*** |
| ***1.1.5*** | ***Витрати на холодну воду та водовідведення (14333м3\*45,833 грн., без ПДВ)*** | ***грн.*** | ***656 924,39*** | ***45,83*** |
| ***1.1.6*** | ***Витрати потреби в воді на підживлення системи теплопостачання (без водовідведення) (0м3\*23,233 грн. без ПДВ)*** | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| **1.1.7** | **Інші прямі матеріальні витрати:** | **грн.** | **0,00** | **0,00** |
|  | ***1. Матеріали, запчастини та інші ТМЦ*** | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| **1.2** | **Прямі витрати на оплату праці** | **грн.** | **387 094,88** | **27,01** |
| **1.3** | **Інші прямі витрати, у томі числі:** | **грн.** | **221 684,80** | **15,47** |
| ***1.3.1.*** | ***Внески на державне соціальне страхування*** | ***грн.*** | ***85 160,87*** | ***5,94*** |
| ***1.3.2*** | ***Послуги АТ "Оператор газорозподільної системи "Чернівцігаз" з технічного обслуговування системи газопостачання та газового обладнання (крім ВОГ) (7013,66 з ПДВ)*** | ***грн.*** | ***4 870,60*** | ***0,34*** |
| ***1.3.3*** | ***Послуги з поточного ремонту та чергової повірки лічильника обліку газу КУРС-01G65, коректора об'єму газу ВЕГА 1.01, програмування коректора об'єму газу ВЕГА 1.01, комерційного вузла обліку газу дахової котельні будинку №13 м-н Сонячний (ТзОВ "Західгазприлад")*** | ***грн.*** | ***4 621,18*** | ***0,32*** |
| ***1.3.4*** | ***Обслуговування котельні ФОП Колотило С.П. (40178 грн. без ПДВ/350днів\*175днів)*** | ***грн.*** | ***33 481,66*** | ***2,34*** |
| ***1.3.5*** | ***ПП Сироїжко В.С. (послуги з прибирання (перевірка технічного стану димовентиляційних каналів котлів, з метою визначення їх придатності для відводу продуктів згорання і непримусової (природної) вентиляції приспалюванні газу в приміщенні котельні будинку) - 420 грн. без ПДВ*** | ***грн.*** | ***350,00*** | ***0,02*** |
| ***1.3.6*** | ***Повірка манометрів технічних та сигналізатора загазованості "Лелека" дахової котельні ДП "Буковинастандартметрологія" (340,43 грн. з ПДВ на рік)*** | ***грн.*** | ***236,41*** | ***0,02*** |
| ***1.3.7*** | ***Амортизаційні відрахування 8812,38 грн. в міс\*12 міс=105748,56 в рік*** | ***грн.*** | ***88 123,80*** | ***6,15*** |
| ***1.3.8*** | ***Підготовка кадрів та перевірка знань (оператор котельні-5, електрик-0,5; вартість одного навчання - 575 грн.), (навчання з питань пожежної безпеки-5; вартість одного навчання - 510 грн.)*** | ***грн.*** | ***4 840,28*** | ***0,34*** |
| **1.4** | **Загальновиробничі витрати, у т.ч.** | **грн.** | **213 103,17** | **14,87** |
| **1.4.1** | **Постійні розподілені витрати** | **грн.** | **213 103,17** | **14,87** |
| ***1.4.1.*** | ***Витрати на оплату праці (управління дільницею)*** | ***грн.*** | ***114 967,89*** | ***8,02*** |
| ***1.4.2.*** | ***Внески на державне соціальне страхування*** | ***грн.*** | ***25 292,94*** | ***1,77*** |
| ***1.4.3.*** | ***Податок на землю*** | ***грн.*** | ***72 842,34*** | ***5,08*** |
| **1.4.2** | **Змінні витрати** | **грн.** | **0,00** | **0,00** |
| **2.** | **Адміністративні витрати** | **грн.** | **0,00** | **0,00** |
| ***2.1.*** | ***Витрати на оплату праці (АУП)*** | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| ***2.2.*** | ***Внески на державне соціальне страхування*** | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| **3.** | **Усього витрат**  | **грн.** | **2 132 881,15** | **148,81** |
| **4.** | **Вартість послуг з постачання гарячої води за відповідними тарифами (без ПДВ)** | **грн.** | **2 132 881,15** |  |
| **5.** | **Кількість Гкал на постачання гарячої води** | **Гкал** | **659,30** |  |
| **6.** | **Кількість м3 води, необхідних для постачання гарячої води** | **м3** | **14 333,00** |  |
| **7.** | **Вартість послуги з постачання 1 м3 гарячої води без ПДВ** | **грн./м3** | **148,81** |  |
| **8.** | **Вартість послуги з постачання 1 м3 гарячої води з ПДВ** | **грн./м3** | **178,57** |  |
| **9.** | **Тариф на послуги з постачання гарячої води без ПДВ** | **грн./Гкал** | **3235,07** |  |
| **10.** | **Тариф на послуги з постачання гарячої води з ПДВ** | **грн./Гкал** | **3 882,08** |  |

**Керуючий справами виконавчого комітету Надія БОЙЧУК**

|  |
| --- |
| **РОЗРАХУНОК** |
| **планової вартості надання послуг з постачання теплової енергії та гарячої води по житловому будинку №13 в м-ні "Сонячний", м.Новодністровськ** |
| (відповідно до вимог Постанови КМУ від 01.06.2011 р. №869) |
| № п/п | Показник | Од. виміру | Послуга з постачання теплової енергії | Витрати на 1 Гкал., грн./Гкал. | Послуга з постачання гарячої води | Витрати на 1 м3 |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | **Виробнича собівартість, усього, у т.ч.:** | **грн.** | **1 221 621,16** | **1 194,16** | **2 132 881,15** | **148,81** |
| **1.** | **Прямі витрати , всього:, в т.ч.** | **грн.** | **1 099 564,97** | **1 074,85** | **1 919 777,98** | **133,94** |
| **1.1** | **Прямі витрати, у тому числі:** | **грн.** | **977 809,02** | **955,82** | **1 310 998,30** | **91,46** |
| ***1.1.1*** | ***Паливо (природній газ)ТОВ "ГК"Нафтогаз України" постачання природного газу для потреб споживачів, що не є побутовими, з урахуванням компенсації вартості послуги доступу до потужності*** | ***грн.*** | ***670 601,16*** | ***655,52*** | ***432 186,30*** | ***30,15*** |
| ***1.1.2*** | ***Паливо (природній газ) НАК "Укртрансгаз" транспортування магістральними трубопроводами*** | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| ***1.1.3*** | ***Паливо (природній газ) НАК "Укртрансгаз" транспортування розподільними трубопроводами*** | ***грн.*** | ***280 988,00*** | ***274,67*** | ***181 090,00*** | ***12,63*** |
| ***1.1.3*** | ***Електроенергія*** | ***грн.*** | ***26 159,45*** | ***25,57*** | ***40 797,61*** | ***2,85*** |
| ***1.1.4*** | ***Витрати на холодну воду та водовідведення***  | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***656 924,39*** | ***45,83*** |
| ***1.1.5*** | ***Витрати потреби в воді на підживлення системи теплопостачання (без водовідведення)***  | ***грн.*** | ***60,41*** | ***0,06*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| **1.1.6** | **Інші прямі матеріальні витрати:** | **грн.** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
|  | ***1. Матеріали, запчастини та інші ТМЦ*** | **грн.** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
|  | ***2. Витрати солі для технологічних потреб*** | **грн.** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| **1.2** | **Прямі витрати на оплату праці** | **грн.** | **77 418,98** | **75,68** | **387 094,88** | **27,01** |
| **1.3** | **Інші прямі витрати, у тому числі:** | **грн.** | **44 336,97** | **43,35** | **221 684,80** | **15,47** |
| ***1.3.1*** | ***Внески на державне соціальне страхування*** | ***грн.*** | ***17 032,18*** | ***16,65*** | ***85 160,87*** | ***5,94*** |
| ***1.3.2*** | ***Послуги АТ "Оператор газорозподільної системи "Чернівцігаз" з технічного обслуговування системи газопостачання та газового обладнання (крім ВОГ)(договір №32І580-4950-20 від 03.09.2020 - 4648,42 грн. з ПДВ)*** | ***грн.*** | ***974,12*** | ***0,95*** | ***4 870,60*** | ***0,34*** |
| ***1.3.3*** | ***Послуги з поточного ремонту та чергової повірки лічильника обліку газу КУРС-01G65, коректора об'єму газу ВЕГА 1.01, програмування коректора об'єму газу ВЕГА 1.01, комерційного вузла обліку газу дахової котельні будинку №13 м-н Сонячний (ТзОВ "Західгазприлад")*** | ***грн.*** | ***924,24*** | ***0,90*** | ***4 621,18*** | ***0,32*** |
| ***1.3 4*** | ***Обслуговування котельні ФОП Колотило С.П. (40178 грн. без ПДВ)*** | ***грн.*** | ***6 696,33*** | ***6,55*** | ***33 481,66*** | ***2,34*** |
| ***1.3.5*** | ***ПП Сироїжко В.С. (послуги з прибирання (перевірка технічного стану димовентиляційних каналів котлів, з метою визначення їх придатності для відводу продуктів згорання і непримусової (природної) вентиляції приспалюванні газу в приміщенні котельні будинку)- 420 грн. без ПДВ*** | ***грн.*** | ***70,00*** | ***0,07*** | ***350,00*** | ***0,02*** |
| ***1.3.6*** | ***Вивіз твердих побутових відходів (13737,2грн)*** | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| ***1.3.7*** | ***Обслуговування ліфтів (без площі квартир перших поверхів: 12719м2-1183,10м2=11535,9 м2)*** | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| ***1.3.8*** | ***Проведення профілактичних вимірювань електрообладнання ліфтів*** | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| ***1.3.9*** | ***Дератизація***  | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| ***1.3.10*** | ***Повірка манометрів технічних та сигналізатора загазованості "Лелека" дахової котельні ДП "Буковинастандартметрологія" (340,43 грн. з ПДВ на рік)*** | ***грн.*** | ***47,28*** | ***0,05*** | ***236,41*** | ***0,02*** |
| ***1.3.11*** | ***Амортизаційні відрахування (ліфти 5273,11\*12 міс=63277,32 грн./рік.)*** | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| ***1.3.12*** | ***Амортизаційні відрахування (котельня 8812,38 грн.\*12 міс=105748,56 грн./рік); (електрообладнання 121,47 грн.\*12 міс=1457,64 грн./рік)*** | ***грн.*** | ***17 624,76*** | ***17,23*** | ***88 123,80*** | ***6,15*** |
| ***1.3.13*** | ***Підготовка кадрів та перевірка знань (оператор котельні-5, електрик-1; вартість одного навчання - 575 грн.), (навчання з питань пожежної безпеки-5; вартість одного навчання - 510 грн.)*** | ***грн.*** | ***968,06*** | ***0,95*** | ***4 840,28*** | ***0,34*** |
| **1.4.** | **Загальновиробничі витрати** | **грн.** | **122 056,19** | **119,31** | **213 103,17** | **14,87** |
| **1.4.1** | **Постійні розподілені витрати** | **грн.** | **122 056,19** | **119,31** | **213 103,17** | **14,87** |
| ***1.4.1.*** | ***Витрати на оплату праці (управління дільницею)*** | ***грн.*** | ***65 848,59*** | ***64,37*** | ***114 967,89*** | ***8,02*** |
| ***1.4.2.*** | ***Внески на державне соціальне страхування*** | ***грн.*** | ***14 486,69*** | ***14,16*** | ***25 292,94*** | ***1,77*** |
| ***1.4.3.*** | ***Податок на землю*** | ***грн.*** | ***41 720,91*** | ***40,78*** | ***72 842,34*** | ***5,08*** |
| **1.4.2** | **Змінні витрати** | **грн.** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| **2.** | **Адміністративні витрати** | **грн.** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| ***2.1.*** | ***Витрати на оплату праці (АУП)*** | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| ***2.2.*** | ***Внески на державне соціальне страхування*** | ***грн.*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| **3.** | **Усього витрат**  | **грн.** | **1 221 621,16** | **1 194,16** | **2 132 881,15** | **148,81** |
| **4.** | **Усього витрат без ПДВ** | **грн.** | **1 221 621,16** | **1 194,16** | **2 132 881,15** | **148,81** |
| **5.** | **Усього витрат з ПДВ** | **грн.** | **1 465 945,39** | **1 432,99** | **2 559 457,38** | **178,57** |

**Керуючий справами виконавчого комітету Надія БОЙЧУК**

|  |
| --- |
| **РОЗРАХУНОК** |
| **питомої ваги витрат по кожному виду діяльності з надання послуг з постачання теплової енергії, гарячої води та утримання будинку та прибудинкової території будинку №13 м-ну "Сонячний", м.Новодністровськ** |
| (відповідно до вимог п.21 Постанови КМУ від 01.06.2011 р. №869) |
| № п/п | Показник | Од. виміру | Послуга з постачання теплової енергії | Послуга з постачання гарячої води | Послуга з утримання будинку та прибудинкової території | Плановий період |
| Усього на рік, грн. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1** | **Прямі витрати , всього:, в т.ч.** | **грн.** | **1 099 564,97** | **1 919 777,98** | **121 815,02** | **3 141 157,97** |
| **1.1.** | **Загальновиробничі витрати** | **грн.** | **122 056,19** | **213 103,17** | **13 521,96** | **348 681,32** |
| *1.4.1.* | *Витрати на оплату праці (управління дільницею)* | *грн.* | *65 848,59* | *114 967,89* | *7 295,02* | *188 111,50* |
| *1.4.2.* | *Внески на державне соціальне страхування* | *грн.* | *14 486,69* | *25 292,94* | *1 604,90* | *41 384,53* |
| *1.4.3.* | *Податок на землю* | *грн.* | *41 720,91* | *72 842,34* | *4 622,04* | *119 185,29* |
| **1.2.** | **Адміністративні витрати** | **грн.** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| *2.1.* | *Витрати на оплату праці (АУП)* | *грн.* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *2.2.* | *Внески на державне соціальне страхування* | *грн.* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| **1.3.** | **Усього витрат**  | **грн.** | **1 221 621,16** | **2 132 881,15** | **135 336,98** | **3 489 839,29** |
| **1.4.** | **Усього витрат з ПДВ** | **грн.** | **1 465 945,39** | **2 559 457,38** | **162 404,38** | **4 187 807,15** |
|   | Примітка: |   |   |   |   |   |
|   | Питома вага витрат по кожному виду діяльності: | % | 35,01 | 61,12 | 3,88 | *100,00* |
|   |   |   | 35 | 61 | 4 | *100,00* |

**Керуючий справами виконавчого комітету Надія БОЙЧУК**

**РІШЕННЯ №2**

**Про затвердження звіту по виконанню фінансового плану КП «ТРК «На своїй хвилі»** **за І квартал 2022 року**

Відповідно до Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, рішення виконавчого комітету від 01.03.2017 року №27/3 «Про затвердження порядку складання, затвердження та контролю за виконанням фінансових планів комунальних підприємств територіальної громади м.Новодністровськ», розглянувши інформацію начальника КП«ТРК «На своїй хвилі» Жалюк А.З., виконавчий комітет Новодністровської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити звіт про виконання фінансового плану КП **«**ТРК «На своїй хвилі» за І квартал 2022 року згідно додатку.

2. Відділу організаційної роботи та зв’язків із громадськістю здійснити оприлюднення цього рішення на офіційному сайті Новодністровської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Новодністровської міської ради (Петрик Б.Ю.).

*Доповідають: Жалюк А.Д., директор КП «ТРК «На своїй хвилі»,*

*Сабаш С.В., начальник відділу економіки та управління комунальним майном*

**Додаток**

до рішення

виконавчого комітету

від 2022 р. №

|  |
| --- |
| **ЗВІТ ПРО ВИКОНАННЯ ФІНАНСОВОГО ПЛАНУ КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА КП «Телерадіокомпанія “На своїй хвилі” » за 1 квартал 2022 року** |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Основні фінансові показники** |
| Найменування показника | Код рядка  | Звітний період |
| план | факт | відхилення, +/- | виконання, % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **І. Формування фінансових результатів** |
| Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) | 1040 | **35,0** | **1,7** | **-33,3** | **4,86** |
| Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) | 1050 | **129,9** | **44,1** | **-85,8** | **33,9** |
| **Валовий прибуток/збиток** | **1060** | **-94,9** |  **- 42,4** |  |  |
| Інші операційні доходи | 1070 |  |  |  |  |
| Адміністративні витрати | 1080 | **123,9** | **104,3** | **-19,6** | **84,2** |
| Витрати на збут | 1110 |  |  |  |  |
| Інші операційні витрати | 1120 | **6,0** | **0,0** | **0,0** |  |
| **Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток/збиток** | **1130** | **-224,8** | **-146,7** |  |  |
| Доходи від фінансової діяльності | 1140 |  |  |  |  |
| Витрати від фінансової діяльності | 1150 |  |  |  |  |
| Інші доходи | 1160 | **250,0** | **148,3** | **-101,7** | **59,3** |
| Інші витрати | 1170 |  |  |  |  |
| **Фінансовий результат до оподаткування: прибуток/збиток** | **1200** | **25,2** | **1,6** | **-23,6** | **6,3** |
| Витрати (дохід) з податку на прибуток | 1210 | 3,0 | 0,0 | -3,0 | 0,0 |
| **Чистий фінансовий результат: прибуток/збиток** | **1230** | **22,2** | **1,6** | **-20,6** | **7,2** |
| **IІ. Розрахунки з бюджетом** |
| Дивіденди/відрахування частини чистого прибутку | 2100 |  |  |  |  |
| Податок на прибуток підприємств | 2110 | 3,0 | 0,0 | -3,0 | 0,0 |
| Податок на додану вартість, нарахований до сплати до державного бюджету за підсумками звітного періоду | 2120 |  |  |  |  |
| Податок на додану вартість, що підлягає відшкодуванню з державного бюджету за підсумками звітного періоду | 2130 |  |  |  |  |
| Сплата інших податків, зборів, обов'язкових платежів до державного та місцевих бюджетів | 2140 | **34,1** | **22,5** | **-11,6** | **66,0** |
| Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування  | 2150 | **38,5** | **25,4** | -13,1 | 66,0 |
| **Усього виплат на користь держави** | **2200** | **75,6** | **47,9** | **-27,7** | **63,4** |
| **ІІІ. Рух грошових коштів** |
| **Грошові кошти на початок періоду** | **3600** |  |  |  |  |
| Чистий рух грошових коштів від операційної діяльності | 3090 |  |  |  |  |
| Чистий рух грошових коштів від інвестиційної діяльності | 3320 |  |  |  |  |
| Чистий рух грошових коштів від фінансової діяльності | 3580 |  |  |  |  |
| Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів | 3610 |  |  |  |  |
| **Грошові кошти на кінець періоду** | **3620** |  |  |  |  |
| **IV. Капітальні інвестиції** |
| Капітальні інвестиції | 4000 | **400,0** | **0,0** | **-400,0** | **0,0** |
|  |  |  |  |
| **Директор КП «ТРК “На своїй хвилі”»** |  |  |  | **Жалюк А.Д.** |
| **Бухгалтер** |  |  |  |  | **Паламарчук Н.В.** |

 |
| Таблиця 1 |
| **I. Формування фінансових результатів** |
| Найменування показника | Код рядка  | Звітний період |   |
| план | факт | відхилення, +/- | виконання,% | пояснення та обґрунтування відхилення від запланованого рівня доходів/витрат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Доходи**  |  |
| **Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)** | **1000** |  **35,0** | **1,7** | **-33,3** | **4,86** | Підприємство не отримало достатньо замовлень для виконання планового доходу |
| від комерційної діяльності | 1010 | 35,0 | **1,7** | **-33,3** | **4,86** | Підприємство не отримало достатньо замовлень для виконання планового доходу |
| від державного бюджету | 1011 |  |  |  |  |  |
| від місцевого бюджету | 1012 |  |  |  |  |  |
| Податок на додану вартість (нараховано) | 1020 |  |  |  |  |  |
| Інші вирахування з доходу  | 1030 |  |  |  |  |  |
| **Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (розшифрувати)** | **1040** | **35,0** | **1,7** | **-33,3** | **4,86** | Підприємство не отримало достатньо замовлень для виконання планового доходу |
| **Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) (розшифрувати)** | **1050** | **129,9** | **44,1** | **-85,8** | **33,9** |  |
| витрати на сировину та основні матеріали | 1051 | 15,0 | 0,0 | -15,0 | 0,0 |  |
| витрати на паливо  | 1052 |  |  |  |  |  |
| витрати на електроенергію | 1053 | 8,0 | 0,0 | -8,0 | 0,0 |  |
| витрати на оплату праці | 1054 | 77,5 | 31,9 | -45,6 | 41,2 | У зв’язку із зменшенням штатних працівників (декретна відпустка, відпустка по догляду за дитиною до 3-х років. У зв’язку з воєнним часом, працівники сумісники перебувають у відпустці за свій рахунок) заплановані витрати на оплату праці не виконано. |
| відрахування на соціальні заходи | 1055 | 17,0 | 7,0 | -10,0 | 41,2 |
| витрати, що здійснюються для підтримання об’єкта в робочому стані (проведення ремонту, технічного огляду, нагляду, обслуговування тощо) | 1056 |  |  |  |  |  |
| амортизація основних засобів і нематеріальних активів | 1057 | 5,0 | 1,9 | -3,1 | 38,0 |  |
| інші витрати: | 1058 | **7,4** | **3,3** | **-4,1** | **44,6** |  |
| *Витрати на здійснення електронного документообігу* |  |  |  |  |  |  |
| *Оплата за розміщення сайту* |   |  |  |  |  |  |
| *Послуги трансляції радіопрограм* |   | *6,2* | 2,4 | -3,8 | 38,7 |  |
| *Інтернет* |   | *1,2* | 0,9 | -0,3 | 75,0 |  |
| *Конкурсна гарантія на отримання ліцензії на цілодобове мовлення*  |  |  |  |  |  |  |
| **Валовий: прибуток / збиток** | **1060** | **-94,9** | **-42,4** |  |  |  |
| **Інші операційні доходи (розшифрувати), зокрема:** | **1070** |  |  |  |  |  |
| **Адміністративні витрати, зокрема:** | **1080** | **123,9** | **104,3** | **-19,6** | **84,2** |  |
| витрати, пов'язані з використанням власних службових автомобілів | 1081 |  |  |  |  |  |
| витрати на оренду службових автомобілів | 1082 |  |  |  |  |  |
| витрати на консалтингові послуги | 1083 |  |  |  |  |  |
| витрати на страхові послуги | 1084 | 1,0 | 0,0 | -1,0 | 0,0 |  |
| витрати на аудиторські послуги | 1085 |  |  |  |  |  |
| витрати на службові відрядження | 1086 | 2,0 | 1,2 | -0,8 | 60,0 |  |
| витрати на мобільний зв’язок | 1087 | 0,5 | 0,0 | -0,5 | 0,0 |  |
| витрати на оплату праці | 1088 | 97,5 | 83,5 | -14,0 | 85,6 |  |
| відрахування на соціальні заходи | 1089 | 21,5 | 18,4 | -3,1 | 85,6 |
| амортизація основних засобів і нематеріальних активів загальногосподарського призначення | 1090 |  |  |  |  |  |
| витрати на операційну оренду основних засобів та роялті, що мають загальногосподарське призначення | 1091 |  |  |  |  |   |
| витрати на страхування майна загальногосподарського призначення | 1092 |  |  |  |  |   |
| витрати на страхування загальногосподарського персоналу | 1093 |  |  |  |  |   |
| організаційно-технічні послуги  | 1094 |  |  |  |  |   |
| консультаційні та інформаційні послуги | 1095 |  |  |  |  |   |
| юридичні послуги | 1096 |  |  |  |  |   |
| послуги з оцінки майна | 1097 |  |   |   |   |   |
| витрати на охорону праці загальногосподарського персоналу | 1098 |  |   |   |   |   |
| витрати на підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів  | 1099 |  |   |   |   |   |
| витрати на утримання основних фондів, інших необоротних активів загальногосподарського використання, зокрема: | 1100 |  |  |  |  |  |
| витрати на поліпшення основних фондів | 1101 |  |  |  |  |   |
| інші адміністративні витрати  | 1102 | **1,4** | **1,2** | **-0,2** | **85,7** |  |
| *Послуги банку* |  | *0,2* | 0,7 | 0,5 | 350,0 |  |
| *Послуги пошти* |   | *0,7* | 0,0 | -0,7 | 0,0 |  |
| *Оплата комунальних послуг* |  | *0,5* | 0,0 | -0,5 | 0,0 |  |
| **Витрати на збут, зокрема:** | **1110** |  |  |  |  |  |
| транспортні витрати | 1111 |  |   |  |  |   |
| витрати на зберігання та упаковку | 1112 |  |   |  |  |   |
| витрати на оплату праці | 1113 |  |   |  |  |   |
| амортизація основних засобів і нематеріальних активів (ліцензія) | 1114 | 0,0 |   0,5 |  0,5 |  |   |
| витрати на рекламу | 1115 |  |   |  |  |   |
| інші витрати на збут (розшифрувати) | 1116 |  |   |  |  |   |
| **Інші операційні витрати, усього, зокрема:** | **1120** | **6,0** | **0,0** | **-6,0** | **0,0** |  |
| витрати на благодійну допомогу | 1121 |  |  |  |  |   |
| відрахування до резерву сумнівних боргів | 1122 |  |  |  |  |   |
| відрахування до недержавних пенсійних фондів | 1123 |   |  |  |  |   |
| курсові різниці | 1124 |   |  |  |  |   |
| інші операційні витрати (розшифрувати) | 1125 |   |  |  |  |  |
| - Товари МШП |  | *6,0* | 0,0 |  *-6,0* | 0,0 |  |
| **Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток/збиток** | **1130** | **-224,8** | **-146,7** |  |  |  |
| **Інші фінансові доходи**  | **1140** |  |  |  |  |  |
| **Фінансові витрати**  | **1150** |  |  |  |  |  |
| **Інші доходи, зокрема:** | **1160** | **250,0** | **148,3** |  **-101,7** | **59,3** |  |
| - дотація |   | 250,0 | 148,3 |  -101,7 | 59,3 |  |
| - лікарняні |  |  |  |  |  |  |
| **Інші витрати (розшифрувати), зокрема:** | **1170** |  |  |  |  |  |
| **Фінансовий результат до оподаткування: прибуток/збиток** | **1200** | **25,2** | **1,6** | **-23,6** | **6,3** |  |
| Витрати (дохід) з податку на прибуток | 1210 | 3,0 | 0,0 | -3,0 | 0,0 |  |
| Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування  | 1220 |  |  |  |  |   |
| **Чистий фінансовий результат: прибуток/збиток** | **1230** | **22,2** | **1,6** | **-20,6** | **7,2** |  |
| **Доходи і витрати (узагальнені показники)** |  |  |  |  |  |  |
| Усього доходів | 1240 | 285,0 | 150,0 | -135,0 | 52,6 |  |
| Усього витрат | 1250 | 259,8 | 148,4 | -111,4 | 57,1 |  |
|  |  |
| Матеріальні витрати, зокрема: | 1260 | 23,0 |   0,0 | -23,0 | 0,0 |  |
| витрати на сировину та основні матеріали | 1261 | 15,0 | 0,0 | -15,0 | 0,0 |  |
| витрати на паливо та енергію | 1262 | 8,0 | 0,0 | -8,0 | 0,0 |  |
| Витрати на оплату праці | 1270 | 175,0 | 115,4 | -59,6 | 65,9 |  |
| Відрахування на соціальні заходи | 1280 | 38,5 | 25,4 | -13,1 | 66,0 |
| Амортизація | 1290 | 5,0 | 2,4 | -2,6 | 48,0 |  |
| Інші операційні витрати (р.1250-р.1210) | 1300 | 19,5 | 5,2 | -14,3 | 26,7 |  |
| Усього (р.1250-р.1210) | 1310 | **261,0** | **148,4** | **-112,6** | **56,8** |  |
| **Директор КП «ТРК “На своїй хвилі”»** |  |  |  | **Жалюк А.Д.** |
| **Бухгалтер** |  |  |  |  | **Паламарчук Н.В.** |
|  |
| **IІ. Розрахунки з бюджетом** |
| Найменування показника | Код рядка  | Звітний період |   |
| план | факт | відхилення, +/- | виконання,% | пояснення та обґрунтування відхилення від запланованого рівня доходів/витрат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Розподіл чистого прибутку** |  |
| Залишок нерозподіленого прибутку (непокритого збитку) на початок звітного періоду | 2000 |  |  |  |  |   |
| Відрахування частини чистого прибутку до міського бюджету | 2010 |  |  |  |  |  |
| Перенесено з додаткового капіталу | 2020 |  |  |  |  |  |
| у тому числі за основними видами діяльності за КВЕД | 2031 |  |  |  |  |   |
| Резервний фонд | 2040 |  |  |  |  |   |
| Інші фонди (розшифрувати) | 2050 |  |  |  |  |   |
| Інші цілі (розшифрувати) | 2060 |  |  |  |  |   |
| Залишок нерозподіленого прибутку (непокритого збитку) на кінець звітного періоду | 2070 |  |  |  |  |   |
| **Нараховані до сплати обов'язкові платежі підприємства до бюджету та єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (сплачені)** |  |
| Відрахування частини чистого прибутку до міського бюджету | 2100 |   |  |  |  |  |
| Податок на прибуток підприємств | 2110 | 3,0 | 0,0 | -3,0 | 0,0 |   |
| **Податок на додану вартість, нарахований до сплати до державного бюджету за підсумками звітного періоду** | **2120** |  |  |  |  |  |
| Податок на додану вартість, що підлягає відшкодуванню з державного бюджету за підсумками звітного періоду | 2130 |  |  |  |  |  |
| **Інші поточні податки, збори, обов'язкові платежі до державного та місцевих бюджетів, зокрема:** | **2140** | **34,1** | **22,5** | **-11,6** | **66,0** |  | -2,8 | 6,7 |
| акцизний податок | 2141 |  |  |  |  |  |
| рентна плата за транспортування | 2142 |  |  |  |  |  |
| плата за користування надрами | 2143 |  |  |  |  |  |
| податок на доходи фізичних осіб | 2144 | 31,5 | 20,8 | -10,7 | 66,0 |  |
| погашення податкового боргу, зокрема: | 2145 |  |  |  |  |  |
| погашення реструктуризованих та відстрочених сум, що підлягають сплаті в поточному році до бюджетів та державних цільових фондів  |  |  |  |  |  |  |
| неустойки (штрафи, пені, річні, інфляційні (за електроенергію)) |  |  |  |  |  |  |
| місцеві податки та збори (оренда землі, забруднення) | 2146 |  |  |  |  |  |
| інші платежі (військовий збір) | 2147 | 2,6 | 1,7 | -0,9 | 65,4 |  |
| **Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування**  | **2150** | **38,5** | **25,4** | -13,1 | 66,0 |  |
| **Всього виплат на користь держави** | **2200** | **75,6** | **47,9** | **-27,7** | **63,4** |  |
| **Директор КП «ТРК “На своїй хвилі”»** |  |  |  | **Жалюк А.Д.** |
| **Бухгалтер** |  |  |  |  | **Паламарчук Н.В.** |
| **ІІІ. Рух грошових коштів** |
| Найменування показника | Код рядка | Звітний період | пояснення та обґрунтування відхилення від запланованого рівня доходів/витрат |
| план | факт | відхилення, +/- | виконання,% |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **І. Рух коштів у результаті операційної діяльності** |  |  |  |  |  |  |
| Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування  | 1200 |  |  |  |  |  |
| Коригування на: |   |   |   |   |   |   |
| амортизацію необоротних активів | 3000 |   |   |   |   |   |
| збільшення (зменшення) забезпечень  | 3010 |   |   |   |   |   |
| збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць  | 3020 |   |   |   |   |   |
| збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій (розшифрувати) | 3030 |   |   |   |   |   |
| **Прибуток (збиток) від операційної діяльності до змін в оборотному капіталі** | 3040 |   |   |   |   |   |
| Зменшення (збільшення) оборотних активів (розшифрувати) | 3050 |   |   |   |   |   |
| Збільшення (зменшення) поточних зобов’язань (розшифрувати) | 3060 |   |   |   |   |   |
| **Грошові кошти від операційної діяльності (без ПДВ)** | 3070 |  |  |  |  |  |
| Сплачений податок на прибуток | 3080 |   |   |   |   |   |
| **Чистий рух грошових коштів операційної діяльності** | 3090 |   |   |   |   |   |
| **II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності** |  |  |  |  |  |  |
| **Надходження** |   |   |   |   |   |   |
| Виручка від реалізації основних фондів | 3200 |   |   |   |   |   |
| Виручка від реалізації нематеріальних активів | 3210 |   |   |   |   |   |
| Надходження від продажу акцій та облігацій  | 3220 |   |   |   |   |   |
| Надходження від отриманих: |   |   |   |   |   |   |
| відсотків  | 3230 |   |   |   |   |   |
| дивідендів  | 3240 |   |   |   |   |   |
| Надходження від деривативів | 3250 |   |   |   |   |   |
| Інші надходження (розшифрувати)  | 3260 |   |   |   |   |   |
| **Витрати** |   |  |  |  |  |  |
| Придбання (створення) основних засобів (розшифрувати)  | 3270 |   |   |   |   |   |
| Капітальне будівництво (розшифрувати)  | 3280 |   |   |   |   |   |
| Придбання (створення) нематеріальних активів (розшифрувати)  | 3290 |   |   |   |   |   |
| Інші витрати (розшифрувати) | 3310 |   |   |   |   |   |
| **Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності** | 3320 |  |  |  |  |  |
| **III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності** |  |  |  |  |  |  |
| **Надходження**  |   |   |   |   |   |   |
| Власного капіталу  | 3400 |   |   |   |   |   |
| Отримання коштів за довгостроковими зобов'язаннями, зокрема: |   |   |   |   |   |   |
| кредити | 3410 |   |   |   |   |   |
| позики  | 3420 |   |   |   |   |   |
| облігації | 3430 |   |   |   |   |   |
| Отримання коштів за короткостроковими зобов'язаннями, зокрема: |   |   |   |   |   |   |
| кредити | 3440 |   |   |   |   |   |
| позики  | 3450 |   |   |   |   |   |
| облігації | 3460 |   |   |   |   |   |
| Цільове фінансування (розшифрувати) | 3470 |   |   |   |   |   |
| Інші надходження (розшифрувати)  | 3480 |   |   |   |   |   |
| **Витрати** |   |   |   |   |   |   |
| Сплата дивідендів на державну частку/відрахувань частини чистого прибутку | 3490 |   |   |   |   |   |
| Перерахування коштів державі як власнику | 3500 |   |   |   |   |   |
| Повернення коштів за довгостроковими зобов'язаннями,зокрема: |   |   |   |   |   |   |
| кредити | 3510 |   |   |   |   |   |
| позики  | 3520 |   |   |   |   |   |
| облігації | 3530 |   |   |   |   |   |
| Повернення коштів за короткостроковими зобов'язаннями, зокрема: |   |   |   |   |   |   |
| кредити | 3540 |   |   |   |   |   |
| позики  | 3550 |   |   |   |   |   |
| облігації | 3560 |   |   |   |   |   |
| Інші витрати (розшифрувати) | 3570 |   |   |   |   |   |
| **Чистий рух коштів від фінансової діяльності** | 3580 |   |   |   |   |   |
| Грошові кошти: |   |   |   |   |   |   |
| **на початок періоду** | 3600 |  |  |  |  |  |
| Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів | 3610 |  |  |  |  |  |
| **на кінець періоду** | 3620 |  |  |  |  |  |
| **Чистий грошовий потік** | 3630 |  |  |  |  |  |
| **Директор КП «ТРК “На своїй хвилі”»** |  |  |  | **Жалюк А.Д.** |
| **Бухгалтер** |  |  |  |  | **Паламарчук Н.В.** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **IV. Капітальні інвестиції**  |
| Найменування показника | Код рядка  | Звітний період | пояснення та обґрунтування відхилення від запланованого рівня доходів/витрат |
| план | факт | відхилення, +/- | виконання,% |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Капітальні інвестиції, усього, зокрема:** | **4000** | **400,0** | **0,0** | **-400,0** | **0,0** |  |
| капітальне будівництво | 4010 |  |  |  |  |   |
| придбання (виготовлення) основних засобів | 4020 | 400,0 | 0,0 | -400,0 | 0,0 |   |
| придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів | 4030 |   |   |   |   |   |
| придбання (створення) нематеріальних активів | 4040 |   |   |   |   |   |
| модернізація, модифікація (добудова, дообладнання, реконструкція) основних засобів | 4050 |   |   |   |   |   |
| **Директор КП «ТРК “На своїй хвилі”»** |  |  |  | **Жалюк А.Д.** |
| **Бухгалтер** |  |  |  |  | **Паламарчук Н.В.** |
| **V. Інформація** |  |
| **до звіту про виконання фінансового плану за 1 квартал 2022 року**  |  |
|  **КП «ТРК “На своїй хвилі”»** |  |
|  **1. Дані про підприємство, персонал та фонд заробітної плати** |  |
| Найменування показника | план звітного періоду | факт звітного періоду | відхилення, +/- | виконання, % |
| 1 | 2 |  |  |  |
| **Середньооблікова чисельність осіб, зокрема:** | **3,5** | **3,0** | **-0,5** | **85,7** |
| керівники | 1 | 1,0 | 0,0 | 100,0 |
| професіонали | 2 | 1,5 | -0,5 | 75,0 |
| фахівці | 0,5 | 0,5 | 0,0 | 100,0 |
| технічні службовці |  |  |  |  |
| робітники |  |  |  |  |
| інші категорії |  |  |  |  |
| **Фонд оплати праці, тис.гривень, зокрема:** | **175,0** | **115,4** | **-59,6** | **65,9** |
| директор | 69,5 | 63,7 | -5,8 | 91,7 |
| адміністративно-управлінський персонал | 28,0 | 19,8 |  -8,2 | 70,7 |
| працівники | 77,5 | 31,9 |  -45,6 | 41,2 |
| **Витрати на оплату праці, тис.гривень, зокрема:** | **175,0** | **115,4** | **-59,6** | **65,9** |
| директор | 69,5 | 63,7 | -5,8 | 91,7 |
| адміністративно-управлінський персонал | 28,0 | 19,8 |  -8,2 | 70,7 |
| працівники | 77,5 | 31,9 |  -45,6 | 41,2 |
| **Середньомісячна заробітна плата одного працівника , гривень** | **16667** | **12822** | **-3845** | **76,9** |
| директор | 23233 | 21233 | -2000 | 91,4 |
| адміністративно-управлінський персонал  | 9300 | 6600 | -2700 | 71,0 |
| працівники  | 12900 | 7089 | -5811 | 55,0 |
| **Середньомісячний дохід одного працівника, гривень** | **16667** | **12822** | **-3845** | **76,9** |
| директор | 23233 | 21233 | -2000 | 91,4 |
| адміністративно-управлінський персонал | 9300 | 6600 | -2700 | 71,0 |
| працівники | 12900 | 7089 | -5811 | 55,0 |
|  **2. Інформація про бізнес підприємства (код рядка 1040 фінансового плану)** |
| Найменування показника | Плановий показник за період | Фактичний показник за період | Відхилення, +/- |   | Виконання,% |
|   | чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.гривень | кількість продукції/ наданих послуг, одиниця виміру | чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.гривень | кількість продукції/ наданих послуг, одиниця виміру | чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.гривень | кількість продукції/ наданих послуг, одиниця виміру |   | чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.гривень |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  | 8 |
| Утримання будинків  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  Вивіз ТПВ підпиємств |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ринок |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Надання приміщень в оренду |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вішкодування на експлутаційні та комунальні витрати |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Усього |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| **Директор КП «ТРК “На своїй хвилі”»** |  |  |  | **Жалюк А.Д.** |
| **Бухгалтер** |  |  |  |  | **Паламарчук Н.В.** |
|  **3. Діючі фінансові зобов'язання підприємства** |
| Найменування банку | Вид кредитного продукту та цільове призначення  | Сума, валюта за договорами | Процентна ставка | Дата видачі/погашення (графік) | Заборгованість на останню дату | Забезпечення |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| Усього | х |   | х | х |   | х |
| **4. Інформація щодо отримання та повернення залучених коштів** |
| Зобов'язання  | Заборгованість за кредитами на початок звітного періоду  | Отримано залучених коштів за звітний період | Повернено залучених коштів за звітний період | Заборгованість на кінець звітного періоду  |
| план  | факт | план  | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  7 |
| Довгострокові зобов'язання, усього  |   |   |   |   |   |   |
| зокрема: |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |  |  |  |  |
| Короткострокові зобов'язання, усього |   |   |  |  |  |  |
| зокрема: |   |   |  |  |  |  |
|   |   |   |  |  |  |  |
| Інші фінансові зобов'язання, усього |   |   |  |  |  |  |
| зокрема: |   |   |  |  |  |  |
|   |   |   |  |  |  |  |
| Усього |   |   |  |  |  |  |

**5. Витрати, пов'язані з використанням власних службових автомобілів (у складі адміністративних витрат, рядок 1081)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Марка | Рік придбання | Мета використання | Витрати, усього | зокрема за їх видами |
| матеріальні витрати  | оплата праці | відрахування на соціальні заходи | Амортизація | інші витрати |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
| Усього |   |   |   |  |  |  |   |   |   |
| **6. Витрати на оренду службових автомобілів (у складі адміністративних витрат,у т.ч. паливо з рядка 1102)** |
| № з/п | Договір про надання транспортних послуг фіз.особою | Марка | Мета використання | Дата початку оренди | Сума витрат на паливо |
| Усього  | план  | факт | відхилення, +/- | виконання,% |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Усього |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**7. Джерела капітальних інвестицій**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Найменування об'єкта | Залучення кредитних коштів | Бюджетне фінансування | Власні кошти (розшифрувати)  |  |  |  |
| план | факт  | відхилення, +/- | виконання,% | план | факт  | відхилення, +/- | виконання,% | план | факт  | відхилення, +/- | виконання,% |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Усього  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Відсоток |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**8. Капітальне будівництво (рядок 4010 таблиці 4)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Найменування об'єктів | Загальна кошторисна вартість | Рік початку та закінчення будівництва | Первісна балансова вартість введених потужностей на початок планового року | Незавершене будівництво на початок планового року | Плановий рік | Інформація щодо ПКД | Документ, яким затверджено титул будови |
| освоєння капітальних вкладень | Фінансування капітальних інвестицій , усього | у тому числі |
| власні кошти | кредитні кошти | інші джерела |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Усього |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Директор КП «ТРК “На своїй хвилі”»** |  |  |  | **Жалюк А.Д.** |
| **Бухгалтер** |  |  |  |  | **Паламарчук Н.В.** |

**VI. Коефіцієнтний аналіз**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Найменування показника | Код рядка | Оптимальне значення | Факт відповідного періоду минулого року | Факт за звітний період поточного року на останню дату | Примітки |
|  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Коефіцієнти рентабельності та прибутковості**  |
| **Валова рентабельність**(валовий прибуток рядок 2090 ф.2 / чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) рядок 2000 ф.2, %) | 5000 | Збільшення |   | 0,0  |  |
| **Коефіцієнт рентабельності активів**(чистий фінансовий результат рядок 2350 ф.2 / вартість активів, рядок 1300 ф.1) | 5020 | Збільшення |   | 0,0  | Характеризує ефективність використання активів підприємства |
| **Коефіцієнт рентабельності власного капіталу**(чистий фінансовий результат, рядок 2350 ф.2 / власний капітал, рядок 1495 ф.1) | 5030 | Збільшення |   | 0,0 |  |
| **Коефіцієнт рентабельності діяльності**(чистий фінансовий результат, рядок 2350 ф.2 / чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), рядок 2000 ф.2) | 5040 | > 0 |   | 0,0  | Характеризує ефективність господарської діяльності підприємства |
| **Коефіцієнти фінансової стійкості та ліквідності**  |
| **Коефіцієнт фінансової стійкості**(власний капітал, рядок 1495 ф.1 / довгострокові зобов'язання, рядок 1595 ф.1 + поточні зобов'язання, рядок 1695 ф.1) | 5110 | > 1 | 1,7 | 1,6 | Характеризує співвідношення власних та позикових коштів і залежність підприємства від зовнішніх фінансових джерел |
| **Коефіцієнт поточної ліквідності (покриття)**(оборотні активи, рядок 1195 ф.1 / поточні зобов'язання, рядок 1695 ф.1) | 5120 | > 1 - 1,5 | 0,7 |  1,1 | Показує достатність ресурсів підприємства, які може бути використано для погашення його поточних зобов'язань.  |
| **Аналіз капітальних інвестицій**  |
| **Коефіцієнт відношення капітальних інвестицій до амортизації**(рядок 4000 розділу IV фінансового плану / рядок 1290 розділу I фінансового плану) | 5200 |   |   | 0,0 |  |
| **Коефіцієнт відношення капітальних інвестицій до чистого доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)**(рядок 4000 розділу IV фінансового плану / рядок 1040 розділу I фінансового плану) | 5210 |   |   | 0,0 |  |
| **Коефіцієнт зносу основних засобів**(сума зносу, рядок 1012 ф.1 / первісна вартість основних засобів, рядок 1011 ф.1) (форма 1, рядок 1012 / форма 1, рядок 1011) | 5220 | Збільшення | 0,48 | 0,48  | Характеризує інвестиційну політику підприємства |
| Інші коефіцієнти/ковенанти, якщо такі передбачені умовами кредитних договорів, із зазначенням банку, валюти та суми зобов'язання на дату останньої звітності, строку погашення. У графі "Оптимальне значення" вказати граничне значення коефіцієнта | 5300 |   |   |  0,0 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Директор КП «ТРК “На своїй хвилі”»** |  |  |  | **Жалюк А.Д.** |
| **Бухгалтер** |  |  |  |  | **Паламарчук Н.В.** |

**Пояснювальна записка**

**до фінансового звіту за I квартал 2022 рік**

**КП «ТРК «На своїй хвилі»**

Основними доходами підприємства у звітному кварталі були виробництво та реалізація послуг (розміщення реклами на радіо, поліграфічні послуги) та дотація з міського бюджету.

Доходи підприємства за І квартал 2022 р. склали **150,0** тис. грн. (на 135,0 тис. грн. менше, ніж було заплановано та на 4,9 тис. грн. більше, ніж у І кварталі 2021 р.)

 - **дохід від реалізації робіт та послуг** – 1,7 тис. грн. (на 33,3 тис. грн. менше від запланованого доходу та на 0,5 тис. грн. менше ніж у І кварталі 2021 р.).

 - **інші доходи (дотація з міського бюджету)** – **148,3** тис. грн., (на 101,7 тис. грн. менше, ніж заплановано та на 5,4 тис. грн. більше, ніж І кварталі 2021 р.

Дотацію отримано відповідно до діючої міської цільової програми «Підтримки комунальних засобів масової інформації м. Новодністровська на 2022 р.»

**Витрати підприємства за І квартал 2022 р. складають** – **148,4 тис. грн.**

(на 105,4 тис. грн. менше від запланованих витрат та на 31,2 тис. грн. менше, ніж у першому кварталі 2021 р.) в тому числі:

**Собівартість реалізованої продукції – 44,1 тис. грн.** (на 85,8 тис. грн. менше від запланованих витрат та на 13,9 тис. грн. більше ніж у 1 кварталі 2021 р.), а саме:

* витрати на електроенергію – 0,0 тис. грн. ( на 8 тис. грн. менше, ніж заплановано);
* витрати на оплату праці – 31,9 тис. грн. (на 45,6 тис. грн. менше, ніж заплановано;
* відрахування на соціальні заходи – 7,0 тис. грн. (на 10,0 тис. грн. менше ніж заплановано);
* амортизація основних засобів і нематеріальних активів – 1,9 тис. грн.

( на 3,1 тис. грн. менше ніж заплановано);

* інші витрати – 3,3 тис.грн.:

 *а) 2,4 тис.грн. - послуги трансляції радіопрограм;*

 *б) 0,9 тис. грн. – інтернет ;*

**Адміністративні витрати – 104,3 тис. грн. ( на 19,6 тис. грн. менше від запланованих витрат):**

**-** витрати на службові відрядження – 1,2 тис. грн.(на 0,8 менше від запланованих);

- витрати на оплату праці – 83,5 тис. грн. (на 14 менше від запланованих);

 - відрахування на соціальні заходи – 18,4 тис. грн. (на 3,0 тис. грн. менше від запланованих);

 - інші адміністративні витрати – 0,7 тис. грн. (на 0,7тис. менше ніж заплановано).

Згідно із звітом про фінансові результати за І квартал 2022 р. комунальне підприємство отримало прибуток у розмірі – 1,6 тис. грн., що на 36,1 тис. грн. більше ніж у І кварталі 2021 р. Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) станом на 31.03.2021 року становить 9,9 тис. грн., що на 4,3 тис. грн. менше ніж І кварталу 2021 р.

**Директор Жалюк А.Д.**

**Бухгалтер Паламарчук Н.В.**

**РІШЕННЯ №3**

**Про коригування тарифів на платні медичні послуги, які надає КНП «Новодністровська міська поліклініка»**

Відповідно до ст.28 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, постанови Кабінету Міністрів України від 17 вересня 1996 року № 1138 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров’я та вищих медичних навчальних закладах» зі змінами та доповненнями, розглянувши лист директора КНП «Новодністровська міська поліклініка» Довбенко О.М. від 20.06.2022 року №1906, в зв’язку з підвищенням мінімальної заробітної плати та зміни структури оплати праці медичних працівників, розширення переліку послуг та з метою забезпечення реалізації державної політики у сфері охорони здоров’я, дотримання державних соціальних нормативів та єдиних галузевих норм, для отримання додаткових коштів на розвиток медицини, оптимального використання матеріальних ресурсів, підвищення ефективності та якості медичного обслуговування КНП «Новодністровська міська поліклініка», виконавчий комітет Новодністровської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити перелік та встановити тарифи на платні медичні послуги, які надає КНП «Новодністровська міська поліклініка» згідно додатку.
2. Доручити КНП «Новодністровська міська поліклініка»:
	1. Забезпечити надання платних медичних послуг у відповідності до затвердженого переліку та тарифів.

2.2. Проводити регулювання тарифів на платні медичні послуги у зв'язку зі зміною тарифів на комунальні послуги, зміною рівня заробітної плати, вартості виробів медичного призначення, реактивів, тощо.

3. Рішення набуває чинності з моменту його офіційного оприлюднення.

 4. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету від 13.01.2021 року №16/1 «Про коригування тарифів на платні медичні послуги, які надає КНП «Новодністровська міська поліклініка»з моменту введення в дію зазначеного вище тарифу.

1. Начальнику відділу організаційної роботи та зв’язків із громадськістю Здебняк Л.П. забезпечити оприлюднення цього рішення в міських ЗМІ (радіо, міська газета, офіційний сайт (КНП «Новодністровська міська поліклініка») та довести до виконавців.
2. Контроль за виконанням п. 5 цього рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Бойчук Н.М.

*Доповідають: Довбенко О.М., директор КНП «Новодністровська міська поліклініка»*

*Сабаш С.В., начальник відділу економіки та управління комунальним майном*

**РІШЕННЯ №4**

**Про надання дозволу на укладення договору дарування квартири на ім’я малолітньої дитини**

*Доповідає: Бортнік А.М., начальник ССД*

**РІШЕННЯ №5**

**Про надання дозволу на укладення договору дарування квартири на ім’я малолітньої дитини**

*Доповідає: Бортнік А.М., начальник ССД*

**РІШЕННЯ №6**

**Про надання дозволу на укладення договору дарування квартири на ім’я малолітньої дитини**

*Доповідає: Бортнік А.М., начальник ССД*

**РІШЕННЯ №7**

**Про надання дозволу на укладення договору купівлі-продажу квартири, право користування якою має неповнолітня дитина**

*Доповідає: Бортнік А.М., начальник ССД*

**РІШЕННЯ №8**

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 27 листопада 1996 року №132**

Відповідно до ст.29 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», клопотання заступника генерального директора ПрАТ «Метробуд» Парінова В.С. від 15.06.2022р. №96, виконавчий комітет Новодністровської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Внести зміни в п.1 рішення виконавчого комітету Новодністровської міської ради від 27 листопада 1996 року №132 «Про введення житла в розряд гуртожитків» та викласти його в наступній редакції:

«**п.1** Ввести в розряд «гуртожитків квартирного типу» вивільнену квартиру №46 в будинку №15 м-ну «Діброва», надавши її для проживання спеціалістів ПрАТ «Метробуд».

2. Відповідальність за виконання даного рішення покласти на начальника відділу організаційної роботи та зв’язків із громадськістю.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Бойчук Н.М.

*Доповідає: Здебняк Л.П., начальник відділу організаційної роботи та зв’язків з громадськістю*

**РІШЕННЯ №9**

**Про надання дозволу**

**на безкоштовне харчування**

Відповідно до ст.ст.32,34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України « Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», клопотання начальника відділу гуманітарної політики Пастушок Л.Л. від 24.06.22р. № , клопотання директора ОЗЗСО «Новодністровська гімназія» від 16.06.22р. №34 щодо надання безкоштовного гарячого харчування учню ОЗЗСО «Новодністровська гімназія», клопотання директора ЗДО «Ромашка» від 23.06.2022 № 10, враховуючи акти обстеження житлово-побутових умов проживання дітей, у зв’язку із складними життєвими обставинами, виконавчий комітет Новодністровської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1.Надати дозвіл на безкоштовне гаряче харчування учню ОЗЗСО «Новодністровська гімназія» Сапожніку Владиславу Сергійовичу ( 2007 р.н.), Сапожнік Софії Сергіївні ( 2018 р.н.) за період з липня 2022 року по грудень 2022 року включно.

2. Відповідальність за виконання цього рішення покласти на начальника відділу гуманітарної політики (Пастушок Л.Л.).

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Бойчук Н.М.

*Доповідає: Пастушок Л.Л., начальник відділу гуманітарної політики*

**РІШЕННЯ №10**

**Про встановлення піклування над людиною похилого віку (за заявою Короткоручко В.І.).**

*Доповідає: Мартинюк А.М., головний спеціаліст юридичного відділу*

**РІШЕННЯ №11**

**Про встановлення піклування над людиною похилого віку**

*Доповідає: Мартинюк А.М., головний спеціаліст юридичного відділу*

**РІШЕННЯ №12**

|  |  |
| --- | --- |
| **Про затвердження Положення про комісію з питань надання матеріальної допомоги**  |  |

На виконання п.2 рішення Новодністровської міської ради від 28.06.2022 року №103 «Про затвердження Положення про порядок надання та виплати у 2022 році одноразової матеріальної грошової допомоги», виконавчий комітет Новодністровської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1.Затвердити Положення про комісію з питань надання матеріальної допомоги у редакції, що додається (додаток 1).

2. Вважати таким, що втратив чинність пункт 1 рішення виконавчого комітету від 13.04.2022 року №50/8 «Про затвердження Положення про комісію з питань надання матеріальної допомоги у новій редакції».

3. Відповідальність за виконання даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів.

4. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

*Доповідає: Магденко Г.Б., начальник УПСЗН*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Додаток 1** до рішення виконавчого комітетувід .07.2022 № |

**Положення**

 **про комісію з питань надання матеріальної допомоги**

1. **Загальні положення**

**1.1.** Положення про комісію з питань надання матеріальної допомоги визначає загальні організаційні та процедурні засади надання одноразової матеріальної грошової допомоги (далі – матеріальна допомога) громадянам, які зареєстровані на території Новодністровської міської територіальної громади та внутрішньо переміщеним особам, відомості про яких включено до Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб з фактичним місцем проживання / перебування на території Новодністровської міської територіальної громади, з метою упорядкування її виплати.

**1.2.** Положення про комісію з питань надання матеріальної допомоги, її кількісний та персональний склад затверджує виконавчий комітет Новодністровської міської ради.

**1.3.** Комісія з питань надання матеріальної допомоги (далі - Комісія ) в своїй роботі керується Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», чинним Положенням про порядок надання та виплати одноразової матеріальної грошової допомоги, затвердженого рішенням Новодністровської міської ради та цим Положенням про Комісію.

**2. Основні завдання та функції Комісії**

**2.1.** Основними завданнями та функціями Комісії є:

**1)** розгляд звернень громадян щодо надання матеріальної допомоги, в тому числі:

**а)** одноразової матеріальної грошової допомоги громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах (далі – допомога у зв’язку із СЖО);

**б)** одноразової матеріальної грошової допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалась поховати померлого (далі – допомога на поховання);

**в)** щомісячної адресної матеріальної грошової допомоги вдові / вдівцю загиблого (померлого) при виконанні обов’язків під час проходження військової служби в східних регіонах України (учасника антитерористичної операції/ операції об’єднаних сил), які не одружились вдруге або одному з батьків, за відсутності у загиблого (померлого) дружини/ чоловіка (далі – допомогасім’ї загиблого);

**г)** щомісячної адресної матеріальної грошової допомоги особі, яка має статус «Почесний донор України» (далі – допомога Почесному донору).

**2)** прийняття рішення щодо надання, періоду надання та розміру матеріальної допомоги;

**3)** прийняття рішення щодо відмови у наданні матеріальної допомоги;

**4)** протокольного оформлення прийнятого рішення для подальшої підготовки, на його підставі, проекту рішення виконавчого комітету та / або розпорядження міського голови про надання матеріальної допомоги.

**3. Розгляд та прийняття рішень Комісією**

**3.1.** Комісія розглядає документи громадян щодо надання матеріальної допомоги в рамках виконання діючої програми соціальної підтримки малозабезпечених верств населення «Турбота» Новодністровської міської територіальної громади за рахунок коштів, виділених управлінню праці та соціального захисту населення Новодністровської міської ради (далі – УПСЗН) з бюджету Новодністровської міської територіальної громади (далі –міський бюджет) та за рахунок благодійних коштів і надходжень з інших джерел фінансування, не заборонених законодавством (далі – благодійні кошти), які надійшли до комунальної установи «Центр надання соціальних послуг Новодністровської міської ради» (далі – ЦНСП).

**3.2.** Комісія, в разі необхідності, може заслухати заявника або іншого дієздатного члена його сім’ї, близького родича, соціального працівника, іншу особу, яка зареєстрована і фактично проживає разом із заявником (за їх наполяганням) з питань надання матеріальної допомоги.

**3.3.** Комісія приймає рішення про надання:

**1)** допомоги у зв’язку із СЖО, один раз протягом календарного року, у розмірі, що не перевищує:

**а)** 3000 грн. для заявників, стан погіршення здоров’я яких Комісією визначено, як малої або середньої важкості;

**б)** 5000 грн. дітям з інвалідністю та внутрішньо переміщеним особам;

**в)** 10000 грн. для відшкодування частини збитків заявникам, які постраждали внаслідок затоплення, пожежі, стихійного лиха, катастрофи тощо та майно яких не було застрахованоі повністю або частково втрачено та/або пошкоджено внаслідок надзвичайної ситуації;

**г)** 10000 грн. для заявників, стан погіршення здоров’я яких Комісією визначено, як важкий, в тому числі у зв’язку з перенесеним операційним втручанням, потребою у довготривалому консервативному лікуванні, реабілітації тощо.

**2)** допомоги у зв’язку із СЖО, повторно протягом календарного року, в окремих випадках, у разі тривалого захворювання, проведення складного оперативного втручання, придбання дороговартісних медикаментів, проходження реабілітації, затоплення, пожежі, стихійного лиха, катастрофи тощо, по одному разу із різних джерел надходження коштів.

**3)** допомоги сім’ї загиблого у розмірі прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунку на місяць, установленим законом на 01 січня календарного року;

**4)** допомоги на поховання у розмірі, затвердженому органом місцевого самоврядування виходячи з вартості ритуальних послуг;

**5)** допомоги Почесному донору в межах обсягу коштів, затверджених Новодністровською міською радою на рік, яка щомісячно рівними частками розподіляється між її отримувачами.

**3.4.** Комісія приймає рішення про відмову у наданні допомоги у зв’язку із СЖО у разі, якщо:

**1)** заявник протягом календарного року вже отримував матеріальну допомогу з міського бюджету або з благодійних коштів за відсутності у нього обставин, зазначених у підпункті 2) пункту 3.3. цього Положення;

**2)** заявник або будь-хто із осіб, які входять до складу його сім’ї, протягом 6 місяців перед зверненням за наданням матеріальної допомоги здійснив (оплатив) одноразово на суму, яка на дату проведення операції перевищує 25 тис. гривень:

 купівлю земельної ділянки, квартири (будинку), іншого нерухомого майна, транспортного засобу (механізму), цінних паперів та інших фінансових інструментів, будівельних матеріалів, інших товарів довгострокового вжитку або оплатив (одноразово) будь-які роботи або послуги (крім медичних, освітніх та житлово-комунальних послуг);

платіж (платежі), що випливає з правочинів, за якими передбачено набуття майнових прав на нерухоме майно та/або транспортні засоби (механізми) (крім об’єктів спадщини та дарування);

внесок (внески) до статутного (складеного) капіталу товариства, підприємства, організації;

**3)** працездатний заявник або працездатні члени його сім’ї без поважних причин не працювали, не навчались за денною формою навчання, не перебували на обліку у центрі зайнятості протягом 6 місяців, що передують зверненню (крім осіб, які вважаються безвісно відсутніми за рішенням суду або мають правовий статус осіб, зниклих безвісти, осіб, які протягом цього періоду отримували лікування, або є алко- або наркозалежними, що підтверджується довідкою від лікаря, осіб, до яких застосовуються заходи забезпечення кримінального провадження у вигляді відсторонення від роботи (посади), осіб, до яких застосовуються запобіжні заходи у вигляді домашнього арешту або тримання під вартою працездатного віку, що підтверджується документом, внутрішньо переміщених осіб, які набули статусу після 24.02.2022 року);

**4)** заявником надані недостовірні відомості чи приховано відомості про доходи його та/або членів сім’ї, які вплинули або могли вплинути на рішення про надання та розмір матеріальної допомоги;

**5)** відсутня можливість провести обстеження матеріально – побутових умов сім’ї,яка звертається за матеріальною допомогою у зв’язку із СЖО або заявник перешкоджає чи відмовляється від його проведення.

**3.5.** Комісія не бере до розгляду документи громадян, якщо:

**1)** заявник не зареєстрований на території Новодністровської міської територіальної громади (за виключенням звернення за допомогою на поховання виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалась поховати померлого, який може бути зареєстрований в іншій територіальній громаді або внутрішньо переміщеної особи, відомості про яку включено до Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб з фактичним місцем проживання / перебування на території Новодністровської міської територіальної громади );

**2)** заявник не перебуває на обліку в УПСЗН за статусом вдови / вдівця загиблого (померлого) при виконанні обов’язків під час проходження військової служби в східних регіонах України (учасника антитерористичної операції/ операції об’єднаних сил), які не одружились вдруге або одного з батьків, за відсутності у загиблого (померлого) дружини/ чоловіка та/або Почесного донора України;

 **3)** відсутній повний пакет документів, передбачений Положенням про порядок надання та виплати у 2022 році одноразової матеріальної грошової допомоги;

**4)** відсутня повна інформація, що має бути зазначена у заяві та/або декларації, наявності помилок в ній/ них та не виправлення зазначеного недоліку протягом 10-ти днів з дня отримання повідомлення про це;

**5)** не надана письмова згода на обробку персональних даних, включаючи збирання, накопичення, зберігання та їх використання заявника та / або будь кого з членів сім’ї заявника;

**6** помер заявник чи громадянин якому передбачалось надання матеріальної допомоги до дня виплати матеріальної допомоги;

**7)** отримана відмова заявника від матеріальної допомоги.

**4. Організація діяльності Комісії**

**4.1.** Основною формою діяльності Комісії є засідання, яке проводиться за потребою, але не рідше одного разу на місяць.

**4.2.** Секретар Комісії забезпечує підготовку документів громадян щодо надання матеріальної допомоги (комплектність, повноту заповнення заяви та декларації, контроль за первинністю/повторністю звернення тощо) для розгляду на засіданні Комісії, узгоджує дату проведення засідання Комісії з головою (заступником голови) Комісії.

**4.3.** Засідання Комісії веде голова Комісії, а у разі його відсутності, заступник голови Комісії.

**4.4.** Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше2/3 представників її кількісного складу.

**4.5.** Комісія приймає рішення шляхом голосування. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість від загальної чисельності членів Комісії.

**4.6.** Протокол комісії веде секретар Комісії, а у разі його відсутності – тимчасово виконуючий обов’язки секретаря Комісії, який, за пропозицією голови Комісії, обирається з числа членів Комісії.

**4.7.** Протокол та витяг з протоколу, не пізніше наступного робочого дня після дня засідання Комісії, підписує голова Комісії (в разі його відсутності - заступник голови Комісії) та секретар Комісії (т.в.о. секретаря комісії).

**4.8.** Протокол має рекомендаційний характер для підготовки, на його підставі, розпорядження міського голови та/або проекту рішення виконавчого комітету протягом двох робочих днів.

**4.9.** Протокол та/ або витяг з протоколу долучаються до:

**1)** розпорядження міського голови про надання допомоги у зв’язку із СЖО, якщо розмір цієї допомоги не перевищує 3000 гривень;

**2)** рішення виконавчого комітету про надання допомоги у зв’язку із СЖО, якщо розмір цієї допомоги перевищує 3000 гривень; про надання допомоги на поховання; про надання допомоги сім’ї загиблого; про надання допомоги Почесному донору;

**3)** підшивки документів Комісії.

**5. Права Комісії**

**5.1.** Комісія має право:

**1)** залучати спеціалістів управлінь та відділів міської ради (за погодженням з їх керівниками) до розгляду питань, що належать до її компетенції;

**2)** отримувати в установленому порядку від управлінь та відділів міської ради, установ (організацій), інформацію, документи та інші матеріали необхідні для виконання завдань покладених на Комісію;

**3)** запрошувати на засідання Комісії заявників (представників заявника).

**Керуючий справами виконавчого комітету Надія БОЙЧУК**

**РІШЕННЯ №13**

|  |  |
| --- | --- |
| **Про встановлення розміру одноразової матеріальної грошової допомоги на поховання деяких категорій осіб** |  |

Керуючись ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням виконавчого комітету від 09.10.2019 року №144/14 «Про встановлення граничного розміру відшкодування витрат на проведення безоплатного поховання учасників бойових дій, постраждалих учасників Революції Гідності та осіб з інвалідністю внаслідок війни», для забезпечення виконання рішення Новодністровської міської ради від 28.06.2022 року №103 «Про затвердження Положення про порядок надання та виплати у 2022 році одноразової матеріальної грошової допомоги», виконавчий комітет Новодністровської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Встановити розмір одноразової матеріальної грошової допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалась поховати померлого, який на день смерті був зареєстрований на території Новодністровської міської територіальної громади або був внутрішньо переміщеною особою, відомості про яку включено до Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб з фактичним місцем проживання / перебування на території Новодністровської міської територіальної громади (Далі – допомога на поховання), у розмірі 4600 гривень.

2. Комісії з питань надання матеріальної допомоги виконавчого комітету Новодністровської міської ради забезпечити прийняття рішень з надання допомоги на поховання, у затвердженому розмірі, за рахунок коштів бюджету Новодністровської міської територіальної громади.

3. Відповідальність за виконання цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів.

4. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

*Доповідає: Магденко Г.Б., начальник УПСЗН*

***Додаткові проекти рішень:***

**РІШЕННЯ №14**

**Про встановлення режиму роботи**

**об’єкту торгівлі**

(за заявою ФОП Рембецька М.І.)

Відповідно до ст.30 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», Закону України «Про Національну поліцію», «Правил благоустрою території Новодністровської територіальної громади», розглянувши заяву фізичної особи – підприємця Мельник Інеси Іванівни від 27.06.2022 року щодо погодження режиму роботи об’єкту торгівлі, виконавчий комітет Новодністровської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Встановити режим роботи об’єкту торгівлі - ресторану «Форест парк» (загальна площа 34,2 кв. м), для торгівлі продовольчими товарами, що належить фізичній особі – підприємцю Рембецькій Марії Ігорівні (0662731185), основний вид діяльності якого є діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування, який розташований в орендованому приміщенні за адресою: Чернівецька обл., м.Новодністровськ, вул.Паркова, буд.1:

 Понеділок-неділя з 8.00 до 22.00 год.

 Без вихідних та перерви на обід.

2. Зобов’язати ФОП Рембецьку М.І.:

2.1. У своїй діяльності керуватись Законом України «Про захист прав споживачів» та іншими законодавчими актами.

2.2. Здійснювати благоустрій прилеглої території відповідно до Правил благоустрою території Новодністровської територіальної громади.

2.3. Укласти з ТОВ «Аванті +» договір на вивезення сміття протягом 10 днів з моменту прийняття рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Петрика Б.Ю.

*Доповідає: Сабаш С.В., начальник відділу економіки та управління комунальним майном*