**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

**Новодністровська міська рада**

**Двадцята сесія VIІI скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

28.09.2021 №202 м. Новодністровськ

**Про внесення змін до складу виконавчого**

**комітету Новодністровської міської ради**

Відповідно до п.п.3 п.1 ст.26, п.п.5 п.4 ст.42, ст.51 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.2.2 розділу ІІ Регламенту виконавчого комітету та виконавчих органів Новодністровської міської ради та за пропозицією міського голови Цимбалюк Н.О., Новодністровської міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Вивести із складу виконавчого комітету Новодністровської міської ради Жулепу Р.В.

2. Ввести до складу виконавчого комітету Новодністровської міської ради інженерку l категорії групи землеустрою відділу юридичного забезпечення та майнових відносин філії "Дирекція з будівництва Дністровської ГАЕС" ПрАТ "Укргідроенерго" Голенок Крістіну Валеріївну.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря міської ради.

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

**Новодністровська міська рада**

1. **Двадцята сесія VІІІ скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

28.09.2021 №203 м. Новодністровськ

**Про продовження дії договору оренди комунального майна шляхом проведення електронного аукціону**

(за заявою ТОВ «Юнітрейд ЛТД» )

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 03.10.2019 року №157-ІХ, Постанови КМУ від 28.04.2021 р. № 630 «Деякі питання розрахунку орендної плати за державне майно», Постанови КМУ «Деякі питання оренди державного та комунального майна» від 03.06.2020 року №483, розглянувши протокол комісії   щодо оренди комунального майна, що належить до комунальної власності територіальної громади м. Новодністровськ від 07.09.2021 р. №11 з метою ефективного використання комунального майна та збільшення надходжень до міського бюджету, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати управлінню з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради дозвіл на продовження дії договору оренди нежитлового приміщення від 01.04.2016 року зі змінами, укладений з Товариством з обмеженою відповідальністю «Юнітрейд ЛТД» на оренду частини нежитлового приміщення площею 62,7 кв., що перебуває на балансі Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради та знаходиться за адресою: 60236, Чернівецька обл., м. Новодністровськ, вул. Подільська, 30 і використовується для розміщення складського приміщення терміном на 5 років.

2. Затвердити текст оголошення щодо проведення аукціону на продовження договору оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності територіальної громади м. Новодністровськ зазначеного у п.1.1 цього рішення, (додаток 1).

3. Відділу організаційної роботи та зв'язків із громадськістю забезпечити оприлюднення цього рішення в трьохденний термін з дня прийняття.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, начальника УЕРТІ Новодністровської міської ради (Б.Петрик) та комісію з питань планування бюджету, фінансів та економічного розвитку.

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Додаток 1**

**до рішення міської ради**

**від 28 вересня 2021 р. №203**

**ОГОЛОШЕННЯ**

**щодо проведення аукціону на продовження договору оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності територіальної громади**

**м. Новодністровськ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва аукціону**  | **Продовження договору оренди на частину нежитлового приміщення (гараж) (без аукціону зі зниженням стартової орендної плати та покрокового зниження) площею 62,7** **кв.м , що знаходиться за адресою: 60236, Чернівецька обл., м. Новодністровськ, вул. Подільська, 30** |
| **Повне найменування та адреса орендодавця** | Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської радикод ЄДРПОУ 42513498, що знаходиться за адресою: 60236, Чернівецька обл., м. Новодністровськ, м-н «Діброва», буд. 25 тел.(03741) 3-37-31e-mail: ekonomrada@ukr.net |
| **Повне найменування та адреса балансоутримувача** | Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської радикод ЄДРПОУ 42513498, що знаходиться за адресою: 60236, Чернівецька обл., м. Новодністровськ, м-н «Діброва», буд. 25 тел.(03741) 3-37-31e-mail: ekonomrada@ukr.net |
| **Дата та форма проведення аукціону** | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021,час буде визначено електронною торговою системою та зазначено в електронному оголошенні. Форма проведення аукціону - електронна, у електронній торговій системі ProZorro.Продажі. |
| **Інформація про договір оренди нерухомого майна, що продовжується:** |
| **Договір оренди** | **Від 01.04.2016 року** |
| **Орендар** | **ТОВ «Юнітрейд ЛТД»** |
| **Орендодавець**  | **Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради** |
| **Балансоутримувач** | **Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради** |
| **Термін дії договору**  | **до 01.12.21 року (включно)** |
| **Профіль використання по договору оренди, що продовжується** | **Складське приміщення** |
| **Інформація про об’єкт оренди та умови аукціону** |
| **Найменування та характеристика об’єкту:** | Частина нежитлового приміщення (гараж).  |
| **Місцезнаходження об’єкта** | 60236, Чернівецька обл., м. Новодністровськ, вул. Подільська, 30 |
| **Загальна площа об’єкта****Корисна площа об’єкта** | **62,7** кв. м**62,7** кв.м. |
| **Характеристика об’єкта оренди**  | Знаходиться в промисловій частині міста |
| **Технічний стан, інформація про потужність електромережі і забезпечення комунікаціями**  | задовільний.Потужність електромережі - 50 кВт,  |
| **Поверховий план об’єкта**  | додається |
| **Інформація про те, що об’єктом оренди є пам’ятка культурної спадщини, щойно виявлений об’єкт культурної спадщини чи його частина**  | об’єкт не є пам’яткою культурної спадщини |
| **Наявність погодження органу охорони культурної спадщини на передачу об'єкта в оренду** | не потребує |
| **Інформація про наявність рішень про проведення інвестиційного конкурсу або про включення об’єкта до переліку майна, що підлягає приватизації** | Рішення про проведення інвестиційного конкурсу або про включення об’єкта до переліку майна, що підлягає приватизації не приймались |
| **Проект договору**  | додається до оголошення про передачу нерухомого майна в оренду  |
| **Фотографічне зображення майна** | додається |
| **Строк оренди**  | 5 років |
| **Ринкова вартість** | 89 542,00 станом на 31.07.2021 року |
| **Стартова орендна плата за місяць оренди, без ПДВ** | **895,42 грн.**Відповідно до ст.52 Порядку стартова орендна плата у нашому випадку складає 1% від ринкової вартості  |
| **Індексація** | Орендна плата, яка визначена за результатами аукціону, підлягає коригуванню на індекс інфляції відповідно до ст. 18 Методики розрахунку орендної плати за державне майно  |
| **Додаткові платежі** | 1. Орендар зобов'язується здійснювати витрати, пов'язані з утриманням орендованого Майна та проятгом 10 календарних днів з моменту укладання договору оренди укласти договори з Балансоутримувачем на відшкодування експлуатаційних витрат на утримання орендованого Майна та інше, а також з відповідними підприємствами на надання комунальних послуг Орендарю (вивезення та розміщення ТПВ, газопостачання, електропостачання, водопостачання та водовідведення, теплопостачання тощо). Орендар самостійно вирішує питання підключення до мереж та сплачує вартість спожитих комунальних послуг.2.Орендар зобов’язаний застрахувати орендоване майно на суму його страхової вартості, визначеної договором оренди на користь Балансоутримувача.3.Орендар зобов’язаний відшкодовувати Балансоутримувачу відповідну частину його витрат зі сплати плати за користування земельною ділянкою відповідно до положень Цивільного та Податкового кодексів України.4.Відшкодування Орендарю майна, оплати послуг з проведення незалежної оцінки, рецензування звіту про оцінку майна, в разі якщо переможцем аукціону є особа інша ніж Орендар майна.  |
| **Обмеження щодо цільового призначення об’єкта оренди, встановлені відповідно до п. 29 Порядку**  | Майно може бути використане тільки за цільовим призначенням, а саме: **розміщення складського приміщення** |
| **Письмова згода на передачу майна в суборенду відповідно до п. 169 Порядку** | Суборенда допускається. |
| **Вимоги до орендаря** | Потенційний орендар повинен відповідати вимогам до особи орендаря, визначеним статтею 4 Закону України «Про оренду державного та комунального майна». |
| **Контактні дані (номер телефону і адреса електронної пошти працівника балансоутримувача для звернень про ознайомлення з об’єктом оренди)** | Скрипник Любов ВолодимирівнаГоловний спеціаліст відділу економіки та управління комунальним майном0374133731ekonomrada@ukr.net |
| **Розмір реєстраційного внеску, грн.** | **Розмір реєстраційного внеску** – **600,00 грн** (шістсот гривень 00 копійок) сума коштів у розмірі 0,1 мінімальної заробітної плати, діючої станом на 1 січня поточного року. |
| **Розмір гарантійного внеску, грн.**  | **447,71** **грн. –для чинного орендаря;****3581,68 грн. – для інших учасників аукціону**(чотири стартові орендні плати, пропонований строк оренди яких становить від п’яти до десяти років це відповідно становить 895,42\*4)  |
| **Розмір авансового внеску, грн** | До укладання договору оренди або в день його підписання переможець аукціону сплачує авансом орендну плату у розмірі:2 (двох) місячних орендних плат – чинний орендар, інші - у розмірі 6 (шести) місячних орендних плат на рахунок балансоутримувача. |
| **Інформація про умови, на яких проводиться аукціон:** | **Розмір мінімального кроку підвищення стартової орендної** плати під час аукціону 1% стартової орендної плати – **8,95 грн**. (вісім гривень 95 коп.);Учасник може протягом одного раунду електронного аукціону підвищити свою закриту цінову пропозицію не менше ніж на розмір мінімального кроку аукціону.При оцінці наданих пропозицій перевага застосовуватиметься критерій – найвища ціна |
| **Перелік документів, які повинен завантажити учасник в електронній системі Prozorro.Продажі для участі в електронних торгах з оренди майна на етапі подачі закритих цінових пропозицій** | Відомості про учасника:-копії установчих документів для юридичних осіб;- копію рішення уповноваженого органу юридичної особи (заявника) про призначення керівника цієї юридичної особи (заявника), який має право діяти від імені цієї юридичної особи (заявника) без довіреності;- належним чином оформлену довіреність уповноваженим особам заявника, якою їм надаються повноваження щодо представлення заяви на участь в аукціоні;- копію виписки, або витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;- копії паспорта (1,2,11 стор) та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб);- копію свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість (*за наявності*);- заяву на участь в аукціоні;-копії платіжних документів, що підтверджують сплату реєстраційного та гарантійного внеску. |
| **Вимоги до оформлення документів, які повинен надати Учасник для участі в електронних торгах**  | - документи, що подаються учасниками повині бути відсканованими з оригіналів документів або копії завірені підписом уповноваженої особи учасника;- документи надаються учасником торгів на етапі подання цінових пропозицій в електронному вигляді у форматі PDF, шляхом прикріплення до заяви про участь в аукціоні в електронній торговій системі **Prozorro.Продажі** через майданчик оператора торгів |
| **Умови укладання договору оренди** | Договір оренди коммунального майна укладається з переможцем аукціону протягом 20 робочих днів з дня, наступного за днем формування протоколу про результати електронного аукціону. |
| **Умови дискваліфікації Учасника, що визначений переможцем аукціону**. | 1. Наявність ознак здійснення Учасником незаконного підприємництва.2. Наявність інформації про факти порушення кримінальних справ відносно Учасника, які можуть вплинути на визнання договору недійсним.3. Відсутність документів, зазначених у Переліку документів, які повинен завантажити учасник в електронній системі Prozorro.Продажі для участі в електронних торгах з оренди майна на етапі подачі закритих цінових пропозицій зазначених у цьому оголошенні вище.4. Наявність боргів за оренду приміщень міської комунальної власності, по діючих та припинених договорах.5. Якщо юридичні особи, засновниками, керівниками, учасниками яких є орендарі (або колишні орендарі), які не погасили заборгованість за оренду приміщень за попередніми (або іншими) договорами оренди комунального майна міста.6. Невиконання учасником та/або переможцем торгів зобов’язань , що визначені у Регламенті.7. Орендар не відповідає вимогам статті 4 Закону України «Про оренду державного та комунального майна». |
| Додаткова інформація | Реквізити розрахунків операторів ЕМ за посиланням на сторінку вебсайта адміністратора, на якій зазначені реквізити таких рахунків<https://prozorro.sale/info/elektronni-majdanchiki-ets-prozorroprodazhi-cbd2>Оператор електронного майданчика здійснює перерахування реєстраційного та (або) гарантійного внеску на казначейські рахунки за такими реквізитами: в національній валюті:Одержувач: Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради Рахунок **UA608201720314291002203095256** (для перерахування реєстраційного внеску).Рахунок**UA608201720314291002203095256**(для перерахування гарантійного внеску) Банк одержувача: Державна казначейська служба України, МФО 820172 Код ЄДРПОУ 42513498Рахунок **UA608201720314291002203095256 (**для перерахування авансових платежів)  |
| Технічні реквізити оголошення  | Єдине посилання на веб-сторінку адміністратора, на якій є посилання в алфавітному порядку на веб-сторінки операторів електронного майданчика, які мають <https://prozorro.sale/info/elektronni-majdanchiki-ets-prozorroprodazhi-cbd2>. |

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

Виконавець:

Начальник відділу економіки та управління

комунальним майном (підпис є) Світлана САБАШ

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

**Новодністровська міська рада**

**Двадцята сесія VIІI скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

28.09.2021 №204 м. Новодністровськ

|  |
| --- |
| **Про передачу майна** |

Відповідно до ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення міської ради від 23.02.2021 року №29 «Про реорганізацію Центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді Новодністровської міської ради шляхом приєднання до комунальної установи «Центр надання соціальних послуг Новодністровської міської ради» та звернення завідуючої відділенням соціальної роботи у громаді КУ «Центр надання соціальних послуг Новодністровської міської ради» Левицької Даріни Вячеславівни від 31.08.2021 року №86, з метою забезпечення функціонування КУ «Центр надання соціальних послуг Новодністровської міської ради», Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Передати з балансу Новодністровської міської ради на баланс КУ «Центр надання соціальних послуг Новодністровської міської ради» комунальне майно, згідно з додатком 1.

2. Начальнику відділу обліку та звітності, головному бухгалтеру Новодністровської міської ради (А. Кремінська) та директору КУ «Центр надання соціальних послуг Новодністровської міської ради» (О. Швець) здійснити прийом-передачу майна, згідно з пунктом 1 цього рішення, в установленому законом порядку.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря міської ради (В. Лутчак) та комісію з питань житлово - комунального господарства, благоустрою, побутового обслуговування населення.

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Додаток 1**

до рішення міської ради

від 28.09.2021 №204

**Майно, що передається на баланс КУ «Центр надання соціальних послуг Новодністровської міської ради»**

 **грн.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Інвентарний номер** | **Назва** | **Од.****виміру** | **К-сть** | **Первісна вартість** | **Знос** | **Залишкова вартість****станом на 01.09.2021р.** | **Рік** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **«Машини та обладнання» (1014)** |
| 1. | 101483281 | Системний блок | шт. | 1 | 3300,00 | 2364,00 | 936,00 | 2012 |
| 2. | 101483282 | Системний блок | шт. | 1 | 3300,00 | 2364,00 | 936,00 | 2012 |
| **«Малоцінні необоротні матеріальні активи” (1113)** |
| 1. | 11136547 | Шафа офісна (полки) | шт. | 4 | 1660,00 | 830,00 | 830,00 | 2012 |
| 2. | 11136548 | Шафа офісна для одягу | шт. | 2 | 1100,00 | 550.00 | 550,00 | 2012 |
| 3. | 11136549 | Стіл комп’ютерний | шт. | 2 | 970,00 | 485,00 | 485,00 | 2012 |
| 4. | 11136550 | Стілець ІЗО | шт. | 12 | 1560,00 | 780,00 | 780,00 | 2012 |
| 5. | 11136552 | Стіл офісний приставний | шт. | 1 | 190,00 | 95,00 | 95,00 | 2012 |
| 6. | 11136553 | Стіл офісний двотумбовий | шт. | 2 | 1120,00 | 560,00 | 560,00 | 2012 |
| 7. | 11136554 | Тумба офісна | шт. | 3 | 795,00 | 398,00 |  397,00 | 2012 |
| 8. | 11137340 | Факс | шт. | 1 | 999,00 | 500,00 | 499,00 | 2012 |
| 9. | 11137341 | Принтер | шт. | 1 | 986,00 | 493,00 | 493,00 | 2012 |
| 10. |  11137342 | Сканер | шт. | 1 | 906,00 | 453,00 | 453,00 | 2012 |
| 11. | 11137343 | Кабель 2,0-1,8 м | шт. | 1 | 18,00 | 9,00 | 9,00 | 2012 |
| 12. | 11137344 | Операційна система | шт. | 2 | 1066,00 | 533,00 | 533,00 | 2012 |
| 13. | 11137345 | Монітор | шт. | 1 | 759,00 | 379,00 | 380,00 | 2012 |
| 14. |  11136557 | Дзеркало | шт. | 1 | 100,00 | 50,00 | 50,00 | 2012 |
| 15. | 11136558 | Відро для сміття | шт. | 2 | 24,00 | 12,00 | 12,00 | 2012 |
| 16. | 11136561 | Ліхтарик | шт. | 2 | 98,00 | 49,00 | 49,00 | 2012 |
| 17. | 11136562 | Годинник настінний | шт. | 1 | 55,00 | 28,00 | 27,00 | 2012 |
| 18. | 11136563 | Фасадна вивіска «Термостатік» | шт. | 1 | 720,00 | 360,00 | 360,00 | 2012 |
| 19. | 11136564 | Стенд інформаційний | шт. | 1 | 500,00 | 250,00 | 250,00 | 2012 |
| 20. | 11136565 | Таблички кабін. 150\*300мм | шт. | 2 | 130,00 | 65,00 | 65,00 | 2012 |
| 21. | 11137347 | Світ. растр. 4,18 елек. бл.  |  | 6 | 1920,00 | 960,00 | 960,00 | 2012 |
| 22. | 11137348 | Лампа наст.підк. | шт. | 3 | 375,00 | 187,00 | 188,00 | 2012 |
| 23. | 11136567 | Швабра для відра з від. | шт. | 1 | 21,50 | 11,00 | 10,50 | 2012 |
| 24. | 11136568 | Коврик під двері | шт. | 1 | 50,00 | 25,00 | 25,00 | 2012 |
| 25. | 11137351 | Телефон | шт. | 1 | 110,00 | 55,00 | 55,00 | 2012 |
| 26. | 11137352 | Теплодуви | шт. | 2 | 202,00 | 100,50 | 101,50 | 2012 |
| 27. | 11137353 | Вентилятор | шт. | 1 | 135,00 | 67,50 | 67,50 | 2012 |
| 28. | 11137354 | Цифровий фотоапарат | шт. | 1 | 990,00 | 495,00 | 495,00 | 2012 |
| 29. | 11137355 | Диктофон | шт. | 1 | 640,00 | 320,00 | 320,00 | 2012 |
| 30. | 11137357 | Подовжувач | шт. | 1 | 40,00 | 20,00 | 20,00 | 2012 |
| 31. | 11136568 | Набір канцелярський | шт. | 2 | 76,00 | 38,00 | 38,00 | 2012 |
| 32. | 11136569 | Лоток вертикальний 3яр. | шт. | 3 | 138,00 | 69,00 | 69,00 | 2012 |
| 33. | 11136571 | Вогнегасник Вп2 | шт. | 1 | 145,00 | 72,50 | 72,50 | 2012 |
| 34. | 11136290 | Стільці офісні | шт. | 1 |  85,00 |  42,00 | 43,00 | 2014 |
| 35. | 11136041 | Сейф | шт. | 1 |  28,00 |  14,00 | 14,00 | 2014 |
| 36. | 11137144 | Комп’ютерна мишка | шт. | 1 |  62,00 |  31,00 | 31,00 | 2014 |
| 37. | 11137315 | Принтер  | шт. | 1 |  634,00 |  317,00 | 317,00 | 2014 |
| 38. | 11137318 | Накопичувач 8гб | шт. | 1 |  112,00 |  56,00 | 56,00 | 2014 |
| 39. | 11137338 | Монітор | шт. | 1 |  759,00 |  380,00 | 379,00 | 2014 |
| 40. | 11136003 | Подовжувач | шт. | 1 |  30,00 |  15,00 | 15,00 | 2014 |
| 41. | 11137393 | Степлер 24 | шт. | 1 |  16,00 |  8,00 | 8,00 | 2014 |
| 42. | 11137394 | Степлер | шт. | 1 |  15,00 |  7,00 | 8,00 | 2014 |
| 43. | 11137395 | Калькулятор | шт. | 1 |  62,00 |  31,00 | 31,00 | 2014 |
| 44. |  11137369 | Клавіатура | шт. | 1 |  96,00 |  48,00 | 48,00 | 2014 |
| 45. | 11136819 | Лоток вертикальний | шт. | 2 |  132,00 |  66,00 | 66,00 | 2017 |
| 46. | 11137638 | USВ накопичувач 8 GВ | шт. | 1 |  264,00 |  132,00 | 132,00 | 2018 |
| 47. | 11136709 | Комп’ютерна мишка | шт. | 1 |  128,00 |  64,00 | 64,00 | 2020 |
| «Малоцінні та швидкозношувані предмети» (1812) |
| 1. |  | Ліноліум | м/п | 2,75 | 660,00 |  | 660,00 |  |
| 2. |  | Кабель ИТР | м/п | 250 | 927,50 |  | 927,50 |  |
| 3. |  | Картридж МL | шт. | 1 | 548,00 |  | 548,00 |  |
| 4. |  | Чип МL | шт. | 2 | 136,00 |  | 136,00 |  |
| 5. |  | Скоба ПВХ з цвяхом №6 | шт. | 100 | 200,00 |  | 200,00 |  |
| 6. |  | Лампа ЛВ 18 ВТ | шт. | 34 | 300,00 |  | 300,00 |  |

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

Виконавець:

Начальник відділу економіки

та управління комунальним майном (підпис є) Світлана САБАШ

**Копія**



У К Р А Ї Н А

Новодністровська міська рада

# Двадцята сесія VІІІ скликання

# Р І Ш Е Н Н Я

### 28.09.2021 №205 м. Новодністровськ

|  |  |
| --- | --- |
| **Про приватизацію об’єкта комунальної****власності (**недобудований готель на 52 місця)**, затвердження ціни та умов продажу** |  |

Відповідно до п.30 ч.1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про приватизацію державного та комунального майна», рішення міської ради від 26.01.2021 року №3 «Про затвердження Переліку об’єктів комунальної власності територіальної громади міста Новодністровськ, що підлягають приватизації в 2021 році», протоколу засідання аукціонної комісії з продажу об’єктів комунальної власності територіальної громади міста Новодністровськ від 14.09.2021 року №2, з метою приватизації, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

 1. Затвердити стартову ціну продажу на аукціоні з умовами недобудованого готелю на 52 місця, площею 1661,9 кв.м, що знаходиться за адресою: 60236, Чернівецька обл., м.Новодністровськ, м-н «Юність», буд. 16, в сумі 2334025, 00 грн. (два міліона триста тридцять чотири тисячі двадцять п’ять гривень) без ПДВ.

2. Затвердити умови продажу шляхом аукціону з умовами об’єкту, вказаного в п.1 цього рішення, а саме, зобов’язати покупця:

2.1. використовувати об’єкт для здійснення господарської діяльності, за виключенням виробничої діяльності пов’язаної із шкідливим виробництвом;

2.2. завершити будівництво об’єкта та благоустрій прилеглої території протягом 5 років;

2.3. використовувати земельну ділянку згідно містобудівної документації, а саме: для будівництва та обслуговування об'єктів туристичної інфраструктури та закладів громадського харчування;

2.4. здійснити повну оплату вартості об’єкту протягом 30 календарних днів з моменту нотаріального посвідчення договору купівлі-продажу;

2.5. укласти договір оренди земельної ділянки під об’єктом в десятиденний термін з моменту укладання договору купівлі-продажу майна.

3. Затвердити інформаційне повідомлення про проведення аукціону для продажу недобудованого готелю на 52 місця, загальною площею 1661,9 **кв.м.,** що розташований за адресою: 60236, **Чернівецька область, м. Новодністровськ, м-н «Юність», буд.16** (додаток 1).

4. Органу приватизації Новодністровської міської ради – Управлінню з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради здійснити приватизацію, шляхом продажу на аукціоні з умовами об’єкта комунальної власності Новодністровської територіальної громади вказаного в п.1 цього рішення.

5. Відділу організаційної роботи та зв'язків із громадськістю забезпечити оприлюднення цього рішення в п’ятиденний термін з дня прийняття.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, начальника УЕРТІ Новодністровської міської ради (Б.Петрик) та комісію з питань планування бюджету, фінансів та економічного розвитку.

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Додаток 1**

**до рішення міської ради**

**від 28 вересня 2021 р. №205**

**Інформаційне повідомлення про проведення аукціону для продажу** **об’єкту незавершеного будівництва** **«недобудованого готелю на 52 місця»**, **що розташований за адресою: Чернівецька область, м. Новодністровськ,**

**м-н «Юність», буд.16**

**Інформація про об’єкт приватизації:**

**Найменування об’єкта:** недобудований готель на 52 місця, загальною площею 1661,9 **кв.м.**

**Адреса місцезнаходження:** 60236, **Чернівецька область, м.Новодністровськ, м-н «Юність», буд.16**

**Характеристика об’єкта:** Об'єкт незавершеного будівництва, 35% готовності. Загальна площа - 1661,9 кв.м. Площа основи забудови - 794,5 кв.м Об'єм - 6628,9 куб.м. Висота - 8,7 м. Конструктивні елементи: Фундамент - стрічковий неперервний збірний (залізобетонний)-100% готовності; Стіни - цегляні - 100% готовності; Перегородки - цегляні - 90% готовності; Перекриття - залізобетонні плити - 90% готовності; Підлога, покрівля, вікна, двері, інженерне обладнання, оздоблення зовнішнє та внутрішнє - відсутні.

Будівництво будівлі припинено в 1996 році, розташована на земельній ділянці кадастровий номер 7310600000:01:018:0030, площею 0,5595 га.

**Балансоутримувач: Новодністровська міська рада**, код ЄДРПОУ 05398510, місцезнаходження якого: 60236, Чернівецька обл., м. Новодністровськ, м-н «Діброва»,буд.25. Контактна інформація: телефон (03741)3-11-54,3-15-45 час роботи з 08:30 до 17:30 години, обідня перерва з 13:00 до 14:00 години, крім суботи та неділі, електронна пошта 05398510@mail.gov.ua.

**Інформація про аукціон:**

**Спосіб приватизації**: аукціон з умовами, що буде проведено в електронній торговій системі «ПРОЗОРО.ПРОДАЖІ». Адреса веб-сайту <https://prozorro.sale/>.

**Дата та час проведення аукціону** визначається електронною торговою системою автоматично.

**Кінцевий строк подання заяви на участь в електронному аукціоні та електронному аукціоні із зниженням стартової ціни** встановлюється електронною системою для кожного електронного аукціону окремо в проміжку часу з 19:30 год. до 20:30 год. дня, що передує дню проведення аукціону.

**Кінцевий строк подання заяви на участь в електронному аукціоні за методом покрокового зниження стартової ціни та подальшого подання цінових пропозицій** встановлюється електронною торговою системою для кожного електронного аукціону окремо з 16:15 до 16:45 дня проведення електронного аукціону.

Потенційні покупці зобов’язані подати разом із заявами  документи на участь у приватизації, визначені ч.1, ч.7 ст.14 Закону України «Про приватизацію державного та комунального майна».

**Інформація про умови на яких здійснюється приватизація:**

Приватизація об’єкта здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про приватизацію державного та комунального майна», Порядку проведення електронних аукціонів для продажу об’єктів малої приватизації та визначення додаткових умов продажу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 № 432 (зі змінами).

Покупець об’єкта має відповідати вимогам, передбаченим ст. 8 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна».

**Аукціон з умовами**

**Стартова ціна** – 2334025,00 грн. без ПДВ.

**Крок аукціону** – 23340,25грн.

**Розмір гарантійного внеску** – 233402,50  грн.

**Розмір реєстраційного внеску –** 1200,00 грн.

**Умови продажу*:***

Умови продажу та/або експлуатації об’єкта приватизації:

- використовувати об’єкт для здійснення господарської діяльності, за виключенням виробничої діяльності пов’язаної із шкідливим виробництвом;

- завершити будівництво об’єкта та благоустрій прилеглої території протягом 5 років;

- здійснити повну оплату вартості об’єкту протягом 30 календарних днів з моменту нотаріального посвідчення договору купівлі-продажу;

- укласти договір оренди земельної ділянки під об’єктом в десятиденний термін з моменту укладання договору купівлі-продажу;

- використовувати земельну ділянку згідно містобудівної документації, а саме: для будівництва та обслуговування об'єктів туристичної інфраструктури та закладів громадського харчування.

 **Аукціон із зниженням стартової ціни**

**Стартова ціна**   –  1167012,50 грн. без ПДВ.

**Крок аукціону** – 11670,13  грн.

**Розмір гарантійного внеску** -  116701,25 грн.

**Розмір реєстраційного внеску** -  1200,00 грн.

**Аукціон за методом покрокового зниженням стартової ціни та подальшого подання цінових пропозицій**

**Стартова ціна**   – 1167012,50 грн. без ПДВ.

**Крок аукціону** – 11670,13  грн.

**Розмір гарантійного внеску** -  116701,25 грн.

**Розмір реєстраційного внеску** – 1200,00 грн.

**Кількість кроків  - 30.**

**Період між аукціоном:**

- аукціон з умовами - аукціон із зниженням стартової ціни: **30 (тридцять) днів**;

- аукціон із зниженням стартової ціни - аукціон за методом покрокового зниження стартової ціни та подальшого подання цінових пропозицій: **30 (тридцять) днів**.

**Додаткова інформація:**

**Банківські реквізити на які оператори електронних майданчиків перераховують гарантійні та реєстраційні внески потенційних покупців**

**для перерахування гарантійного внеску:**

**Одержувач:** Чернівецьке ГУК / Новодністровська ТГ/ 31030000/

**Рахунок** № UA578999980314050544000024367

**Банк одержувача:** Казначейство України (ел. адм. подат.)

**МФО** 899998

**Код ЄДРПОУ**  **37836095**

**для перерахування реєстраційного внеску:**

**Одержувач:** Чернівецьке ГУК/ Новодністровська ТГ/ 31030000/

**Рахунок** № UA578999980314050544000024367

**Банк одержувача:** Казначейство України (ел. адм. подат.)

**МФО** 899998

**Код ЄДРПОУ 37836095**

**Банківські реквізити на які переможець аукціону перераховує кошти за придбаний об’єкт:**

**Одержувач:** Чернівецьке ГУК/ Новодністровська ТГ/ 31030000/

**Рахунок** № UA898999980314181905000024367

**Банк одержувача:** Казначейство України (ел. адм. подат.)

**МФО** 899998

**Код ЄДРПОУ 37836095**

**Реквізити рахунків операторів електронних майданчиків, відкритих для сплати потенційними покупцями гарантійних та реєстраційних внесків розміщено за посиланням :**<https://prozorro.sale/>.

Гарантійні та реєстраційні внески сплачуються на рахунок оператора електронного майданчика, на якому потенційний покупець зареєструвався на участь в аукціоні.

**Організатор аукціону**: Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради код ЄДРПОУ 42513498, місцезнаходження якого: 60236, Чернівецька обл., м. Новодністровськ, м-н «Діброва»,буд.25. Адреса веб-сайту: [www.miska-rada.com.ua](http://www.miska-rada.com.ua)

Додаткову інформацію щодо об’єкта приватизації можна отримати у відділі економіки та управління комунальним майном УЕРТІ Новодністровської міської ради , за адресою: 60236, Чернівецька обл., м. Новодністровськ, м-н «Діброва»,буд.25.**,** телефон (03741) 3-37-31**,** час роботи з 08:30 до 17:30 години, обідня перерва з 13:00 до 14:00 години, крім суботи та неділі, електронна пошта ekonomrada@ukr.net.

Ознайомитись з об’єктом можна у робочі дні 8:30 до 17:30 години (за винятком обідньої перерви з 13:00 до 14:00 години), за попередньою домовленістю, за його місцезнаходженням.

Переможець аукціону після оформлення права власності на об’єкт повинен оформити право користування земельною ділянкою (кадастровий номер 7310600000:01:018:0030, площею 0,5595 га) відповідно до діючого законодавства.

**Технічні реквізити інформаційного повідомлення:**

**Дата та номер рішення про затвердження умов продажу об’єкта приватизації:** Рішення Новодністровської міської ради від 28 вересня 2021 року № 205.

**Єдине посилання на веб-сторінку, на якій є посилання на веб-сторінки операторів електронних майданчиків:** <https://prozorro.sale/>.

Аукціон в електронній формі проводиться відповідно до Порядку проведення електронних аукціонів для продажу об’єктів малої приватизації та визначення додаткових умов продажу затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 № 432 (зі змінами).

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

Виконавець:

Начальник відділу економіки

та управління комунальним майном (підпис є) Світлана САБАШ

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

**Новодністровська міська рада**

**Двадцята сесія VIІI скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

28.09.2021 №206 м. Новодністровськ

**Про затвердження переліку адміністративних послуг (в новій редакції)**

Відповідно до ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання розпорядження КМУ «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» від 16.05.2014 року №523-р (зі змінами від 18.08.2021р. №696-р), враховуючи службову записку начальника управління праці та соціального захисту населення від 31.08.2021р. №1105, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити перелік адміністративних послуг, які надаються через Управління «Центр надання адміністративних послуг» Новодністровської міської ради (далі – Перелік) (в новій редакції), згідно додатку 1.
2. Рішення Новодністровської міської ради від 26.12.2019 року №316 «Про затвердження переліку адміністративних послуг» визнати таким, що втратило чинність.
3. Начальнику відділу організаційної роботи та зв’язків із громадськістю Новодністровської міської ради (Здебняк Л.П.) забезпечити оприлюднення рішення в міських ЗМІ (міська газета, офіційний сайт) не пізніше як в десятиденний термін після прийняття даного рішення.
4. Дане рішення набирає чинності з моменту його прийняття.
5. Призначити відповідальним за виконання даного рішення начальника Управління «Центр надання адміністративних послуг» (Лученко А.О.).
6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету (Бойчук Н.М.) та комісію з питань регламенту, законності та регуляторних актів.

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Додаток 1**

до рішення міської ради

від 28.09.2021р. №206

**Перелік адміністративних послуг,**

**які надаються через Центр надання адміністративних послуг**

**Новодністровської міської ради**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва адміністративної послуги** | **Законодавчі акти України, якими передбачено надання адміністративної послуги** |
| **РЕЄСТРАЦІЯ АКТІВ ЦИВІЛЬНОГО СТАНУ**  |
|  | Державна реєстрація народження дитини та її походження | Закон України “Про державну реєстрацію актів цивільного стану” |
|  | Державна реєстрація смерті |
|  | Державна реєстрація шлюбу |
| **РЕЄСТРАЦІЯ / ЗНЯТТЯ З РЕЄСТРАЦІЇ МЕШКАНЦІВ** |
|  | Реєстрація місця проживання особи | Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» |
|  | Зняття з реєстрації місця проживання особи |
|  | Видача довідки про реєстрацію місця проживання особи |
|  | Видача довідки про зняття з реєстрації місця проживання |
|  | Реєстрація місця перебування особи |
|  | Внесення до паспорта громадянина України відомостей про зміну нумерації будинків, перейменування вулиць (проспектів, бульварів, площ, провулків, кварталів тощо), населених пунктів, адміністративно-територіальних одиниць, зміни в адміністративно-територіальному устрої |
|  | Видача довідки про склад сім’ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб | Закон України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» |
|  | **ПАСПОРТНІ ПОСЛУГИ\*** |
|  | Вклеювання до паспорта громадянина України фотокартки при досягненні громадянином 25- і 45-річного віку | Постанова Верховної Ради України від 26.06.992 р. № 2503-ХII “Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон” |
|  | Оформлення та видача паспорта громадянина України | Закони України “Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус”, “Про порядок виїзду з України і в’їзду в Україну громадян України” |
|  | Оформлення та видача або обмін паспорта громадянина України для виїзду за кордон (у тому числі термінове оформлення) |
|  | Оформлення та видача паспорта громадянина України у разі обміну замість пошкодженого, втраченого або викраденого |
| **РЕЄСТРАЦІЯ НЕРУХОМОСТІ** |
|  | Державна реєстрація права власності на нерухоме майно | Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» |
|  | Державна реєстрація інших (відмінних від права власності) речових прав на нерухоме майно |
|  | Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно |
|  | Внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно |
|  | Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно  |
|  | Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна |
|  | Державна реєстрація обтяжень нерухомого майна |
|  | Скасування державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень |
|  | Скасування рішення державного реєстратора |
| **РЕЄСТРАЦІЯ БІЗНЕСУ**  |
|  | Державна реєстрація юридичної особи (у тому числі громадського формування) | Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» |
|  | Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи (у тому числі громадського формування) |
|  | Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу юридичної особи (у тому числі громадського формування) |
|  | Державна реєстрація змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи (у тому числі громадського формування), що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань  |
|  | Державна реєстрація рішення про припинення юридичної особи (у тому числі громадського формування) |
|  | Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення юридичної особи (у тому числі громадського формування) |
|  | Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії), голови комісії або ліквідатора (у тому числі громадського формування) |
|  | Державна реєстрація переходу юридичної особи на діяльність на підставі модельного статуту  |
|  | Державна реєстрація переходу юридичної особи з модельного статуту на діяльність на підставі власного установчого документа |
|  | Державна реєстрація припинення юридичної особи (у тому числі громадського формування) в результаті її ліквідації |
|  | Державна реєстрація припинення юридичної особи (у тому числі громадського формування) в результаті її реорганізації  |
|  | Державна реєстрація рішення про виділ юридичної особи (у тому числі громадського формування) |
|  | Державна реєстрація фізичної особи – підприємця |
|  | Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичної особи — підприємця |
|  | Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу (у тому числі громадське формування), що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів юридичної особи (у тому числі громадського формування) |
|  | Державна реєстрація включення відомостей про юридичну особу (у тому числі громадське формування), зареєстровану до 1 липня 2004 р., відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб- підприємців та громадських формувань |
|  | Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу – підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань |
|  | Державна реєстрація включення відомостей про фізичну особу- підприємця, зареєстровану до 1 липня 2004 р., відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань |
|  | Виправлення помилок у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань |
|  | Надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб —підприємців та громадських формувань (виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань у паперовій формі для проставляння апостиля, витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, копії документів, що містяться в реєстраційній справі відповідної юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, фізичної особи — підприємця) |
|  | Державна реєстрація громадського об’єднання, що не має статусу юридичної особи  | Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” |
|  | Державна реєстрація змін до відомостей про громадське об’єднання, що не має статусу юридичної особи, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань |
|  | Державна реєстрація змін до відомостей про громадське об’єднання, що не має статусу юридичної особи, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, у зв’язку із зупиненням (припиненням) членства в громадському об’єднанні, що не має статусу юридичної особи |
|  | Державна реєстрація припинення громадського об’єднання, що не має статусу юридичної особи |
| **ЗЕМЕЛЬНІ ПИТАННЯ** |
|  | Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі:1. витягу з Державного земельного кадастру про:
	* землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць;
	* обмеження у використанні земель;
	* земельну ділянку
2. довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території)
3. ввикопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану)
4. копій документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру
 | Закон України «Про Державний земельний кадастр» |
|  | Видача довідки про:1) наявність та розмір земельної частки (паю) 2) наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання) | Земельний кодекс України |
|  | Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою | Закон України “Про землеустрій” |
|  | Видача довідки з державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями |
|  | Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки | Закон України “Про оцінку земель” |
|  | Державна реєстрація земельної ділянки з видачою витягу з Державного земельного кадастру | Закон України “Про Державний земельний кадастр” |
|  | Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку |
|  | Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачою витягу |
|  | Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць з видачою витягу |
|  | Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачою витягу |
|  | Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені безпосередньо законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, з видачою витягу |
|  | Виправлення технічної помилки у відомостях з Державного земельного кадастру, допущеної органом, що здійснює його ведення, з видачою витягу |
|  | Видача висновку державної експертизи землевпорядної документації щодо об’єктів, які підлягають обов’язковій державній експертизі | Земельний кодекс України, Закон України “Про державну експертизу землевпорядної документації” |
|  | Видача висновку про погодження документації із землеустрою | Земельний кодекс України |
|  | Видача дозволу на зняття та перенесення ґрунтового покриву земельних ділянок |
|  | Надання дозволу  на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки  у власність, (спільну сумісну власність, користування, оренду) | Земельний кодекс України. Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні“.Закон України “Про адміністративні послуги“.Закон України “Про землеустрій“.Закон України “Про оренду землі“.Закон України “Про Державний земельний кадастр“.Постанова Верховної Ради України від 26.06.1992 № 2503-ХІІ “Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон“.» |
|  | Затвердження проекту  землеустрою щодо відведення земельної ділянки  у власність (спільну сумісну власність, користування, оренду) та надання земельної ділянки у власність (спільну сумісну власність, користування, оренду) | Земельний кодекс України.Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні“. Закон України “Про адміністративні послуги“.Закон України “Про землеустрій“.Закон України “Про оренду землі“.Закон України “Про Державний земельний кадастр“.Постанова Верховної Ради України від 26.06.1992 № 2503-ХІІ “Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон“.» |
|  | Надання дозволу  на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) | Земельний кодекс України.Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні“.Закон України “Про адміністративні послуги“.Закон України “Про землеустрій“.Закон України “Про оренду землі“.Закон України “Про Державний земельний кадастр“.Постанова Верховної Ради України від 26.06.1992 № 2503-ХІІ “Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон“. |
|  | Затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та посвідчити право власності (спільної сумісної власності, користування, оренди)  земельної ділянки. | Земельний кодекс України.Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні“.Закон України “Про адміністративні послуги“.Закон України “Про землеустрій“.Закон України “Про оренду землі“.Закон України “Про Державний земельний кадастр“.Постанова Верховної Ради України від 26.06.1992 № 2503-ХІІ “Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон“.» |
|  | Внесення змін до рішень міської ради стосовно земельних питань | 1. Земельний кодекс України.2. Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні“.3. Закон України “Про адміністративні послуги“.4. Закон України “Про землеустрій“.5. Закон України “Про оренду землі“.6. Закон України “Про Державний земельний кадастр“.  |
|  | Продовження терміну дії договору оренди земельної ділянки або земельного сервітуту, внесення змін та поновлення договору оренди землі | Земельний кодекс України.Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні“.Закон України “Про адміністративні послуги“.Закон України “Про землеустрій“.Закон України “Про оренду землі“.Закон України “Про Державний земельний кадастр“. |
|  | Погодження передачі земельної ділянки в суборенду | Земельний кодекс України.Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні“.Закон України “Про адміністративні послуги“.Закон України “Про оренду землі“. |
|  | Припинення, внесення змін до договору оренди землі | Земельний кодекс України.Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні“.Закон України “Про адміністративні послуги“.Закон України “Про землеустрій“.Закон України “Про оренду землі“.Закон України “Про Державний земельний кадастр“. |
|  | Укладання в належній формі договору оренди землі | Земельний кодекс України.Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні“.Закон України “Про адміністративні послуги“.Закон України “Про землеустрій“.Закон України “Про оренду землі“.Закон України “Про Державний земельний кадастр“. |
|  | Надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту | Земельний кодекс України.Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні“.Закон України “Про адміністративні послуги“.Закон України “Про землеустрій“.Закон України “Про оренду землі“.Закон України “Про Державний земельний кадастр“. |
|  | Віднесення  земельної ділянки  до переліку земель,  які підлягають продажу  | Земельний кодекс України.Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні“.Закон України “Про адміністративні послуги“.Закон України “Про Державний земельний кадастр“.Закон України “Про землеустрій“.Закон України Закон України “Про оренду землі“.Закон України “Про оцінку земель“.Постанова Верховної Ради України від 26.06.1992 № 2503-ХІІ “Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон“.Постанова Кабінету Міністрів України від 11.10.2002 № 1531 “Про експертну грошову оцінку земельних ділянок“.Постанова Кабінету Міністрів України від 22.04.2009 № 381 “Про затвердження Порядку здійснення розрахунків з розстроченням платежу за придбання земельної ділянки державної та комунальної власності“ (зі змінами). |
|  | Продаж земельної ділянки | Земельний кодекс України.Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні“.Закон України “Про адміністративні послуги“.Закон України “Про Державний земельний кадастр“.Закон України “Про землеустрій“.Закон України Закон України “Про оренду землі“.Закон України “Про оцінку земель“.Постанова Кабінету Міністрів України від 22.04.2009 № 381 “Про затвердження Порядку здійснення розрахунків з розстроченням платежу за придбання земельної ділянки державної та комунальної власності“ (зі змінами). |
|  | Затвердження  технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту | Земельний кодекс України.Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні“.Закон України “Про адміністративні послуги“.Закон України “Про землеустрій“.Закон України “Про оренду землі“.Закон України “Про Державний земельний кадастр“.Постанова Верховної Ради України від 26.06.1992 № 2503-ХІІ “Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон, |
|  | Надання згоди на підписання договору про встановлення земельного сервітуту | Земельний кодекс України.Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні“.Закон України “Про адміністративні послуги“.Закон України “Про землеустрій“.Закон України “Про оренду землі“.Закон України “Про Державний земельний кадастр“.Постанова Верховної Ради України від 26.06.1992 № 2503-ХІІ “Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон“. |
| **ДЕРЖАВНИЙ АРХІТЕКТУРНО-БУДІВЕЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ\*\*** |
|  | Реєстрація декларації (внесення змін до декларації) про готовність об’єкта до експлуатації | Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» |
|  | Реєстрація повідомлення про початок виконання підготовчих робіт |
|  | Реєстрація повідомлення про початок виконання будівельних робіт  |
|  | Видача сертифікату про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів |
| **ІНШІ ПИТАННЯ МІСЦЕВОГО ЗНАЧЕННЯ (МІСТОБУДУВАННЯ, БЛАГОУСТРІЙ, ЖИТЛО ТОЩО)** |
|  | Присвоєння (зміна) поштової адреси об’єкту нерухомого майна, об’єкту будівництва  | Постанова Кабміну України від 27.03.2019р. №367 |
|  | Видача/внесення змін до будівельного паспорту забудови земельної ділянки | Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності», Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від від 05.07.2011р. №103 «Про затвердження Порядку видачі будівельного паспорта забудови земельної ділянки» |
|  | Надання містобудівних умов і обмежень забудови земельної ділянки під будівництво (реконструкцію) об’єктів | Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» |
|  | Видача паспорту прив’язки тимчасової споруди для підприємницької діяльності | Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності», Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від від 21.10.2011р. №244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» |
|  | Видача (продовження дії) дозволу на розміщення зовнішньої реклами  | Закон України «Про рекламу»,  |
|  | Переведення дачних і садових будинків, що відповідають державним будівельним нормам, у жилі будинки | Постанова Кабміну України від 29.04.2015р. №321 |
|  | Надання дозволу на порушення об’єктів благоустрою або відмови в його видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів | Закон України «Про благоустрій населених пунктів», Постанова КМУ від 30.10.2013р. №870 «Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об’єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів» |
|  | Отримання ордера на видалення дерев, кущів, газонів і квітників | Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні“.Закон України “Про адміністративні послуги“.Постанова КМУ від 01.08.2006 року №1045 «Про затвердження порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах» |
|  | Взяття на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов | Житловий кодекс Української РСР |
|  | Видача ордера на: жиле приміщення; на службове жиле приміщення |
|  | Погодження режиму роботи об’єктів торгівлі та сфери послуг  | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» |
|  | Приватизація державного житлового фонду | Закон України «Про приватизацію державного житлового фонду» |
|  | Видача дубліката свідоцтва про право власності на державне приватизоване житло |
|  | Внесення змін до свідоцтва про право власності на житло |
|  **ПОСЛУГИ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ \*\*\*** |
|  | Призначення (перерахунок) пенсій  | Закон України «Про пенсійне забезпечення»,Закон України «Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування» |
|  | Видача пенсійного посвідчення | Закон України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування»,Постанова правління Пенсійного фонду України від 03.11.2017 № 26-1 «Про порядок оформлення, виготовлення та видачі документів, що підтверджують призначення особі пенсії»  |
|  | Видача довідок:- про розмір пенсії;- про перебування на обліку;- про заробітну плату за формою ОК-5 (ОК-2, ОК-7) | Закон України «Про пенсійне забезпечення», Закон України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» |
|  | Надання допомоги на поховання | Закон України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» |
|  | Переведення пенсії за новим місцем проживання | Закон України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» |
|  | Зміна способу виплати пенсії |

|  |
| --- |
| **АДМІНІСТРАТИВНІ ПОСЛУГИ СОЦІАЛЬНОГО ХАРАКТЕРУ**  |
|  | Надання субсидії для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива | Закон України “Про житлово-комунальні послуги” |
|  | Призначення пільги на придбання палива, у тому числі рідкого, скрапленого балонного газу для побутових потреб  | Бюджетний кодекс України |
|  | Призначення пільги на оплату житла, комунальних послуг | Бюджетний кодекс України |
|  | Призначення тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце їх проживання чи перебування невідоме | Сімейний кодекс України |
|  | Призначення одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України “Мати-героїня” | Закон України «Про державні нагороди» |
|  | Прийняття рішення щодо надання соціальних послуг  | Закон України “Про соціальні послуги” |
|  | Видача довідки для отримання пільг особам з інвалідністю, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу | Закон України “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні” |
|  | Призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям | Закон України “Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям” |
|  | Призначення державної допомоги у зв’язку з вагітністю та пологами жінкам, які не застраховані в системі загальнообов’язкового державного соціального страхування | Закон України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми” |
|  | Призначення державної допомоги при народженні дитини |
|  | Призначення одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка» |
|  | Призначення державної допомоги при усиновленні дитини |
|  | Призначення державної допомоги на дітей одиноким матерям |
|  | Призначення державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування |
|  | Призначення державної допомоги одному з батьків, усиновлювачам, опікунам, піклувальникам, одному з прийомних батьків, батькам-вихователям, які доглядають за хворою дитиною, якій не встановлено інвалідність |
|  | Призначення державної допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім’ях | Закон України «Про охорону дитинства» |
|  | Призначення державної соціальної допомоги особам інвалідністю з дитинства або дітям з інвалідністю | Закон України “Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю” |
|  | Призначення надбавки на догляд за особами з інвалідністю з дитинства та дітьми з інвалідністю |
|  | Призначення державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю | Закон України “Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю” |
|  | Призначення державної соціальної допомоги на догляд |
|  | Призначення компенсації за догляд фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на не професійній основі | Закон України “Про соціальні послуги” |
|  | Призначення тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату  | Закон України «Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування» |
|  | Призначення грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров’я потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею | Закон України “Про психіатричну допомогу” |
|  | Призначення одноразової грошової/матеріальної допомоги особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю | Закон України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» |
|  | Призначення одноразової компенсації сім’ям, які втратили годувальника із числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою | Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” |
|  | Призначення одноразової компенсації дружинам (чоловікам), якщо та (той) не одружилися вдруге, померлих громадян, смерть яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою, участю у ліквідації наслідків інших ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт |
|  | Призначення одноразової компенсації батькам померлого учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов’язана з Чорнобильською катастрофою |
|  | Призначення компенсацій та допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, громадянам, які брали участь у ліквідації інших ядерних аварій та випробувань, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї , у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт, віднесеним до 1, або 2, або 3; потерпілим від Чорнобильської катастрофи, віднесеним до 1, або 2, або 3; потерпілим від радіаційного опромінення, віднесеними до категорії 1 або 2  |
|  | Призначення компенсацій та допомоги дітям, які потерпіли від Чорнобильської катастрофи, дітям з інвалідністю, інвалідність яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою, та їхнім батькам |
|  | Призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу і назад особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам | Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” |
|  | Призначення грошової компенсації особам з інвалідністю замість санаторно-курортної путівки | Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні” |
|  | Призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу (відділення спинального профілю) і назад особам, які супроводжують осіб з інвалідністю I та II групи з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку  | Закон України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» |
|  | Призначення грошової компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування осіб з інвалідністю | Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні” |
|  | Призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи | Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” |
|  | Призначення грошової компенсації особам з інвалідністю на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування | Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні” |
|  | Призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам | Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії соціального захисту» |
|  | Видача направлення до реабілітаційних установ особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, дітям віком до трьох років, які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності | Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні” |
|  | Видача направлення на проходження обласної, центральної міської у мм. Києві та Севастополі медико-соціальної експертної комісії для взяття на облік для забезпечення осіб з інвалідністю та законних представників дітей з інвалідністю автомобілем |
|  | Видача направлення на забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю |
|  | Установлення статусу, видача посвідчень батькам багатодітної сім’ї та дитині з багатодітної сім’ї | Закон України «Про охорону дитинства» |
|  | Установлення статусу, видача посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (відповідно до визначених категорій) | Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” |
|  | Видача посвідчень особам з інвалідністю та особам з інвалідністю з дитинства | Закон України “Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю” |
|  | Установлення статусу, видача посвідчень ветеранам праці | Закон України «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку України» |
|  | Установлення статусу, видача посвідчень жертвам нацистських переслідувань  | Закон України «Про жертви нацистських переслідувань» |
|  | Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) осіб з інвалідністю | Закон України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» |
|  | Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та «Про жертви нацистських переслідувань» | Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” |
|  | Призначення щомісячної адресної грошової допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг | Закон України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» |
| **ТРАНСПОРТ** |
| 1. 1
 | Обмін посвідчення водія (без складання іспиту) | Закон України «Про дорожній рух» |
| 1. 1
 | Видача нового посвідчення водія замість втраченого або викраденого |
| 1. 1
 | Державна реєстрація нового транспортного засобу (без огляду) |
| 1. 1
 | Перереєстрація транспортного засобу у зв’язку із зміною найменування та адреси юридичних осіб, прізвища чи по батькові, місця проживання фізичних осіб, які є власниками транспортних засобів, установлення газобалонного обладнання |

**Документи дозвільного характеру:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Видача висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи документації на розроблювані техніку, технології, устаткування, інструменти тощо | Закон України “Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення” |
|  | Видача висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи щодо продукції, напівфабрикатів, речовин, матеріалів та небезпечних факторів, використання, передача або збут яких може завдати шкоди здоров’ю людей | Закон України “Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення” |
|  | Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб’єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки | Кодекс цивільного захисту України |
|  | Видача висновку державної екологічної експертизи | Закон України “Про екологічну експертизу” |
|  | Видача дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами | Закон України “Про охорону атмосферного повітря” |
|  | Видача дозволу на здійснення операцій у сфері поводження з відходами | Закон України “Про відходи” |
|  | Реєстрація декларації про відходи | Закон України “Про відходи” |
|  | Видача дозволу на спеціальне водокористування та його анулювання | Водний кодекс України |
|  | Видача експлуатаційного дозволу | Закон України “Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів” |
|  | Видача дозволу на спеціальне використання водних біоресурсів у рибогосподарських водних об’єктах (їх частинах) | Закон України «Про рибне господарство, промислове рибальство та охорону водних біоресурсів» |
|  | Переоформлення дозволу на спеціальне використання водних біоресурсів у рибогосподарських водних об’єктах (їх частинах). |
|  | Анулювання дозволу на спеціальне використання водних біоресурсів у рибогосподарських водних об’єктах (їх частинах) |
|  | Видачі підтвердження законності вилучення водних біоресурсів з середовища існування та переробки продуктів лову (у разі необхідності суб’єкту господарювання для здійснення зовнішньоторговельних операцій) |
|  | Переоформлення підтвердження законності вилучення водних біоресурсів із середовища існування та переробки продуктів лову (у разі необхідності суб’єкту господарювання для здійснення зовнішньоторговельних операцій) |
|  | Анулювання підтвердження законності вилучення водних біоресурсів із середовища існування та переробки продуктів лову (у разі необхідності суб’єкту господарювання для здійснення зовнішньоторговельних операцій) |
|  | Погодження Режимів рибогосподарської експлуатації водних об’єктів |
|  | Погодження змін і доповнень до Режимів рибогосподарської експлуатації водних об’єктів |

**\*** *Після підписання узгодженого рішення з територіальним (обласним) органом ДМС та придбання робочої станції для роботи з паспортними послугами*

***\*\**** *Після передачі повноважень ДАБІ згідно з процедурою, визначеною п. 91 розділу V Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», або підписання узгодженого рішення з територіальним (обласним) органом ДАБІ.*

***\*\*\**** *Після підписання узгодженого рішення з територіальним (обласним) органом.*

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

**Новодністровська міська рада**

**Двадцята сесія VІІI скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

28.09.2021 №207 м. Новодністровськ

**Про виконання Місцевої програми забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2016-2020 роки, за 2020 рік**

Відповідно до п.16 ч.1 ст.43 «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Новодністровської міської ради «Про затвердження місцевої програми забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2016-2020 роки», заслухавши інформацію начальника служби у справах дітей Новодністровської міської ради про виконання даної програми за 2020 рік, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити звіт начальника служби у справах дітей Новодністровської міської ради про виконання Місцевої програми забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2016-2020 роки, за 2020 рік.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря міської ради (В.Лутчак).

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Додаток**

до рішення Новодністровської міської ради

від 28.09.2021 року №207

**Звіт**

**служби у справах дітей Новодністровської міської ради**

**про виконання заходів з реалізації Місцевої програми забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2016-2020 роки, за 2020 рік**

Відповідальним учасником Місцевої програми забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2016-2020 роки (далі – Програма) є служба у справах дітей Новодністровської міської ради. Програма розроблена відповідно до Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Закону України «Про охорону дитинства», Закону України «Про соціальну роботу з дітьми та молоддю», Указу Президента України від 16.12.2011 р. №1163/2011 «Про питання щодо забезпечення реалізації прав дітей в Україні», доручення Президента України від 08.04.2011р. №1-1/637 щодо підвищення ефективності механізмів забезпечення захисту прав і законних інтересів дитини в Україні, відповідно до вимог Конвенції про права дитини, постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 р. №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування пов’язаної із захистом прав дитини».

Метою Програми є вирішення пріоритетних завдань державної політики у сфері забезпечення житлових прав дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа, а саме:

* ведення обліку нерухомого майна, право власності на яке мають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;
* вивчення технічного стану житлових приміщень, що знаходяться у власності дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;
* упорядкування житла, що знаходиться у власності дітей-сиріт та вивчення дітей, позбавлених батьківського піклування;
* вивчення потреб у забезпеченні дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа упорядкованим соціальним житлом;
* ведення обліку дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа, які мають право на отримання соціального житла;
* формування житлового фонду соціального призначення для забезпечення потреб дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа.

Фінансове забезпечення Програми було здійснено за рахунок коштів місцевого бюджету м.Новодністровськ.

Згідно кошторису видатків на проведення заходів в рамках Місцевої програми забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2016-2020 роки за рішенням 69 сесії VI скликання від 30.06.2015р. №132 Новодністровської міської ради для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа, передбачено **10000,00**грн. на 2020 рік.

У 2020 році на обліку служби у справах дітей Новодністровської міської ради перебувало 22 дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування. Із них 7 дітей мають житло на праві власності, 15 – на праві користування.

Виконання даної програми дало можливість забезпечити збереження житла, що є власністю дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та запобігти незаконному відчуженню житла, право власності чи право користування яким мають діти-сироти чи діти, позбавленні батьківського піклування.

Кошти, передбачені Програмою на 2020р., використані в повному обсязі, з них:

**5400,00грн.** – оплата нотаріальних послуг для укладення договору дарування 3/4 частин квартири для дитини, позбавленої батьківського піклування.

**4600,00грн. –** погашення заборгованості за послуги з утримання будинків та прибуткових територій, зокрема **2500,00грн.** – для дитини, позбавленої батьківського піклування, а **2100,00грн.** – для двох дітей-сиріт.

Службою у справах дітей постійно ведеться персоніфікований облік нерухомого майна дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають на обліку, задля попередження незаконного відчуження житла та майна, що їм належить або яким вони користуються.

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Начальник служби у справах дітей (підпис є) Анастасія БОРТНІК**

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

**Новодністровська міська рада**

**Двадцята сесія VІІI скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

28.09.2021 №208 м. Новодністровськ

**Про виконання Міської програми подолання дитячої безпритульності і бездоглядності в м.Новодністровськ на 2017-2020 роки за 2020 рік**

Відповідно до п.16 ч.1 ст.43 «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Новодністровської міської ради від 28.04.2016 року №122 «Про затвердження Міської програми подолання дитячої безпритульності і бездоглядності в м.Новодністровськ на 2017-2020 роки» (зі змінами), заслухавши інформацію начальника служби у справах дітей Новодністровської міської ради про виконання даної програми за 2020 рік, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити звіт начальника служби у справах дітей Новодністровської міської ради про виконання Міської програми подолання дитячої безпритульності і бездоглядності в м.Новодністровськ на 2017-2020 роки від 28 квітня 2016 року №122 (зі змінами) за 2020 рік (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря міської ради (В.Лутчак).

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Додаток**

до рішення Новодністровської міської ради

від 28.09.2021 року №208

**Звіт**

**служби у справах дітей Новодністровської міської ради**

**про виконання заходів з реалізації Міської програми подолання дитячої безпритульності і бездоглядності в м.Новодністровськ на 2017-2020 роки**

**за 2020 рік**

Служба у справах дітей Новодністровської міської ради є відповідальним учасником Міської програми подолання дитячої безпритульності і бездоглядності в м.Новодністровськ на 2017-2020 роки (далі – Програма). Програма розроблена відповідно до Закону України «Про Загальнодержавну програму «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини» на період до 2016 року», розпорядження облдержадміністрації від 06.06.2011р. №370-р «Про затвердження рішення колегії обласної державної адміністрації від 26.05.2011р. «Про стан захисту прав та законних інтересів дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей, що перебувають у складних життєвих обставинах».

На первинному обліку служби у справах дітей у 2020 році перебувало 22 дитини, з них 13 дітей-сиріт та 9 дітей, позбавлених батьківського піклування; на вторинному обліку – 1 дитина-сирота та 3 дитини, позбавлені батьківського піклування. У місті функціонує 1 прийомна сім’я, в якій виховувалося 4 дитини, позбавлені батьківського піклування.

Протягом 2020 року, відповідно до рішень виконавчого комітету Новодністровської міської ради, 2 дітям надано статус дітей-сиріт, 4 дітей влаштовано під опіку, піклування, що в загальному результаті складає 100% влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування в сімейні форми виховання. Для всіх дітей, які перебувають на обліку служби, розроблено й затверджено 44 індивідуальних плани соціального захисту дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, дитини, яка опинилася в складних життєвих обставинах. Для дітей, які перебувають під опікою, піклуванням підготовлено 20 висновків про стан утримання й виховання кожної статусної дитини в сім’ях опікунів, піклувальників, в прийомній сім’ї.

Окремо службою у справах дітей підготовлено 2 висновки органу опіки та піклування про доцільність позбавлення батьківських прав, 2 висновки про спосіб та участь батька у вихованні дитини, 1 висновок про можливість бути усиновлювачами. В результаті підготовки відповідних висновків, службою у справах дітей здійснено представництво прав та інтересів дітей в Сокирянському та Новодністровському судах, всього 7 судових засідань.

Служба у справах дітей також здійснює облік дітей, які проживають у сім’ях, що опинилися в складних життєвих обставинах. Таких сімей у м.Новодністровськ 12, в них виховується 22 дітей.

У 2020 році службою у справах дітей виявлено і поставлено на облік 4 дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах (2 сім’ї).

У службі у справах дітей функціонує Єдина інформаційно-аналітична система «Діти» (ЄІАС «Діти»), протягом 2020 року внесено актуальні дані про всіх дітей, які перебувають на обліку, про їх опікунів, піклувальників, батьків, що складає 100% наповненість системи відповідно до обліку служби.

Служба у справах дітей Новодністровської міської ради взаємодіє із Новодністровським міським центром соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді (на цей час – відділення соціальної роботи вгромаді), із підрозділами поліції, органами охорони здоров’я, освіти, громадськими та молодіжними організаціями, проводить роботу з питань попередження злочинності і бездоглядності, негативних явищ у молодіжному середовищі. Впродовж 2020 року службою у справах дітей спільно з Новодністровським міським центром соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді здійснено інспектування всіх сімей, які перебувають на обліку та сімей, яких за зверненням громадян, за усними чи письмовими повідомленнями була потреба відвідати. Всього проведено 213 перевірок матеріально-побутових умов проживання дітей, про що складено відповідні акти.

Протягом 2020 року службою у справах дітей проведено 9 засідань Комісії з питань захисту прав дитини, на яких розглянуто 30 питань; проведено 10 нічних рейдів «Нічне місто» й 3 денних профілактичних рейди, у ході яких попереджено 15 підлітків.

Працівниками служби у справах дітей здійснено нагляд за дотриманням прав та інтересів 21 неповнолітньої дитини на допитах Новодністровського відділення поліції.

 У 2020 році не було в м. Новодністровськ неповнолітніх, які звільнені із закладів соціальної реабілітації, виправно-трудових колоній.

 За результатами організації проведення в місті Новодністровськ Всеукраїнського профілактичного рейду «Урок» станом на 1 вересня 2020 року всі діти приступили до навчання.

Службі у справах дітей надано повноваження з видачі й продовження посвідчень батьків багатодітних сімей та дітей з багатодітних сімей: за 2020 рік видано 4 та продовжено 7 посвідчень батькам багатодітної сім’ї, а також видано 5 та продовжено 20 посвідчень дітям з багатодітних сімей.

Фінансове забезпечення заходів, передбачених Програмою, здійснювалося за рахунок місцевого бюджету м.Новодністровськ.

Згідно кошторису видатків на проведення заходів в рамках Програми (для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах) було виділено кошти в розмірі **45000,00**грн.

Так, протягом 2020 року службою у справах дітей здійснено ряд заходів і використано кошти наступним чином:

1) до Пасхальних свят придбано пасхальні набори в кількості 84 шт. для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей із сімей, що потрапили у складні життєві обставини, дітей, батьки яких (один з батьків) були або є учасниками бойових дій в зоні проведення антитерористичної операції та операції об’єднаних сил на суму **10000,00**грн.;

2) з нагоди відзначення Дня захисту дітей (1 червня 2020 року) для дітей із категорій дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей із сімей, які потрапили у складні життєві обставини закуплено 45 подарункових наборів на суму **9000,00**грн;

3) до 1-го вересня придбано шкільне приладдя для 42 дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей із сімей, які потрапили у складні життєві обставини на суму **10000,00** грн.

4) **16000,00** грн. витрачено для придбання солодких подарунків до Дня Святого Миколая та Різдвяних свят для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей із сімей, що потрапили у складні життєві обставини, дітей, батьки яких (один з батьків) були або є учасниками бойових дій в зоні ведення антитерористичної операції та операції об’єднаних сил.

Отже, виконання даної програми дало можливість сприяти подоланню дитячій безпритульності та бездоглядності, запобігти сирітству, створити умови для всебічного розвитку та виховання дітей, покращити роботу щодо профілактики правопорушень та злочинів у дитячому середовищі, соціально-правового захисту дітей, посилити відповідальність за виконання вимог законодавства у сфері охорони дитинства.

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Начальник служби у справах дітей (підпис є) Анастасія БОРТНІК**

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

**Новодністровська міська рада**

**Двадцята** **сесія VІІІ скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

28.09.2021 №209 м. Новодністровськ

|  |  |
| --- | --- |
| **Про внесення змін до Програми соціальної підтримки малозабезпечених верств населення «Турбота» Новодністровської територіальної громади на 2021 рік**  |  |

У зв’язку з прийняттям Закону України «Про внесення зміни до статті 73 Кодексу законів про працю України» від 14.07.2021 року №1643-IX, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Внести зміни до додатку 2Програми соціальної підтримки малозабезпечених верств населення «Турбота» Новодністровської ТГ на 2021 рік в редакції від 29.06.2021 року «Заходи щодо забезпечення виконання Програми соціальної підтримки малозабезпечених верств населення «Турбота» Новодністровської територіальної громади на 2021 рік», виклавши п.1.7. переліку заходів програми в такій редакції:

*1.7. День захисників і захисниць України (14.10.2021)*

2. Начальнику УПСЗН Новодністровської міської ради забезпечити виконання Програми соціальної підтримки малозабезпечених верств населення „Турбота” Новодністровської територіальної громади на 2021 рік у затвердженій редакції.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну депутатську комісію з питань охорони здоров’я, освіти, культури, спорту, соціального захисту населення та духовного відродження.

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

**Новодністровська міська рада**

**Двадцята cесія VІІІ скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

28.09.2021 №210 м. Новодністровськ

**Про затвердження Програми будівництва, реконструкції, капітальних ремонтів об’єктів соціальної сфери, житлового фонду та інших об’єктів комунальної власності Новодністровської ТГ на 2021 – 2022 роки (в новій редакції)**

 Відповідно до п.16 ч.1 ст.43 «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою розв’язання пріоритетних завдань регіонального розвитку, які сприятимуть підвищенню рівня життя та добробуту населення, відповідно до статті 2 Закону України «Про стимулювання розвитку регіонів», Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Програму будівництва, реконструкції, капітальних ремонтів об’єктів соціальної сфери, житлового фонду та інших об’єктів комунальної власності Новодністровської ТГ на 2021 – 2022 роки (в новій редакції) (надалі - Програма) згідно додатку 1.

2. Вважати таким, що тратило чинність рішення міської ради №261 від 22.10.2020 року.

3. Керівникам структурних підрозділів міської ради та комунальних установ, відповідальних за виконання заходів Програми забезпечити їх неухильне виконання.

4. Фінансовому управлінню здійснювати фінансування Програми у межах коштів, затверджених у бюджеті міста на відповідний рік.

5. Контроль за виконанням Програми покласти на заступників міського голови відповідно до функціональних повноважень.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову Наталю Цимбалюк та комісію з питань планування бюджету, фінансів та економічного розвитку.

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Додаток 1**

до рішення міської ради

від 28.09.2021 року №210

## **Міська Програма**

**будівництва, реконструкції, капітальних ремонтів об’єктів соціальної сфери, житлового фонду та інших об’єктів комунальної власності Новодністровської ТГ на 2021-2022 роки**

**ПАСПОРТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розробкиПрограми | Виконавчий комітет міської ради |
| 2. | Розробник Програми | Відділ інвестицій та євроінтеграції Новодністровської міської ради  |
| 3. | Співрозробники Програми | Відділи та управління виконавчого комітету міської ради, комунальні підприємства  |
| 4. | Відповідальні виконавці Програми | Відділ інвестицій та євроінтеграції Новодністровської міської ради, відділи та управління виконавчого комітету міської ради, комунальні підприємства |
| 5. | Строки реалізації Програми | 2021-2022 роки |
| 6. | Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми | Державний бюджет, міський бюджет,інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством |
| 7. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, усього | 72 800 000,00З них 2021 рік –17 200 000,00 2022 рік – 55 600 000,00 |
| 8. | з них коштів місцевого бюджету | 35 600 000,00З них 2021 рік – 12 600 000,002022 рік – 23 000 000,00 |
| 9. | інші джерела , не заборонені чинним законодавством  | 37 200 000,002021 рік – 4 600 000,00 2022 рік – 23 600 000,00  |
| 10. | Основні джерела фінансування Програми | Державний бюджет, міський бюджет,інші джерела фінансування, незаборонені чинним законодавством |

## **Загальні положення**

Головним завданням міської Програми будівництва, реконструкції, капітальних ремонтів об’єктів соціальної сфери, житлового фонду та інших об’єктів комунальної власності Новодністровської ТГ на 2021-2022 роки (далі - Програма) є вирішення найбільш гострих проблем жителів міста, забезпечення підвищення якості життя населення.

В основу Програми покладено пріоритетні напрямки Державної стратегії регіонального розвитку, Стратегії розвитку Чернівецької області, Стратегії міста Новодністровськ до 2025 року.

Поліпшення інфраструктури міста, вирішення соціальних питань, підвищення рівня та якості життя населення, підвищення рівня соціального обслуговування, забезпечення стабільного розвитку систем життєзабезпечення міста, його інвестиційна привабливість є запорукою динамічного розвитку території Новодністровської міської ради.

**Визначення проблем, на розв’язання яких спрямована Програма**

Будівництво залишається основою розвитку майже всіх галузей виробництва та подальшого покращання житлових і культурно-побутових умов населення. Важливість цієї галузі для економіки обумовлена тим, що капітальне будівництво, напевне, як жодна інша галузь економіки, створює велику кількість робочих місць і споживає продукцію багатьох галузей народного господарства.

Проблема, на розв’язання якої спрямована Програма:

- незадовільний технічний стан об’єктів міської комунальної власності та житлового фонду, незадовільний стан об’єктів інфраструктури.

- необхідність виконання робіт з будівництва та реконструкції мереж тепло-, водо-, електропостачання, реконструкції та капітального ремонту вуличного освітлення, капітального ремонту адміністративних будівель, навчальних і культурно – освітніх закладів;

- незадовільний технічний стан мереж водопостачання та водовідведення призводить до аварійних ситуацій на ліквідацію яких необхідно додатково залучати кошти міського бюджету.

- вирішення проблеми технічного відновлення, розвиток та розбудова інженерної та соціальної інфраструктури, поліпшення надійності і архітектурної виразності забудови міста, забезпечення доступності є пріоритетними напрямами Програми.

**II. Мета Програми**

Основною метою Програми є визначення цілей, завдань, пріоритетів і напрямів економічного й соціального розвитку території Новодністровської ТГ на середньострокову перспективу шляхом будівництва, реконструкції та капітальних ремонтів об’єктів соціально-культурного призначення міста. Впровадження нових енергозберігаючих та енергоефективних технологій, покращення якості послуг що надаються. Поліпшення інвестиційного середовища та міжнародного іміджу, покращення утримання місць загального користування, тощо.

Реалізація пріоритетних завдань Програми сприятимуть підвищенню життєвого рівня та вирішенню соціальних проблем територіальної громади.

Метою програми є створення умов для збалансованого соціально-економічного та екологічного розвитку території шляхом:

- вдосконалення інфраструктури територіальної громади;

- забезпечення доступності;

- підвищення рівня інженерного облаштування;

- реалізації сучасних та енергозберігаючих архітектурно-будівельних рішень;

- поліпшення житлово-побутових умов мешканців міста;

- зменшення техногенного тиску на довкілля;

- відновлення природного середовища міста;

- забезпечення екологічно безпечних умов життєдіяльності населення.

- збільшення інвестиційної привабливості території міської ради;

Здійснення вищевказаних заходів сприятиме економічному зростанню міста, стабілізації екологічного стану навколишнього середовища, підвищення рівня життя населення, інвестиційної привабливості території міста.

**III. Шляхи і засоби реалізації Програми**

Виконання Програми здійснюватиметься шляхом:

- визначення обсягів коштів у міському бюджеті на фінансування заходів даної Програми та співфінансування державних і міжнародних програм та грантів;

- вжиття заходів, спрямованих на розв’язання проблеми, що стимулює розвиток територіальної громади.

**IV. Джерела фінансування Програми**

Обсяг фінансових витрат за Програмою залежить від кошторисної вартості реконструкції та капітального ремонту об’єкта, його технічного стану та залишкової вартості.

Фінансування заходів Програми здійснюється в межах наявних фінансових ресурсів. Прогнозні обсяги та джерела фінансування наведені у додатку 2.

**V. Очікувані результати**

 Реалізація Програми сприятиме:

- створенню умов для забезпечення збалансованого соціально – економічного та екологічного розвитку території.

- підвищенню інвестиційної привабливості міста, зокрема за рахунок створення сучасної інфраструктури, покращення добробуту населення, ефективного використання енергетичних ресурсів.

- реконструкція об’єктів житлово комунального господарства, поліпшенню соціально-побутових умов життя населення.

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

Начальник відділу інвестицій та євроінтеграції

Новодністровської міської ради (підпис є) Христина ФІЛІМОНЮК

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

**Новодністровська міська рада**

**Двадцята сесія VІІІ скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

28.09.2021 №211 м. Новодністровськ

**Про затвердження Статуту Державного комунального підприємства Управління “Тепловодоканал” (у новій редакції)**

Відповідно до ст.ст.25,26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні» та у зв’язку зі збільшенням розміру статутного фонду підприємства Управління “Тепловодоканал”, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Статут Державного комунального підприємства Управління “Тепловодоканал” (у новій редакції), встановивши розмір статутного фонду у сумі 9765840,31грн. (дев’ять мільйонів сімсот шістдесят п’ять тисяч вісімсот сорок гривень 31 коп.).
2. Статут Державного комунального підприємства Управління “Тепловодоканал” в попередній редакції вважати таким, що втратив чинність з моменту затвердження нової редакції.
3. Призначити відповідальним за виконання даного рішення начальника ДКП Управління «Тепловодоканал».
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, начальника управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій, комісію з питань планування бюджету, фінансів та економічного розвитку та комісію з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, побутового обслуговування населення.

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**Рішення Новодністровської міської ради**

**від 28.09.2021 року №211**

**С Т А Т У Т**

**ДЕРЖАВНОГО КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА**

**УПРАВЛІННЯ “ТЕПЛОВОДОКАНАЛ”**

***(нова редакція)***

**м. Новодністровськ**

**2021 р.**

**СТАТТЯ 1. Загальні положення**

1.1. Державне комунальне підприємство Управління “Тепловодоканал” (надалі - Підприємство) створено згідно рішення Новодністровської селищної Ради народних депутатів від 30 вересня 1992 року, засноване на комунальній власності територіальної громади.

1.2. Засновником Підприємства є Новодністровська міська рада, якій Підприємство підпорядковане.

Взаємовідносини між підприємством та Новодністровською міською радою здійснюються відповідно до Конституції України, Законів України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про житлово-комунальні послуги”, Господарського кодексу, Цивільного кодексу України, інших нормативних актів, а також даного Статуту.

1.3. Найменування підприємства:

Повна назва підприємства – Державне комунальне підприємство Управління “Тепловодоканал”.

Скорочена назва ДКП Управління “Тепловодоканал” (ДКП УТВК).

1.4. Місцезнаходження Підприємства: Промбаза, м. Новодністровськ, Чернівецька область, Україна, 60236.

1.5. Підприємство самостійно виступає позивачем та відповідачем в органах судової влади України та в інших органах, установах і організаціях при здійсненні господарської діяльності.

1.5.1. Без довіреності Підприємство представляє його керівник.

На підставі довіреності, наданої керівником Підприємства, представляти інтереси Підприємства в усіх установах, організаціях має право юрисконсульт Підприємства, що на визначений момент перебуває в трудових відносинах з Підприємством.

**СТАТТЯ 2. Мета і предмет діяльності**

2.1. Підприємство створене з метою надання якісних комунальних послуг територіальній громаді міста, спрямованих на задоволення потреб фізичних та юридичних осіб у порядку встановленому чинним законодавством України та підзаконними нормативно-правовими актами.

2.2. Основними напрямками діяльності Підприємства є:

* КВЕДи Секції E Водопостачання, каналізація, поводження з відходами;
* 41.00 Збирання, очищення та розподілення води;
* електромонтажні роботи;
* 33.14 Ремонт і технічне обслуговування електричного устаткування;
* 37.22 Каналізація, відведення й очищення стічних вод;
* 38.11 Збирання безпечних відходів;
* 38.21 Оброблення та видалення безпечних відходів.
* 38.32 Відновлення відсортованих відходів;
* 42.11 Будівництво доріг і автострад;
* 43.12 Підготовчі роботи на будівельному майданчику
* 43.21 Електромонтажні роботи;
* 43.22 Монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування;
* 43.29 Інші будівельно-монтажні роботи;
* 43.30 Роботи із завершення будівництва;
* 43.32 Установлення столярних виробів;
* 43.91 Покрівельні роботи;
* 43.99 Інші спеціалізовані будівельні роботи, н.в.і.у;
* 45.11.0 Розбирання та знесення будівель; земляні роботи;
* 45.25.4 Монтаж металевих конструкцій;
* 45.42 Столярні та теслярські роботи;
* 46.19 Діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту;
* 49.41 Вантажний автомобільний транспорт;
* 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
* 68.32 Управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту;
* 70.11.0 Організація будівництва об'єктів нерухомості для продажу чи здавання в оренду;
* 71.12 Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах;
* 81 Обслуговування будинків і територій
* 81.10 Комплексне обслуговування об’єктів;
* 81.29 Інші види діяльності із прибирання;
* 96.03 Організування поховань і надання суміжних послуг;

2.3. Щодо напрямків діяльності, Підприємство також може здійснювати:

* інвестиційну діяльність (64.99 Надання інших фінансових послуг);
* іпотечну діяльність (64.19 Інші види грошового посередництва);
* проведення ремонтних робіт і обслуговування особистого транспорту, а також їх закупівлі та реалізації (45.20 Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів);
* створювати дочірні підприємства, представництва, інші відособлені підрозділи з правом відкриття поточних і розрахункових рахунків в банках, вступати в господарські об’єднання і товариства, створювати спільні підприємства за погодженням Засновника;
* здійснювати будь-які види господарської діяльності, не заборонені чинним законодавством України.

2.4. Види діяльності, які потребують ліцензування, здійснюються Підприємством за умови одержання відповідних ліцензій (дозволів).

**СТАТТЯ 3. Юридичний статус Підприємства**

3.1. Підприємство має статус юридичної особи.

3.2. Підприємство здійснює свою діяльність на основі і відповідно до чинного законодавства України, яке регулює надання житлово-комунальних послуг, та цього Статуту, який затверджується Новодністровською міською радою.

3.3. Участь Підприємства в асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об’єднаннях здійснюється на добровільних засадах, якщо це не суперечить чинному законодавству та за погодженням Засновника.

3.4. Підприємство – це самостійно господарюючий суб’єкт, що здійснює виробничу діяльність з метою отримання прибутку, веде самостійний баланс, має розрахунковий та інші розрахунки в установах банків, основну та інші необхідні печатки із своїм найменуванням, штампами.

3.5. Підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає перспективи розвитку, виходячи із попиту на послуги.

3.6. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов’язаннями згідно чинного законодавства.

Держава, Новодністровська міська рада не несуть відповідальності за зобов’язаннями Підприємства.

Підприємство не несе відповідальності за зобов’язаннями держави та Новодністровської міської ради.

3.7. Підприємство має право укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права.

**СТАТТЯ 4. Статутний фонд та майно Підприємства**

4.1. Статутний фонд Підприємства, утворений Засновником, складає 9 765 840, 31грн.(дев’ять мільйонів сімсот шістдесят п’ять тисяч вісімсот сорок гривень 31 коп.).

4.2. Майно Підприємства становлять основні фонди на оборотні кошти, а також цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

4.3. Майно Підприємства є комунальною власністю і закріплюється за ним на праві оперативного управління. Підприємство володіє, користується та розпоряджається майном відповідно до чинного законодавства та цього Статуту.

4.4. Відчуження основних засобів (рухомого майна) здійснюється шляхом його продажу за грошові кошти з урахуванням особливостей правового режиму окремого рухомого майна та відсутності встановлених законодавчими актами обтяжень чи обмежень стосовно розпорядження цим майном.

4.5. Відчуження основних засобів (рухомого майна), що належить на праві комунальної власності територіальній громаді міста, здійснюється безпосередньо підприємством шляхом продажу на підставі рішення органу, уповноваженого управляти майном (у разі прийняття рішення про початок приватизації цілісного майнового комплексу, до складу якого входить зазначене майно, та передачі функцій з управління майном органу приватизації).

4.6. Якщо відчужені основні засоби перебували у господарському віданні або оперативному управлінні підприємства, то кошти, отримані внаслідок відчуження основних засобів (рухомого майна), залишаються у розпорядженні підприємства.

4.7. Новодністровська міська рада, до сфери управління якої входить Підприємство, здійснює контроль за використанням та збереженням належного Підприємству майна, і має право вилучити у нього майно, яке не використовується або використовується не за призначенням, та розпоряджатися ним у межах своїх повноважень.

4.8. Джерелом формування майна Підприємства є:

* майно, передане йому Засновником;
* доходи, одержані від реалізації продукції, а також від інших видів фінансово-господарської діяльності;
* кредити банків та інших кредиторів;
* капітальні вкладення і дотації з бюджету;
* безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
* придбання майна іншого підприємства. організації;
* інше майно, набуте на підставах, не заборонених законодавством.

4.9. Підприємство має право здавати з оренду закріплене за ним майно відповідно до чинного законодавства – нерухоме майно (крім того, площа якого перевищує 200 м2.) підприємствам, організаціям та установам, громадянам, а також здавати в оренду устаткування, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, які йому належать, та списувати їх з балансу за погодженням Засновника.

4.10. Підприємство здійснює володіння, користування землею та іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства.

4.11. Збитки, завдані Підприємству громадянами, юридичними особами і органами місцевого самоврядування в результаті порушення його майнових прав, відшкодовуються Підприємству добровільно або в судовому порядку.

**СТАТТЯ 5. Права та обов’язки Підприємства**

5.1. Права Підприємства:

5.1.1. Підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрямки свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон’юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації.

5.1.2. Підприємство реалізує свої послуги відповідно до чинного законодавства.

5.2. Обов’язки Підприємства:

5.2.1. При призначенні стратегії господарської діяльності Підприємство повинно враховувати якість та систематичність надання споживання комунальних послуг відповідно до умов договору та мети своєї діяльності.

5.2.2. Підприємство зобов’язане:

* забезпечувати своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно чинного законодавства;
* здійснювати будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів, забезпечувати своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та якнайшвидше вводити в дію придбане майно;
* здійснювати оперативну діяльність з матеріально-технічного забезпечення виробництва;
* купувати необхідні матеріальні ресурси у підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, а також у фізичних осіб;
* відповідно до укладених договорів забезпечувати виробництво та надання послуг;
* створювати належні умови для високої продуктивності праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;
* здійснювати заходи, по вдосконаленню організацій заробітної плати працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як в результатах особистої праці так і в загальних підсумках роботи Підприємства, забезпечує економне і раціональне використання фонду споживання і своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства.

5.3. Підприємство здійснює бухгалтерський, оперативний облік та веде статистичну звітність згідно чинного законодавства.

Керівник Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за дотримання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності.

**СТАТТЯ 6. Органи управління та контролю Підприємства**

6.1. До компетенції Новодністровської міської ради належить:

6.1.1. Затвердження Статуту Підприємства, внесення до нього змін та доповнень.

6.1.2. Прийняття рішення про ліквідацію та реорганізацію підприємства шляхом злиття, приєднання, поділу, виділу та перетворення відповідно до чинного законодавства України.

6.1.3. Зміна розміру статутного фонду підприємства.

6.2. До повноважень виконавчого комітету Новодністровської міської ради належить:

6.2.1. Розгляд проектів планів Підприємства, внесення до них зауважень і пропозицій, здійснення контролю за їх виконанням.

6.2.2. Встановлення порядку та здійснення контролю за використанням прибутків Підприємства.

6.2.3. Заслуховування звітів про роботу начальника Підприємства.

6.2.4. Інформування про галузеву науково-технічну політику.

6.2.5. Інформування про державні потреби в продукції Підприємства.

6.2.6. Організація фінансового контролю за діяльністю Підприємства.

6.2.7. Здійснення контролю за ефективністю використання і збереження закріпленого за підприємством майна.

6.2.8. Вимагати від Керівника достроковий звіт про його дії, якщо останній допустив невиконання чи неналежне виконання своїх обов’язків щодо управління Підприємством та розпорядження його майном.

* На вимогу Засновника Підприємство зобов’язується подавати до Новодністровської міської ради фінансову звітність відповідного зразка;

6.2.9. Інші повноваження, визначені чинним законодавством України або делеговані Новодністровською міською радою.

6.3. До повноважень Новодністровського міського голови належить:

6.3.1. Призначення на посаду та звільнення з посади начальника підприємства у разі закінчення контракту, а також у випадку порушень законодавства та умов контракту з вини керівника.

**СТАТТЯ 7. Охорона праці**

7.1. Підприємство здійснює господарську діяльність відповідно до санітарних вимог, норм техніки безпеки і охорони праці, пожежної та екологічної безпеки.

7.2. Підприємство створює на робочих місцях умови праці, які забезпечують безпеку життя працівників, а також відповідають вимогам чинного законодавства України про охорону праці.

7.3. Підприємство забезпечує охорону праці проведенням наступних заходів, а саме:

7.3.1. Призначає посадових осіб, які забезпечують вирішення конкретних питань охорони праці, затверджує інструкції про їх обов’язки і права та відповідальність за виконання покладених на них функцій;

7.3.2. Розробляє за участю профспілки і реалізує комплексні заходи з охорони праці та впроваджує прогресивні технології;

7.3.3. Забезпечує усунення причин, що приводять до нещасних випадків, професійних захворювань, забезпечує проведення профілактичних заходів;

7.3.4. Організовує атестацію робочих місць на відповідність нормативним актам про охорону праці в порядку і строки, встановлені законодавством;

7.3.5. Розробляє і затверджує положення, інструкції, інші нормативні акти про охорону праці, що діють в межах Підприємства;

7.3.6. Здійснює постійний контроль за додержанням працівниками вимог щодо охорони праці.

7.4. Додаткові питання охорони праці на Підприємстві регулюються колективним договором.

**СТАТТЯ 8. Управління Підприємством**

**і самоврядування трудового колективу**

8.1. Управління Підприємством здійснює його керівник (начальник).

8.2. Трудовий договір з керівником Підприємства укладається Новодністровською міською радою шляхом оформлення з ним контракту. Підприємство самостійно визначає структуру управління і встановлює штати за погодженням Засновника.

8.3. Керівник Підприємства подає на розгляд виконавчого комітету Новодністровської міської ради економічно-обґрунтовані тарифи на житлово-комунальні послуги для розгляду та послідуючого затвердження.

Керівник Підприємства:

* несе повну відповідальність за стан діяльності Підприємства;
* щорічно подає до Новодністровської міської ради звіт про результати роботи, фінансово-господарську діяльність;
* подає на розгляд Новодністровської міської ради економічно-обґрунтовані тарифи на житлово-комунальні послуги для розгляду та послідуючого затвердження;
* діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх установах, організаціях.

Новодністровська міська рада не має права втручатись в оперативну та господарську діяльність Підприємства.

8.4. Керівники та спеціалісти підрозділів апарату управління, а також інші працівники Підприємства призначаються на посаду і звільняються з неї керівником.

8.5. Повноваження трудового колективу державного комунального Підприємства реалізовуються загальними зборами (конференцією) через їх виборні органи. Для представництва інтересів трудового колективу на загальних зборах (конференції) трудовий колектив може обирати органи колективного самоврядування, до складу яких не може обиратись керівник Підприємства.

Вибори здійснюються таємним голосуванням строком на 2-3 роки не менш як 2/3 голосів. Члени виборного органу не можуть звільнятись з роботи або переводитись на інші посади з ініціативи адміністрації Підприємства без згоди відповідного виборного органу цього колективу.

8.6. Рішення соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Підприємства, приймаються його органами управління за участю трудового колективу та уповноважених ним органів і відображаються у колективному договорі. Колективним договором також регулюються питання охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства.

8.7. Право укладення колективного договору від імені власника надається керівнику Підприємства, а від імені трудового колективу – уповноваженому ним органу.

**СТАТТЯ 9. Господарська та соціальна діяльність Підприємства**

9.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток (дохід).

9.2. Чистий прибуток Підприємства, який залишається після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат, витрат на оплату праці, оплати відсотків по кредитах банків, внеску передбачених законодавством України, податків та інших платежів до бюджету, відрахувань у галузеві інвестиційні фонди, залишається у повному його розпорядженні.

9.3. Підприємство утворює цільові фонди, призначені для покриття витрат, пов’язаних із своєю діяльністю:

* Фонд розвитку виробництва;
* Фонд споживання;
* Резервний фонд;
* Інші фонди.

9.3.1. Фонд розвитку виробництва створюється за рахунок коштів відрахувань від чистого прибутку у порядку, передбаченому чинним законодавством України. Кошти Фонду використовуються для розвитку матеріально-технічної бази Підприємства. Напрямки витрат Фонду визначаються кошторисом.

9.3.2. Фонд споживання створюється у розмірах, які визначаються згідно чинного законодавства.

Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є частина доходу, одержаного в результаті його господарської діяльності.

Керівник Підприємства обирає форми і системи оплати праці. Встановлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок, відрядних розцінок, посадових окладів, премій, винагород, надбавок і доплат на умовах, передбачених колективним договором.

Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижче встановленого законодавством України мінімального розміру заробітної плати.

Умови оплати праці та матеріального забезпечення керівника Підприємства встановлені відповідно до контракту (заробітна плата, одноразові виплати, винагороди з частини чистого прибутку та інше).

9.3.3. Резервний фонд Підприємства утворюється в розмірі 25 відсотків Фонду споживання із призначенням для покриття позапланових витрат та витрат, які пов’язані з відшкодуванням збитків.

9.4. Джерелом формування фінансових ресурсів Підприємства є прибуток (дохід), амортизаційні відрахування, кошти, одержані від продажу цінних паперів, безоплатні або благодійні внески членів трудового колективу, підприємств, організацій, громадян та інші надходження, включаючи централізовані капітальні вкладення та кредити.

9.5. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах виробничої діяльності здійснюється на основі договорів.

9.6. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров’я, гарантії обов’язкового медичного страхування членів трудового колективу та їх сімей вирішується трудовим колективом за участю керівника Підприємства, якщо інше не передбачене законодавством.

**СТАТТЯ 10. Ліквідація та реорганізація Підприємства**

10.1. Реорганізація та ліквідація Підприємства проводяться за рішенням Новодністровської міської ради – Засновника або за рішенням суду згідно чинного законодавства України.

10.2. Підприємство припиняється у випадку його реорганізації шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення або ліквідації.

10.3. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка призначається Засновником, а у випадках припинення Підприємства за рішенням суду - ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

10.4. Склад ліквідаційної комісії формується органом, який прийняв рішення про ліквідацію.

10.5. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строки для подання заяв, претензій кредиторів, визначається органом, який прийняв рішення про ліквідацію з урахуванням вимог закону.

10.6. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління господарською діяльністю Підприємства.

10.7. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Підприємства, виявляє його дебіторів і кредиторів та розраховується з ними, вживає заходів щодо сплати боргів Підприємства третіми особами.

10.8. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Підприємства і подає його на затвердження органу, який прийняв рішення про ліквідацію.

10.9. Ліквідація Підприємства вважається завершеною, а Підприємство таким, що припинилося з моменту внесення запису про припинення до Єдиного державного реєстру.

10.10. Реорганізація Підприємства передбачає перехід всієї сукупності майнових прав та обов’язків, що належать Підприємству, до його правонаступників.

10.11. Реорганізація Підприємства здійснюється комісією з припинення, яка призначається Засновником, а у випадках реорганізації Підприємства за рішенням суду – комісією з припинення, призначеною цим органом.

10.12. Склад комісії з припинення формується органом, який прийняв рішення про реорганізацію.

10.13. Порядок і строки проведення реорганізації, а також строки для подання заяв, претензій кредиторів, визначається органом, який прийняв рішення про реорганізацію, з урахуванням вимог чинного закону.

10.14. З моменту призначення комісії з припинення до неї переходять повноваження з управління господарською діяльністю Підприємства.

10.15. Комісія з припинення оцінює наявне майно Підприємства, виявляє його дебіторів і кредиторів та розраховується з ними, вживає заходів щодо сплати боргів Підприємства третіми особами.

10.16. Комісія з припинення складає розподільчий баланс/передавальний акт Підприємства і подає його на затвердження органу, який прийняв рішення про реорганізацію.

10.17. При реорганізації та ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України про працю.

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

**Новодністровська міська рада**

**Двадцята сесія VІІІ скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

28.09.2021 №212 м. Новодністровськ

|  |  |
| --- | --- |
| **Про реорганізацію «Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради» шляхом приєднання до «Новодністровської міської ради»** |  |

Відповідно до ст.ст.104,105,106,107 Цивільного кодексу України, ст.59 Господарського кодексу України, ст.ст.26,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст.4,9,14,15,17 Закону «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Реорганізувати юридичну особу «Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради» (код ЄДРПОУ 42513498) шляхом приєднання до юридичної особи – «Новодністровської міської ради» (код ЄДРПОУ 05398510).

2. Припинити діяльність юридичної особи – «Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради» (код ЄДРПОУ 42513498) в результаті приєднання її до юридичної особи – «Новодністровської міської ради» (код ЄДРПОУ 05398510).

3. Визначити, що правонаступником всього майна прав та обов’язків Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради (код ЄДРПОУ 42513498) є Новодністровська міська рада (код ЄДРПОУ 05398510).

4. Встановити період заявлення кредиторами своїх вимог до комунальної установи – «Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради» (код ЄДРПОУ 42513498) – два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення юридичної особи.

5. Для проведення інвентаризації майна та складання передавального акту, створити комісію з припинення діяльності юридичної особи «Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради» шляхом приєднання до юридичної особи – «Новодністровської міської ради» (далі - Комісія з припинення) та затвердити її персональний склад, згідно додатку 1.

6.1. Встановити місцезнаходження Комісії з припинення: 60236, Чернівецька область, м.Новодністровськ, мікрорайон «Діброва».

7. Комісії з припинення:

7.1. В установленому законом порядку повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію про прийняття рішення щодо реорганізації комунальних установ для внесення до державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відповідних записів.

7.2. Забезпечити здійснення усіх організаційно-правових заходів, пов'язаних з реорганізацією та припиненням юридичної особи «Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради» (код ЄДРПОУ 42513498) шляхом приєднання до юридичної особи – «Новодністровської міської ради» (код ЄДРПОУ 05398510), відповідно до вимог законодавства.

8. Начальнику юридичного відділу Новодністровської міської ради (Богачук О.В.) здійснити всі необхідні реєстраційні дії в органах державної реєстрації щодо юридичної особи - «Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради» (код ЄДРПОУ 42513498) в результаті приєднання її до юридичної особи – «Новодністровської міської ради» (код ЄДРПОУ 05398510).

9. Після завершення процедури реорганізації подати передавальний акт на затвердження Новодністровською міською радою.

10. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову (Цимбалюк Н.О.) та комісію з питань регламенту, законності та регуляторних актів (Пітькін М.І.).

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Додаток 1**

до рішення міської ради

від 28.09.2021р. №212

**Склад комісії**

**з припинення діяльності юридичної особи - «Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради» (код ЄДРПОУ 42513498) шляхом приєднання її до юридичної особи – «Новодністровської міської ради» (код ЄДРПОУ 05398510).**

**Голова комісії**:

**Лутчак Василь Миколайович** – секретар Новодністровської міської ради (паспорт серії \_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іден. номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Новодністровськ, мікрорайон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, буд.\_\_\_\_, кв.\_\_\_\_\_)

**Члени комісії:**

**Петрик Борис Юхимович** – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради (паспорт серії \_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іден. номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Новодністровськ мікрорайон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, буд.\_\_\_\_ кв.\_\_\_\_\_);

**Богачук Олександр Васильович** – начальник юридичного відділу Новодністровської міської ради (паспорт серії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іден. номер\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Сокиряни, вул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, буд. \_\_\_\_\_\_\_\_);

**Ленькова Олеся Олексіївна** – начальник відділу з питань кадрової роботи Новодністровської міської ради (паспорт серії \_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іден. номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м. Новодністровськ мікрорайон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, буд.\_\_\_\_ кв.\_\_\_\_\_);

**Сабаш Світлана Вікторівна** – начальник відділу економіки та управління комунальним майном Новодністровської міської ради (паспорт серії \_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іден. номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Новодністровськ мікрорайон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, буд.\_\_\_\_ кв.\_\_\_\_\_);

**Скрипник Олена Володимирівна –** начальник відділу земельних ресурсів та екології Новодністровської міської ради(паспорт серії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іден. номер\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Новодністровськ мікрорайон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, буд.\_\_\_\_ кв.\_\_\_\_\_);

**Ферсанова Валентина Іванівна** – начальник фінансового управління Новодністровської міської ради (паспорт серії \_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іден. номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м. Новодністровськ, мікрорайон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, буд.\_\_\_\_ кв.\_\_\_\_\_);

**Кремінська Альона Борисівна** – начальник відділу обліку та звітності, головний бухгалтер Новодністровської міської ради (паспорт серії \_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іден. номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м. Новодністровськ, мікрорайон «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», буд.\_\_\_\_ кв.\_\_\_\_\_).

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

**Новодністровська міська рада**

**Двадцята сесія VІІІ скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

28.09.2021 №213 м. Новодністровськ

**Про затвердження структури та загальної чисельності виконавчих органів Новодністровської міської ради**

Відповідно до пункту 5 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР, на підставі пункту 1 статті 40 Кодексу Законів про працю України (у зв’язку із скорочення чисельності та штату працівників)

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити структуру виконавчих органів Новодністровської міської ради, що додається (додаток).
2. Затвердити загальну чисельність працівників виконавчих органів Новодністровської міської ради у кількості 70,5 штатних одиниць.
3. Встановити, що зміни внутрішньої структури виконавчих органів (без зміни їх загальної чисельності) здійснюються на підставі розпорядження міського голови.
4. Визнати таким, що втратило чинність рішення Новодністровської міської ради від 22.12.2020р. №43 «Про затвердження структури та загальної чисельності виконавчих органів Новодністровської міської ради» (зі змінами).
5. Міському голові привести у відповідність до даного рішення штатний розпис та чисельність працівників виконавчих органів Новодністровської міської ради згідно чинного законодавства.
6. Рішення набирає чинності з 15.12.2021р.
7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову та комісію з питань бюджету, фінансів та економічного розвитку.

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Додаток**

до рішення міської ради

від 28.09.2021 №213

**Структура виконавчих органів**

**Новодністровської міської ради**

**(станом на 15.12.2021р.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Назва посади, структурного підрозділу** |  |
| 1 | Міський голова | 1 |
| 2 | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів | 1 |
| 3 | Секретар міської ради | 1 |
| 4 | Керуючий справами виконавчого комітету | 1 |
| 5 | Головний спеціаліст, прес-секретар | 1 |
| 6 | Відділ інвестицій та євроінтеграції | 3 |
| 7 | Відділ земельних ресурсів, екології, архітектури та містобудування | 4 |
| 8 | Відділ економіки та управління комунальним майном | 4 |
| 9 | Служба у справах дітей | 2 |
| 10 | Відділ ведення Державного реєстру виборців | 1 |
| 11 | Юридичний відділ | 2 |
| 12 | Відділ з питань кадрової роботи | 1 |
| 13 | Відділ обліку та звітності | 4 |
| 14 | Відділ з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та військово-облікового столу | 2 |
| 15 | Архівний відділ | 2 |
| 16 | Відділ організаційної роботи та зв’язків із громадськістю | 3 |
| 17 | Управління «Центр надання адміністративних послуг» | 7 |
| 18 | Господарська група при Новодністровській міській раді | 8,5 |
| 19 | Фінансове управління | 6 |
| 20 | Управління праці та соціального захисту населення | 9 |
| 21 | Відділ гуманітарної політики | 3 |
| 22 | Відділ культури | 2 |
| 23 | Відділ молоді та спорту | 2 |
|  | **РАЗОМ** | **70,5** |

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Начальник відділу з**

**питань кадрової роботи (підпис є) Олеся ЛЕНЬКОВА**

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

**Новодністровська міська рада**

**Двадцята сесія VIІІ скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

28.09.2021 №214 м. Новодністровськ

**Про затвердження прогнозу бюджету Новодністровської міської територіальної громади на 2022-2024 роки**

З метою визначення основних напрямів дій у середньостроковій перспективі, які сприятимуть досягненню довгострокових стратегічних цілей, відповідно до пункту 23 статті 26, статей 59 та 61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.20, 75/1 Бюджетного кодексу України, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити прогноз бюджету Новодністровської міської територіальної громади на 2022 – 2024 роки згідно додатків 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11 та 12.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на фінансове управління міської ради (Ферсанова В.І.) та постійну депутатську комісію з питань планування бюджету, фінансів та економічного розвитку (Якубовська Н.О.).

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Прогноз**

**Бюджету Новодністровської міської територіальної громади**

**на 2022-2024 роки код бюджету -24533000000**

**I. Загальна частина**

Основне завдання Новодністровської міської територіальної громади - підвищення добробуту населення, вирішення соціальних та соціально-економічних проблем мешканців громади, їх трудової зайнятості, досягнення економічного зростання на основі власного потенціалу, посилення інвестиційної та інноваційної активності, забезпечення модернізації та належного функціонування інженерно- транспортної та комунальної інфраструктури громади.

Прогноз бюджету Новодністровської міської територіальної громади на 2022-2024 роки планується відповідно до Бюджетного кодексу України, Податкового кодексу України, Бюджетної декларації на 2022-2024 роки, Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки, Стратегії розвитку Чернівецької області на період до 2027 року, звітів Казначейства за поточний та попередні бюджетні періоди та нормативно-правових актів, які регулюють питання з оплати праці, у сфері визначення допомог, стипендій, інших соціальних виплат, тарифів на енергоносії та комунальні послуги.

Метою прогнозу бюджету Новодністровської міської територіальної громади на 2022-2024 роки є створення ефективного механізму управління бюджетним процесом, встановлення зв'язку між стратегічними цілями та можливостями бюджету у середньостроковій перспективі, що дозволить оцінити фінансові можливості і потреби, необхідні для здійснення запланованих цілей та баланс між надходженнями та видатками на кожний рік прогнозу.

Завданнями прогнозу бюджету Новодністровської міської територіальної громади на 2022-2024 роки є спрямування фінансових ресурсів громади у відповідності з їх стратегічними пріоритетами розвитку громади, посилення фіскальної дисципліни та стійкості фінансів шляхом встановлення граничних значень видатків і дефіциту бюджету, більш ефективне використання бюджетних коштів, своєчасна виплата заробітної плати працівникам бюджетної сфери та недопущення простроченої кредиторської заборгованості по даним виплатам, своєчасна оплата енергоносіїв, які споживаються бюджетними установами, забезпечення належного співфінансування проектів та заходів, які забезпечуються за рахунок трансфертів з державного бюджету у розмірах, визначених законодавством, погашення існуючої та недопущення утворення нової простроченої заборгованості за видатками бюджету міста, фінансове забезпечення виконання власних та делегованих повноважень міською радою та виконавчими органами, упорядкування мережі бюджетних установ, яка б забезпечувала досягнення мети і цілей їх діяльності з максимальною ефективністю і мінімальними затратами, посилення прозорості та ефективності витрачання бюджетних коштів, сприяння розвитку інвестиційної привабливості громади.

Цілями прогнозу бюджету міської територіальної громади на 2022-2024 роки є зазначення загальних цілей бюджетної політики громади на 2022-2024 роки та забезпечення відкритості у їх досягненні впродовж багатьох років, визначення і дотримання чітких пріоритетів у сфері бюджетних видатків, удосконалення розподілу бюджетних коштів, спрямованих на досягнення стратегічних пріоритетів розвитку громади, підвищення відповідальності головних розпорядників бюджетних коштів за ефективне та раціональне використання бюджетних коштів та посилення загального бюджетного контролю.

Разом з тим, показники прогнозу можуть перебувати під впливом потенційних чинників як макроекономічного середовища, так і дій чи рішень центральних органів влади.

Ризиками невиконання прогнозних показників та заходів з мінімізації впливу фіскальних ризиків на показники бюджету є :

 - зміни бюджетного та податкового законодавства;

- зміна податкових ставок, термінів і правил сплати податків;

 - введення або відміна пільг;

 - несприятливі події у національній економіці;

 - прийняття на державному рівні рішень, які призводять до збільшення видатків, без передачі фінансового ресурсу на їх виконання;

 - інфляційний фактор;

 - зростання цін на товари, послуги та енергоносії;

- зміни обсягу міжбюджетних трансфертів та порядку їх використання;

- зміна мінімальної заробітної плати, умов оплати праці.

Мінімізація зазначених ризиків не залежить від зусиль органів місцевої влади, тому у разі їх виникнення прогнозні показники будуть змінюватися, адже при відсутності компенсації з бюджетів вищого рівня може відбутися скорочення мережі і штатів бюджетних установ та погіршення рівня надання послуг жителям громади, або згортання реалізації низки проектів.

**II. Основні прогнозні показники економічного та соціального розвитку.**

Територія громади складає 0,007 тис.км і є найменшою серед усіх громад Чернівецької області. Населення складає 10630 жителів, з них 5003 чоловіків і 5627 жінок. З 2016 року існує тенденція зменшення чисельності населення міста щороку майже на 100 осіб. Так в 2019 році зменшення складає 87 осіб, з них за рахунок природного чинника – 37 осіб та міграційного чинника – 50 осіб (найвищий показник в області).

Демографічна ситуація в Новодністровській МТГ є стабільною і в розрізі вікових груп у 2019 році характеризується такими показниками : до 18 років – 1734 (16,3%), з 18-59 років – 6547 (61,6%), старші 60 років – 2349 (22,1%)

На території громади в 2020 році зареєстровано 254 юридичні особи. Найбільш розвинутими галузями промисловості Новодністровської МТГ є енергетична та будівельна. Структура промислового комплексу переважно має орієнтацію на внутрішній ринок.

За 2020 рік в Новодністровськійській МТГ було введено в експлуатацію 303 м2 житла. У розрахунку на 1 особу показник складає 0,03 м2 загальної площі.

Чисельність штатних працівників на 01.01.2020 становила 2,1  тис. осіб Співвідношення кількості штатних працівників до населення станом на початок 2020 року складало 19,7%, що є значно вищим за середній показник по Чернівецькій області в цілому. Середньомісячна заробітна плата штатних працівників в 2020 році складала 11619 грн. і була найвищою в області.

Суттєва чисельність мешканців міста зайнята у малому та середньому бізнесі.

 Чисельність працюючих у сфері підприємництва становить 1609 осіб. З них в юридичних осіб – 850 одиниць, фізичних осіб (включно самозайнятих) –759 одиниць.

**Основні прогнозні показники економічного та соціального розвитку Новодністровської МТГ на 2020-2024 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показники | Одиниця виміру | 2020 р. | 2021 р. (прогноз) | 2022 р. | 2023 р. | 2024 р. |
| Чисельність наявного населення | осіб | **10598** | **10600** | **10700** | **10800** | **10900** |
| Обсяг реалізованої промислової продукції | млн. грн. | **19,4** | **20,0** | **20,5** | **21,3** | **22,0** |
| Обсяг реалізованої промислової продукції на одну особу | грн. | **1833** | **1887** | **1916** | **1972** | **2018** |
| Введення в експлуатацію житла | тис. м.кв. | **0,303** | **0,3** | **0,3** | **0,4** | **0,3** |
| Обсяг виконаних будівельних робіт | млн. грн. | **290,3** | **290** | **290** | **320** | **300** |
| Перевезено вантажів | тис.т. | **10,6** | **10,6** | **10,8** | **11** | **11** |
| Вантажообіг | млн.т.км | **9,0** | **9,0** | **9,2** | **9,5** | **9,0** |
| Перевезено пасажирів | тис. пас. | **24,1** | **24,0** | **24,2** | **25,0** | **25,1** |
| Пасажирооборот | тис. пас.км | **684** | **680** | **650** | **700** | **710** |
| Роздрібний товарооборот | млн. грн. | **65,9** | **65** | **65** | **68** | **67** |
| Середньомісячний роздрібний товарооборот на одну особу | грн. | **518** | **511** | **506** | **525** | **512** |
| Реалізовано послуг | млн. грн. | **37,9** | **38** | **37** | **37,5** | **38** |
| Реалізовано послуг на одну особу | грн. | **3582,9** | **3585** | **3458** | **3472** | **3486** |
| Кількість суб’єктів підприємництва | од. | **535** | **538** | **540** | **545** | **550** |
| Чисельність працюючих в сфері підприємництва | осіб | **1609** | **1611** | **1615** | **1620** | **1627** |
| Середньооблікова кількість штатних працівників | осіб | **2085** | **2073** | **2070** | **2083** | **2085** |
| Середньомісячна заробітна плата | грн. | **11619** | **11650** | **11660** | **11690** | **11700** |
| Кількість зареєстрованих безробітних | осіб | **308** | **312** | **315** | **300** | **290** |
| Рівень безробіття | % | **4,3** | **4,4** | **4,4** | **4,1** | **3,9** |

 В Новодністровській МТГ працює Центр надання адміністративних послуг, через який надається 153 види послуг, у 2022 році планується надання 200 видів послуг.

 На території громади розташована значна кількість зон для відпочинку, в тому числі на воді, що дає змогу розвивати туризм. Активно розвивається водний туризм та різноманітні види водного спорту.

 Міська рада приділяє суттєву увагу підвищенню енергоефективності. У бюджетній сфері міста перспективними напрямками реалізації енергоефективності є проведення санації будівель та споруд, модернізація котельного обладнання. Здійснюється комплекс технічних заходів, спрямованих на відновлення та приведення теплотехнічних характеристик у відповідність із сучасними вимогами, нормами і стандартами, зменшення втрат енергоресурсів.

**І. Пріоритетні напрямки розвитку Новодністровської міської територіальної громади на 2022-2024 роки**

Основним пріоритетом розвитку громади є забезпечення платоспроможності громади, тобто можливостей виконання власних і делегованих повноважень за рахунок реальних джерел і сприяння її соціально-економічного розвитку.

***Пріоритет 1. Конкурентоспроможна економіка громади:***

* приведення мережі і штатів бюджетних установ до можливостей фінансового ресурсу громади;
* модернізація комунальних підприємств громади, розвиток Індустріального парку, створення нових робочих місць;
* стимулювання розвитку нових видів підприємницької діяльності;
* полегшення умов ведення бізнесу ;
* формування та підтримка сталого позитивного іміджу міської територіальної громади з перспективою для внутрішнього та іноземного інвестування і успішного ведення бізнесу;
* встановлення нових та розвиток існуючих міжнародних зв’язків Новодністровської міської територіальної громади з регіонами іноземних країн;
* диверсифікація джерел енергії та підвищення енергоефективності економіки та соціальної сфери;
* створення умов для розвитку туристичної галузі.

***Пріоритет 2. Підвищення комфортності життя мешканців громади:***

* покращення технічного стану житлового фонду, забезпечення населення та інших споживачів економічно обґрунтованими та якісними житлово-комунальними послугами, в тому числі оснащення житлових будинків приладами комерційного обліку енергоресурсів;
* продовження роботи із створення об’єднань співвласників багатоквартирних будинків;
* розвиток дорожньо-транспортного, логістичного потенціалу та новітніх систем зв’язку;

- покращення благоустрою населених пунктів громади;

- формування чистого та безпечного довкілля;

- покращення стану навколишнього природного середовища, раціональне використання природних ресурсів, сортування, переробка та утилізація продуктів життєдіяльності;

* проведення ремонтно-будівельних робіт на автомобільних дорогах місцевого значення та забезпечення їх експлуатаційного утримання;
* забезпечення високого рівня безпеки та правопорядку
* розвиток адміністративних послуг та їх доступність та цифровізація.

***Пріоритет 3.* *Громада з якісною соціальною сферою, різноформатним культурним та спортивним середовищем:***

-підвищення якості та ефективності надання медичних послуг, рівня здоров’я та тривалості життя мешканців громади; забезпечення якісного рівня медицини;

-підвищення якості освітніх послуг відповідно до потреб і здібностей учасників навчально-виховного процесу, забезпечення якісної, сучасної, доступної й інклюзивної освіти;

- покращення матеріально-технічної бази спортивних закладів громади для забезпечення фізичного розвитку та пропагування ведення здорового способу життя;

- створення сприятливого середовища для розвитку дітей і молоді;

- надання якісних і доступних соціальних послуг;

- зростання рівня комфортності пересування для мобільних груп населення;

- легалізація зайнятості населення;

 - сприяння зайнятості громадян, які потребують соціального захисту і не здатні на рівних умовах конкурувати на ринку праці, створення ефективної та досконалої системи здійснення соціальної підтримки населення.

**III. Загальні показники бюджету.**

 Затвердити загальні показники доходів на 2022 рік в сумі 90 939 100 грн., на 2023 рік в сумі 97 817 800 грн. та на 2024 рік в сумі 103 420 500 грн.. Загальні граничні показники видатків бюджету та надання кредитів з бюджету на 2022 рік становлять в сумі 90 939 100 грн., 2023 рік в сумі 97 817 800 грн. та на 2024 рік в сумі 103 420 500 грн. згідно з додатком 1 до цього прогнозу.

Показники дохідної частини прогнозу на 2022-2023 роки обраховано, зважаючи на економічну ситуацію, що склалась у зв’язку із пандемією короно вірусу та пов’язаними з цим очікуваними фінансовими ризиками та втратами.

Також в прогнозі були враховані наступні індикативні показники: зростання мінімальної заробітної плати на початок бюджетного року та пов’язану з ними зміну ставок ряду податків (ПДФО, єдиного, податку на нерухомість, туристичного збору) і інших надходжень (адміністративних зборів, держмита).

**IV.** **Показники доходів бюджету**

У середньостроковій перспективі (2022 - 2024 роки) прогнозується, що податкова база місцевих бюджетів може зазнати змін в частині місцевого оподаткування. Проте, враховуючи, що на сьогодні відповідні законопроєкти лише проходять стадію попереднього розгляду, фінансова база бюджету громади на три наступних роки розрахована, базуючись на нормах чинного податкового законодавства.

В Прогнозі враховані наступні індикативні показники :

- зростання мінімальної заробітної плати на початок бюджетного року ( 2022р. – з 1 січня – 6500 грн., з 1 жовтня - 6700,00 грн., 2023р. – 7176,00 грн., 2024 рік – 7665 грн.);

- зростання прожиткового мінімуму для працездатних осіб (2022р. – з 1 січня –2481 грн., 2023р. –2684,00грн., 2024 рік –2880 грн.), та пов’язану з ними зміну ставок ряду податків (ПДФО, єдиного, транспортного, податку на нерухомість, туристичного збору) і інших надходжень (адміністративних зборів, держмита).

Слід взяти до уваги закріплення на постійній основі відрахувань частини акцизного податку із виробленого в Україні та ввезеного в Україну пального.

Втрати бюджету громади внаслідок наданих пільг на протязі останніх років залишаються на постійному рівні (2020 рік на рівні 2,8 млн. грн.).

В результаті прогноз власних доходів бюджету (без урахування міжбюджетних трансфертів) на 2022 рік затвердити в сумі- 63 340 000 грн., на 2023 рік – 67 590 000 грн., на 2024 рік – 71 130 000 грн.. згідно з додатком 2 до цього прогнозу.

Основним формуючим податковим джерелом залишається податок на доходи фізичних осіб ( ПДФО), питома вага якого щорічно складатиме близько 67 відсотків. При розрахунку ПДФО враховано рекомендовані показники МФУ, ріст мінімальної зарплати, середньомісячної заробітної плати до попереднього року, як в цілому по Україні, так і по міській територіальній громаді, динаміку надходжень, тощо. Податок на доходи фізичних осіб, як найбільше податкове джерело прогнозується на 2022 рік в сумі 41 100 000 грн., на 2023 рік – в сумі 44 018 000 грн, на 2024 рік – в сумі 47 010 000 грн.

Щодо інших платежів, то вони визначені на підставі даних Мінфіну, ГУ ДПС, проведених розрахунків з урахуванням чинних норм Податкового кодексу України, а також діючих нормативів відрахувань до бюджету.

**V. Показники фінансування бюджету, показники місцевого боргу, гарантованого Автономною Республікою Крим, обласною радою чи територіальною громадою міста боргу та надання місцевих гарантій**

Міська громада в 2022-2024 роках не планує залучення зовнішніх фінансових ресурсів до бюджету громади відповідно до додатку 3.

Загальний обсяг місцевого боргу не планується згідно з додатком 4:

**VI. Показники видатків бюджету та надання кредитів з бюджету**

Затвердити граничні показники видатків бюджету на **2022 рік** в сумі **90 939 100 грн., 2023 рік – 97 817 800 грн., на 2024 рік – 103 420 500 грн.** за Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування бюджету згідно з додатком 7 до цього прогнозу.

Міська громада не планує кредитування бюджету на 2022-2024 роки згідно з додатком 8 до цього прогнозу.

Основними цілями видаткової політики Новодністровської міської територіальної громади є:

 - забезпечення стабільного функціонування бюджетних установ та виконання заходів, передбачених галузевими цільовими програмами. Подальше зміцнення матеріально-технічної бази бюджетних закладів;

- підвищення результативності та ефективності управління бюджетними коштами шляхом здійснення оптимізації витрат бюджету та застосування дієвих методів економії;

- забезпечення в повному обсязі потреби в асигнуваннях на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених чинним законодавством умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, проведення розрахунків за електричну, теплову енергію, водопостачання, водовідведення та природний газ, які споживаються бюджетними установами і організаціями;

- забезпечення економного режиму використання енергоносіїв, в тому числі шляхом спрямування коштів бюджету на впровадження енергоефективних та енергозберігаючих проектів в бюджетній сфері.

Пріоритетом розвитку галузі «Освіта» на 2022-2024 роки є забезпечення кращих можливостей для дітей шляхом доступності та підвищення конкурентоспроможності освіти.

Розбудова нового освітнього середовища, що відповідатиме вимогам сьогодення, задоволення потреб учасників освітнього процесу, забезпечення доступності високоякісної загальної середньої освіти для всіх мешканців громади та належного функціонування загальноосвітніх, позашкільних та дошкільних навчальних закладів, надання освітніх послуг учням з особливими освітніми потребами з урахуванням їх індивідуальних потреб. Вдосконалюватимуться підходи до роботи з обдарованою і талановитою молоддю, що сприятиме всебічному розвитку індивідуальності дитини, її задатків і здібностей.

Головним пріоритетом розвитку галузі «Охорона здоров’я» на 2022-2024 роки є реформування медичної галузі з метою забезпечення універсального доступу громадян до гарантованого пакету необхідних медичних послуг та лікарських засобів, забезпечення населення високоякісними і доступними медичними послугами, створення сприятливих умов життєдіяльності людини, впровадження нових підходів до організації роботи закладів охорони здоров’я та їх фінансового забезпечення, запобігання та зниження рівня захворюваності.

Пріоритетом розвитку галузі «Соціальний захист та соціальне забезпечення» на 2022-2024 роки є підвищення якості та рівня життя громадян Новодністровської громади, забезпечення адресного характеру надання соціальної підтримки, підвищення рівня охоплення соціальною підтримкою незаможних верств населення при раціональному використанні бюджетних коштів, подальше реформування сфери надання соціальних послуг та соціального захисту, створення універсального доступного середовища для людей з особливими потребами у Новодністровській ТГ.

Зокрема, надалі впроваджуватиметься комплексний підхід до розв'язання проблем найбільш вразливих верств населення, сприяння їх соціальній інтеграції та подоланню бідності, забезпечення захисту прав дітей, їх безпеки та благополуччя.

Головними пріоритетами галузі «Культура і мистецтво» на 2022-2024 роки є створення умов для творчої самореалізації громадян, збереження культурно-духовної спадщини, відтворення та примноження духовних і культурних здобутків українського народу, популяризація народної творчості та проведення культурно – мистецьких заходів.

Пріоритетами розвитку галузі «Фізична культура і спорт» на 2022-2024 роки є всебічне фізичне виховання та створення здорової нації. Головна мета – формування у населення міської територіальної громади активної соціальної орієнтації на здоровий спосіб життя, спортивно-масова робота з населенням, забезпечення розвитку місцевої спортивної та туристичної інфраструктури із залученням інвесторів.

Пріоритетами розвитку галузі «Житлово-комунальне господарство» на 2022-2024 роки є забезпечення функціонування мереж водопостачання та водовідведення, поточного утримання об’єктів благоустрою, утримання сміттєзвалища та утримання міського кладовища.

Відповідно до ст. 51 Бюджетного кодексу України передбачено, що керівники бюджетних установ утримують чисельність працівників, військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу та здійснюють фактичні видатки на заробітну плату (грошове забезпечення), включаючи видатки на премії та інші види заохочень чи винагород, матеріальну допомогу, лише в межах фонду заробітної плати (грошового забезпечення), затвердженого для бюджетних установ у кошторисах.

**VII. Бюджет розвитку**

Затвердити показники бюджету розвитку на 2022 рік в сумі 689 500 грн. за рахунок доходів бюджету розвитку, згідно з додатком 9 до цього прогнозу.

Затвердити показники бюджету розвитку на 2023 рік в сумі 689 500 грн. за рахунок доходів бюджету розвитку, згідно з додатком 9 до цього прогнозу.

На 2024 рік показники бюджету розвитку не передбачаються.

Мета та цілі капітальних інвестицій обумовлюються пріоритетними потребами територіальної громади і мають бути спрямовані на поліпшення соціально-економічного розвитку територій.

**VIII. Взаємовідносини бюджету з іншими бюджетами**

Метою регулювання міжбюджетних відносин є забезпечення відповідності між повноваженнями на здійснення видатків, закріплених законодавчими актами України за бюджетами, та бюджетними ресурсами, які повинні забезпечувати виконання цих повноважень, надані норми права, які регулюють складні відносини між бюджетами щодо отримання та використання різних видів коштів, які вдосконалюють бюджетну систему України, забезпечують стабільність та об'єктивність бюджетного процесу.

Затвердити показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів (з державного бюджету) на 2022 рік в сумі 27 599 100 грн., згідно з додатком 11 прогнозу.

Затвердити показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів (з державного бюджету) на 2023 рік в сумі 30 227 800 грн., згідно з додатком 11 прогнозу.

Затвердити показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів (з державного бюджету) на 2024 рік в сумі 32 290 500 грн., згідно з додатком 11 прогнозу.

Затвердити показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам (державному бюджету) на 2022 рік в сумі 647 800 грн., згідно з додатком 12 прогнозу .

Затвердити показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам (державному бюджету) на 2023 рік в сумі 764 400 грн., згідно з додатком 12 прогнозу.

Затвердити показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам (державному бюджету) на 2024 рік в сумі 902 400 грн., згідно з додатком 12 прогнозу .

**IX. Інші положення та показники прогнозу бюджету**

Видатки бюджету на 2022-2024 року плануються відповідно до міських Програм.

**Перелік галузевих програм, що будуть діяти в 2022-2024 роках**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Міська програма підвищення якості національно-патріотичного виховання дітей та молоді  |
| 2 | Програма розвитку культури в місті Новодністровськ  |
| 3 | Програма фінансової підтримки Державного комунального підприємства Управління "Тепловодоканал" на 2019-2021 роки |
| 4 | Програма забезпечення пожежної безпеки в будівлях та приміщеннях і на прилеглій території підприємств, установ, організацій і закладів комунальної власності Новодністровської об’єднаної територіальної громади на 2019-2023 роки |
| 5 | Програма розроблення містобудівної документації на території Новодністровської об’єднаної територіальної громади на  |
| 6 | Програма "Нагородження відзнаками міського рівня, організація і проведення урочистих та інших заходів на території Новодністровської об’єднаної територіальної громади" на 2020-2022 роки |
| 7 | Програма інформатизації діяльності Новодністровської міської ради та її виконавчих органів на 2020-2022 рр |
| 8 | Програми будівництва, реконструкції ремонту та утримання доріг Новодністровської обʼєднаної територіальної громади на 2020-2022 роки  |
| 9 | Програма розвитку та покращення умов Сервісного центру по обслуговуванню платників податків на базі Новодністровської державної податкової інспекції Сокирянського управління ГУ ДПС у Чернівецькій області на 2020-2022 роки |
| 10 | Міська Програма роботи з обдарованою учнівською молоддю "Творча обдарованість на 2020-2023 роки" |
| 11 | Програма організації громадських робіт та інших робіт тимчасового характеру у Новодністровській об’єднаній територіальній громаді  |
| 12 | Міська цільова програма підтримки та розвитку комунальних засобів масової інформації Новодністровської ОТГ  |
| 13 | Міська програма "Благоустрій Новодністровської ОТГ  |
| 14 | Програма утримання об´єктів та майна комунальної власності Новодністровської територіальної громади  |
| 15 | Програма соціальної підтримки малозабезпечених верств населення "Турбота" Новодністровської територіальної громади  |
| 16 | Програма реалізації Громадського бюджету Новодністровської ОТГ (бюджет участі)  |
| 17 | Програма "Безпечна громада Новодністровської ОТГ  |
| 18 | Програма поводження з твердими побутовими відходами м. Новодністровськ  |
| 19 | Програма розвитку малого і середнього підприємництва у Новодністровській об´єднаній територіальній громаді на 2021-2022 роки |
| 20 | Програми технічної експертизи, модернізації, ремонту, заміни та диспетчеризації ліфтів у житлових будинках міста Новодністровськ на період 2021-2022 роки  |
| 21 | Програма підвищення ефективності організації призову громадян до лав Збройних сил України та інших військових формувань на 2021-2023 роки |
| 22 | Програма створення та накопичення міського матеріального резерву міста для виконання заходів, спрямованих на запобігання та ліквідацію надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру на 2021-2023 роки |
| 23 | Програма фінансової підтримки комунального некомерційного підприємства «Новодністровська міська поліклініка» на 2021-2023 роки |
| 24 | Програма розвитку земельних відносин на території Новодністровської ОТГ на 2021-2023 роки |
| 25 | Програма розвитку комунального некомерційного підприємства "Центр первинної медико-санітарної допомоги м.Новодністровськ" на 2021-2023 роки |
| 26 | Програма охорони навколишнього природного середовища Новодністровської ОТГ на 2021-2023 роки |
| 27 | Комплексна Програма реалізації молодіжної політики та розвитку фізичної культури і спорту на 2021-2023 роки |
| 28 | Міська програма забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа в Новодністровській ОТГ на 2021-2024 роки |
| 29 | Міська програма подолання дитячої безпритульності і бездоглядності в Новодністровській ОТГ на 2021-2024 роки |
| 30 | Місцева програма розвитку соціальних послуг для сім’ї, дітей та молоді в м.Новодністровськ на 2021- 2025 роки |
| 31 | Комплексна програма забезпечення пожежної безпеки та запобігання і реагування на надзвичайні ситуації в м.Новодністровськ на 2021-2025 роки |
| 32 | Програма оздоровлення та відпочинку дітей Новодністровської територіальної громади  |

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

Начальник фінансового

управління (підпис є) Валентина ФЕРСАНОВА

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

**Новодністровська міська рада**

**Двадцята сесія VІІІ скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

28.09.2021 №215 м. Новодністровськ

**Про затвердження Програми фінансової підтримки комунального підприємства «Новодністровської житловик» на 2021 рік**

У зв’язку із заборгованістю, яка виникла в КП «Новодністровський житловик» за спожиту електроенергію мешканцями будинку 1-Г, м.Новодністровськ перед Чернівецькою обласною енергопостачальною компанією та враховуючи клопотання керівника КП «Новодністровський житловик» керуючись ст. ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити програму фінансової підтримки комунального підприємства «Новодністровський житловик» на 2021 рік.
2. Рішення набуває чинності з моменту його прийняття.
3. Відділу організаційної роботи та зв’язків із громадськістю здійснити оприлюднення даного рішення на офіційну веб-сайті Новодністровської міської ради протягом 5-ти днів з моменту його прийняття.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань з питань діяльності виконавчих органів, начальника правління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради та комісію з питань планування бюджету, фінансів та економічного розвитку.

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Рішення Новодністровської міської ради

від 28.09.2021р. №215

**Програма**

**фінансової підтримки комунального підприємства**

**«Новодністровський житловик»**

**на 2021 рік**

2021

1. **Паспорт Програми**

|  |  |
| --- | --- |
| Назва Програми  | Програма фінансової підтримки КП «Новодністровський житловик» на 2021 рік – (далі – Програма) |
| Розробник Програми | Комунальне підприємство «Новодністровський житловик» |
| Головний розпорядник бюджетних коштів Програми  | Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій |
| Відповідальні за виконання програми | Заступник міського голови, з питань діяльності виконавчих органів, начальник управління Новодністровської міської ради та комісія з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, побутового обслуговування населення |
| Мета Програми | Забезпечення та гарантія виконання зобов’язань по сплаті різниці за спожиту електроенергію в буд. 1-Г, м-му «Діброва», м.Новодністровськ |
| Термін реалізації Програми | 2021 рік |
| Основні джерела фінансування заходів Програми | Міський бюджет |
| Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми | 74 350,00 грн |

**2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямовані заходи Програми**

Програма розроблена на виконання ст.91 Бюджетного кодексу України, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про ринок електроенергії».

Рішенням виконавчого комітету Новодністровської міської ради від 05.12.2018 року №175/14, було затверджено управителя багатоквартирного житлового фонду м. Новодністровськ, переможцем якого став ТОВ «Аванті+».

Тобто, в КП «Новодністровський житловик» значно змінився цикл виробництва. Починаючи з 01.03.2019 року підприємство більше не надає послуги з утримання (управління) багатоквартирними житловими будинками в м. Новодністровськ та вивозу ТПВ, оборотні кошти на рахунках підприємства – відсутні.

Наразі однією з функцій підприємства є відшкодування вартості спожитої електроенергії мешканцями будинку 1-Г, м-ну «Діброва», м.Новодністровськ.

Так, згідно договорів на відшкодування вартості електроенергії укладених між побутовими споживачами та КП «Новодністровський житловик», побутові споживачі здійснюють відшкодування вартості спожитої ними електроенергії за основним договором на електропостачання №170, який укладено між КП «Новодністровський житловик» та Чернівецькою обласною енергопостачальною компанією.

Така ситуація склалася через відсутність в мешканців буд. 1-Г прямих договорів на електропостачання з ЧОЕК. Тобто, в енергопостачальної компанії відсутні будь які підстави постачання електроенергії мешканцям будинку 1-Г.

За відсутності надання різного роду послуг, підприємство перебуває в збитковій формі. Станом на сьогодні в підприємства наявна заборгованість за спожиту електроенергію, яка складає 74 350,00 грн.

**3. Обґрунтування шляхів та способів розв’язання проблеми**

Надання фінансової підтримки КП «Новодністровський житловик» буде здійснюватись шляхом надання внесків до статутного фонду підприємства за рахунок коштів спеціального фонду міського бюджету (бюджет розвитку).

При цьому підприємство отримує кошти на рахунок, який відкритий в банку та зобов’язане використовувати їх відповідно до цієї Програми.

**4. Основні завдання Програми**

Програмою визначено, що основним завданням на виконанням яких буде надаватись фінансова допомога є погашення заборгованості перед Чернівецькою обласною енергопостачальною компанією за спожиту електроенергію.

1. **Організація реалізації Програми та здійснення контролю за їх виконанням**

Реалізація Програми покладається на Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради. У випадку необхідності внесення змін до Програми відповідні зміни вносяться за рішенням сесії міської ради.

1. **Фінансова забезпеченість Програми**

Фінансування Програми здійснюється виключно за умови затвердження бюджетних призначень на її виконання рішенням про міський бюджет на відповідний рік (рішенням про внесення змін до міського бюджету на відповідний рік) згідно з розписом міського бюджету.

Розпорядником коштів на виконання Програми є Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради.

1. **Очікувані результати виконання Програми**

Виконання Програми дасть можливість:

* погасити заборгованість КП «Новодністровський житловик» перед ЧОЕК за спожиту електроенергію;
* уникнення подальшого нарахування штрафних санкцій;
* виконати вимоги Конституції України;
* запобігти подальших судових та виконавчих проваджень.

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Копія**



У К Р А Ї Н А

**Новодністровська міська рада**

**Двадцята сесія VIІІ скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

28.09.2021 №216 м.Новодністровськ

**Про внесення змін до бюджету**

**Новодністровської міської**

**територіальної громади на 2021 рік**

Відповідно до пункту 23 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч.1 ст.76 Бюджетного кодексу України, враховуючи клопотання головних розпорядників бюджетних коштів, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Внести зміни до загального та спеціального фондів місцевого бюджету згідно додатків 1, 2, 3, 4, 5 та 6.
2. Внести зміни до доходної частини місцевого бюджету:

**по загальному фонду** за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми "Спроможна школа для кращих результатів" КЕКД 41032700 в сумі 2 541 600 гривень і за рахунок субвенції з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів освітньої субвенції, що утворився на початок бюджетного періоду КЕКД 41051100 в сумі 8 467 гривень;

**по спеціальному фонду** за рахунок надходження коштів від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у комунальній власності (бюджет розвитку) КЕКД 33010100 на суму 68027 гривень згідно з додатком 1.

1. Внести зміни у фінансування місцевого бюджету за рахунок вільних залишків бюджетних коштів: по загальному фонду (освітня субвенція) в сумі 142 705,33 гривень та передачі коштів із загального фонду у спеціальний фонд (бюджет розвитку) субвенції державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми "Спроможна школа для кращих результатів" в сумі 2 541 600 гривень і субвенції з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів освітньої субвенції, що утворився на початок бюджетного періоду в сумі 8 467 гривень згідно з додатком 2.
2. Установити дефіцит загального фонду місцевого бюджету в сумі 142 705,33 гривень, джерелом покриття якого визначити вільний залишок бюджетних коштів освітньої субвенції станом на 01.01.2021 року та дефіцит спеціального фонду місцевого бюджету в сумі 2 550 067 гривень, джерелом покриття якого визначити передачу коштів із загального фонду до спеціального фонду (бюджет розвитку) згідно з додатком 2 та 3.
3. Внести зміни до розподілу видатків місцевого бюджету на 2021 рік згідно з додатком 3, в тому числі:

5.1 **по загальному фонду:**

По головному розпоряднику коштів Новодністровська міська рада

* зменшити видатки по КПКВК 0118110 «Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха» в сумі 25 000 гривень;
* зменшити видатки по КПКВК 0117680 «Членські внески до асоціацій органів місцевого самоврядування» в сумі 1 578 гривень;
* зменшити видатки по КПКВК 0110180 «Інша діяльність в сфері державного управління» в сумі 40 000 гривень ;
* збільшити видатки по КПКВК 0110160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах» в сумі 51578 гривень;
* збільшити видатки по КПКВК 0117520 «Реалізація національної програми інформатизації» на суму 15 000 гривень;
* збільшити видатки по КПКВК 0112080 «Амбулаторно-поліклінічна допомога населенню крім первинної медичної допомоги» на суму 300 000 гривень;
* збільшити видатки по КПКВК 0112111 «Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги» на суму 119 818 гривень;

По головному розпоряднику коштів Відділ гуманітарної політики

* збільшити видатки по КПКВК 0610160 «Керівництво і управління у відповідній сфері міста» в сумі 2 100 гривень (зменшення на заробітну плату - 1 300 гривень, збільшення по нарахуванню на заробітну плату – 2300 гривень та комунальні послуги і енергоносії – 1 100 гривень);
* зменшити видатки по КПКВК 0611010 «Надання дошкільної освіти» в сумі 199 500 гривень (за рахунок зменшення видатків на оплату праці з нарахуванням – 345 100 гривень та збільшення на продукти харчування – 100 000 гривень і енергоносії – 41 300 гривень);
* збільшити видатки по КПКВК 0611021 «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти» в сумі 62 700 гривень (за рахунок зменшення видатків на енергоносії – 41 300 гривень та збільшення на продукти харчування – 100 000 гривень);
* збільшити видатки по КПКВК 0611061 «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти» в сумі 142 705,33 гривень;
* зменшити видатки по КПКВК 0611070 «Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти» в сумі 210 700 гривень (за рахунок зменшення видатків на оплату праці з нарахуванням – 214 000 гривень та збільшення на енергоносії – 31 300 гривень);
* збільшити видатки по КПКВК 0611141 «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти» в сумі 44 400 гривень (на оплату праці з нарахуваннями – 42 500 гривень та збільшення на енергоносії – 1 900 гривень);

По головному розпоряднику коштів управління праці та соціального захисту населення

* по КПКВК 0810160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах» здійснити внутрішнє переміщення асигнувань на енергоносії в сумі 8 052.95 гривень;

По головному розпоряднику коштів відділ культури

* збільшити видатки по КПКВК 1010160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах» в сумі 89 гривень (нарахування на заробітну плату – 789 гривень);
* зменшити видатки по КПКВК 1011080 «Надання спеціальної освіти мистецькими школами» в сумі 90 848 гривень (на оплату праці з нарахуванням – 263 153 гривень та збільшення на енергоносії – 168 400 гривень);
* зменшити видатки по КПКВК 1014030 «Забезпечення діяльності бібліотек» в сумі 12 064 гривень (на оплату праці з нарахуванням – 19 564 гривень та збільшення на енергоносії – 8 100 гривень);
* збільшити видатки по КПКВК 1014040 «Забезпечення діяльності музеїв і виставок» в сумі 6 760 гривень (на енергоносії – 8 000 гривень);
* зменшити видатки по КПКВК 1014060 «Забезпечення діяльності палаців і будинків культури» в сумі 17 325 гривень (на оплату праці з нарахуваннями);
* зменшити видатки по КПКВК 1014081 «Забезпечення діяльності інших закладів галузі культури» в сумі 1 130 гривень;

По головному розпоряднику коштів відділ молоді і спорту

* збільшити видатки по КПКВК 1110160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах» в сумі 54 500 гривень (на оплату праці з нарахуваннями);
* зменшити видатки по КПКВК 1115012 «Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з не олімпійських видів спорту» в сумі 1 800 гривень;
* зменшити видатки по КПКВК 1115031 «Утримання та навчально-тренувальна робота комунальних дитячо-юнацьких спортивних шкіл» в сумі 39 000 гривень (на оплату праці з нарахуванням – 40 650 гривень та збільшення на енергоносії – 1 550 гривень);
* зменшити видатки по КПКВК 11150611 «Забезпечення діяльності місцевих центрів фізичного здоров`я населення «Спорт для всіх» та проведення фізкультурно-масових заходів серед населення регіону» в сумі 15 200 гривень (на оплату праці з нарахуваннями);
* збільшити видатки по КПКВК 1117520 «Реалізація Національної програми інформатизації» в сумі 1 500 гривень;

5.2 **по спеціальному фонду:**

По головному розпоряднику коштів Новодністровська міська рада

* зменшити видатки по КПКВК 0116013 «Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства» в сумі 57 495,8 гривень;
* збільшити видатки по КПКВК 0111172 «Виконання заходів в рамках реалізації програми "Спроможна школа для кращих результатів", за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам» в сумі 2 541 600 гривень;
* збільшити видатки по КПКВК 0116090 «Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства» в сумі 60 000 гривень (на виготовлення ПКД та проведення її експертизи);
* збільшити видатки по КПКВК 0117321 «Будівництво освітніх установ та закладів» в сумі 110 000 гривень (на виготовлення ПКД та проведення її експертизи);
* збільшити видатки по КПКВК 0117322 «Будівництво медичних установ та закладів» в сумі 57 495,8 гривень (на виготовлення ПКД та проведення її експертизи);
* зменшити видатки по КПКВК 0117325 «Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорту» в сумі 170 000 гривень .
* зменшити видатки по КПКВК 0117520 «Реалізація Національної програми інформатизації» в сумі 85 гривень.

По головному розпоряднику коштів Відділ гуманітарної політики

* збільшити видатки по КПКВК 0611061 «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти» в сумі 8 467 гривень;
* зменшити видатки по КПКВК 0611010 «Надання дошкільної освіти» в сумі 6 238 гривень;

По головному розпоряднику коштів Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій

* збільшити видатки по КПКВК 2717670 «Внески до статутного капіталу суб`єктів господарювання» в сумі 74 350 гривень.
1. Внести зміни до розподілу коштів бюджету розвитку на здійснення заходів із будівництва, реконструкції і реставрації об’єктів виробничої, комунікаційної та соціальної інфраструктури за об’єктами у 2021 році згідно додатку 4.
2. Внести зміни до розподілу витрат місцевого бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм згідно додатку 5.
3. Внести зміни до міжбюджетних трансфертів на 2021 рік згідно з додатком 6.
4. Додатки 1-6 до цього рішення є його невід’ємною частиною.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на фінансове управління міської ради (Ферсанова В.І.) та постійну депутатську комісію з питань планування бюджету, фінансів та економічного розвитку (Якубовська Н.О.).

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Копія**



У К Р А Ї Н А

Новодністровська міська рада

# Двадцята cесія VІІІ скликання

# Р І Ш Е Н Н Я

### 28.09.2021 №217 м.Новодністровськ

**Про затвердження детального плану**

**частини території мікрорайону «Юність»**

Відповідно до ст.ст.26,31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.8 п.1, ст.10 п.4, ст.19 п.8, ст.25 п.1 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», ст.8 Закону України «Про основи містобудування», розглянувши містобудівну документація – детальний план частини території мікрорайону «Юність», Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити детальний план частини території мікрорайону «Юність» м. Новодністровськ Чернівецької області.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, начальника управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради (Петрик Б.Ю.) та комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

Новодністровська міська рада

# Двадцята сесія VІІI скликання

# Р І Ш Е Н Н Я

### 28.09.2021 №218 м. Новодністровськ

**Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність**

 Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст.12,118,121,122 Земельного кодексу України, ст.19 Закону України „Про землеустрій”, розглянувши заяви громадян: Гайдук Світлани Дмитрівни, Вередюк Олесі Василівни, Зваричука Василя Семеновича, Танасійчука Івана Івановича, Швець Людмили Аркадіївни, Звєрєва Сергія Володимировича, Ленюка Володимира Олексійовича, Писарчука Валерія Олексійовича про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

**1. Затвердити проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок для передачі їх безоплатно у власність:**

1.1. громадянці Гайдук Світлані Дмитрівні, для будівництва індивідуальних гаражів, площею 0,0028 га, кадастровий номер 7310600000:01:014:0275, за адресою: г/т «Автомобіліст», 11, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

1.2. громадянці Гайдук Світлані Дмитрівні, для індивідуального садівництва, площею 0,0600 га, кадастровий номер 7310600000:01:013:0044, за адресою: с/т «Чорнобилець - 1», м. Новодністровськ, Чернівецької області.

1.3. громадянці Вередюк Олесі Василівні, для будівництва індивідуальних гаражів, площею 0,0024 га, кадастровий номер 7310600000:01:014:0274, за адресою: г/т «Моноліт», 76, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

1.4. громадянину Зваричуку Василю Семеновичу, для будівництва індивідуальних гаражів, площею 0,0027 га, кадастровий номер 7310600000:01:018:0337, за адресою: г/т «Оріон», 131, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

1.5. громадянину Танасійчуку Івану Івановичу, для будівництва індивідуальних гаражів, площею 0,0027 га, кадастровий номер 7310600000:01:018:0338, за адресою: г/т «Механізатор», 15, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

1.6. громадянці Швець Людмилі Аркадіївні, для будівництва індивідуальних гаражів, площею 0,0030 га, кадастровий номер 7310600000:01:022:0025, за адресою: г/т «Кварц», 6, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

1.7. громадянину Звєрєву Сергію Володимировичу, для будівництва індивідуальних гаражів, площею 0,0044 га, кадастровий номер 7310600000:01:019:0051, за адресою: г/т «Буковина», 173, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

1.8. громадянину Ленюку Володимиру Олексійовичу, для будівництва індивідуальних гаражів, площею 0,0040 га, кадастровий номер 7310600000:01:014:0277, за адресою: г/т «Моноліт», 137, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

1.9. громадянину Писарчуку Валерію Олексійовичу, для будівництва індивідуальних гаражів, площею 0,0038 га, кадастровий номер 7310600000:01:018:0340, за адресою: г/т «Шураві», 70, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

2. Зобов’язати громадян: Гайдук Світлану Дмитрівну, Вередюк Олесю Василівну, Зваричука Василя Семеновича, Танасійчука Івана Івановича, Швець Людмилу Аркадіївну, Звєрєва Сергія Володимировича, Ленюка Володимира Олексійовича, Писарчука Валерія Олексійовича протягом двох місяців з дати прийняття рішення посвідчити право власності на земельну ділянку та забезпечити її державну реєстрацію.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

Новодністровська міська рада

# Двадцята сесія VІІI скликання

# Р І Ш Е Н Н Я

### 28.09.2021 №219 м. Новодністровськ

**Про надання дозволу на розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.1 ст.116, ст.ст.118,122 Земельного кодексу України, ст.25 Закону України «Про землеустрій», розглянувши заяви громадян: Кута Віктора Григоровича, Країло Івана Степановича, Казвана Олександра Степановича, Кобильчука Василя Івановича, Скрипника Володимира Григоровича, Ісмаїлової Наталі Геннадіївни, Шундрія Василя Михайловича щодо надання дозволу на розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

 **1. Надати дозвіл на розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність:**

1.1. громадянину Куту Віктору Григоровичу, для будівництва індивідуальних гаражів, орієнтовною площею 0,0035 га, за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі житлової та громадської забудови) за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Оріон», 24.

 1.2. громадянину Країло Івану Степановичу, для будівництва індивідуальних гаражів, орієнтовною площею 0,0035 га, за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі житлової та громадської забудови) за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Енергетик», 119.

 1.3 громадянину Казвану Олександру Степановичу, для будівництва індивідуальних гаражів, орієнтовною площею 0,0060 га, за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі житлової та громадської забудови) за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Буковина», 169.

 1.4. громадянину Кобильчуку Василю Івановичу, для будівництва індивідуальних гаражів, орієнтовною площею 0,0030 га, за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі житлової та громадської забудови) за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Оріон», 10.

 1.5. громадянину Скрипнику Володимиру Григоровичу, для будівництва індивідуальних гаражів, орієнтовною площею 0,0040 га, за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі житлової та громадської забудови) за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Механізатор», 4.

 1.6. громадянці Ісмаїловій Наталі Геннадіївні, для будівництва індивідуальних гаражів, орієнтовною площею 0,0040 га, за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі житлової та громадської забудови) за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Буковина», 80.

 1.7. громадянину Шундрію Василю Михайловичу, для будівництва індивідуальних гаражів, орієнтовною площею 0,0040 га, за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі житлової та громадської забудови) за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Енергетик», 27.

 2. Зобов’язати громадян: Кута Віктора Григоровича, Країло Івана Степановича, Казвана Олександра Степановича, Кобильчука Василя Івановича, Скрипника Володимира Григоровича, Ісмаїлову Наталю Геннадіївну, Шундрія Василя Михайловича подати проекти на затвердження міській раді, згідно чинного законодавства.

 3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

Новодністровська міська рада

# Двадцята сесія VІІI скликання

# Р І Ш Е Н Н Я

### 28.09.2021 №220 м. Новодністровськ

**Про** **надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12,79¹,122 Земельного Кодексу України, ст.ст. 25, 55 Закону України „Про землеустрій”, розглянувши заяву громадянки Петрової Надії Гаврилівни про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1.Дати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) щодо посвідчення права власності громадянці Петровій Надії Гаврилівні, яка являється спадкоємцем відповідно до свідоцтва про право на спадщину за законом від 03.10.2019 р. НОА 805297:

- для індивідуального садівництва, орієнтовною площею 0,0400га, за адресою: м. Новодністровськ, с/т «Будівельник», переданих у власність спадкодавцю рішенням Новодністровської міської ради від 22.02.1995р. за №25.

2. Зобов’язати громадянку Петрову Надію Гаврилівну, замовити виготовлення вищевказаної технічної документації та подати на затвердження Новодністровській міської ради, згідно чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

Новодністровська міська рада

# Двадцята сесія VІІI скликання

# Р І Ш Е Н Н Я

### 28.09.2021 №221 м. Новодністровськ

**Про внесення змін до рішення Новодністровської міської ради від 27.04.2021 р. №94**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.19 Закону України «Про землеустрій», розглянувши заяву громадян Понетайкіна Василя Дмитровича та Понєтайкіна Андрія Васильовича про внесення змін до рішення Новодністровської міської ради від 27.04.2021 р. №94, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Внести зміни в підпункт 2.1 п.2 рішення Новодністровської міської ради від 27.04.2021 р. №94 «Про надання дозволу на розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність» в частині площі земельної ділянки для будівництва індивідуальних гаражів, виклавши його в такій редакції:

 **п**.**2. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у спільну сумісну власність:**

 **п.п.2.1**. громадянам Понетайкіну Василю Дмитровичу та Понєтайкіну Андрію Васильовичу, для будівництва індивідуальних гаражів, орієнтовною площею 0,0071га, за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі житлової та громадської забудови) за адресою: м.Новодністровськ, г/т «Моноліт», 169.

 2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

Новодністровська міська рада

# Двадцята сесія VІІI скликання

# Р І Ш Е Н Н Я

### 28.09.2021 №222 м. Новодністровськ

**Про продаж земельної ділянки**

**несільськогосподарського призначення**

Відповідно до п.34 ч. 1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 83,127,128, п.2 ст. 134 Земельного кодексу України, Закону України «Про оцінку земель» на підставі звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки замовником якої є Новодністровська міська рада, розробник фізична особа-підприємець Козьмук Андрій Петрович, розглянувши заяву фізичної особи-підприємця Петрик Тетяни Василівни, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

 1. Погодити звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки несільськогосподарського призначення, площею 0,0058 га, яка розташована за адресою: мікрорайон «Сонячний», 35 м. Новодністровськ, Чернівецької області (кадастровий номер земельної ділянки 7310600000:01:003:0035), категорія земель – землі житлової та громадської забудови – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, експертна вартість земельної ділянки 23413,00 грн. (двадцять три тисячі чотириста тринадцять гривень).

 2. Затвердити ціну продажу вище вказаної земельної ділянки в сумі 23413,00 грн. (двадцять три тисячі чотириста тринадцять гривень).

 3. Продати фізичній особі-підприємцю Петрик Тетяні Василівні, земельну ділянку площею 0,0058 га (кадастровий номер земельної ділянки 7310600000:01:003:0035), за ціною 23413,00 грн. (двадцять три тисячі чотириста тринадцять гривень).

 4. Юридичному відділу Новодністровської міської ради підготовити документи для оформлення договору купівлі-продажу земельної ділянки несільськогосподарського призначення площею 0,0058 га кадастровий номер 7310600000:01:003:0035, розташованої за адресою: мікрорайон «Сонячний», 35,

м. Новодністровськ, Чернівецької області за ціною, визначеною даним рішенням.

 5. Міському голові укласти від імені Новодністровської міської ради з фізичною особою-підприємцем Петрик Тетяною Василівною договір купівлі-продажу земельної ділянки несільськогосподарського призначення площею 0,0058 га, кадастровий номер 7310600000:01:003:0035, розташованої за адресою: мікрорайон «Сонячний», 35, м. Новодністровськ, Чернівецької області за ціною, визначеною даним рішенням.

 6. Фізичній особі-підприємцю Петрик Тетяні Василівні після сплати вартості земельної ділянки, в порядку передбаченому договором купівлі-продажу земельної ділянки та отримання документа, який засвідчує право власності на земельну ділянку, здійснити його державну реєстрацію у відповідності до вимог чинного законодавства.

 7. Фізичній особі-підприємцю Петрик Тетяні Василівні виконувати обов’язки власника земельної ділянки, згідно з вимогами п.1, ст.91 Земельного кодексу України.

 8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**

**Копія**



**У К Р А Ї Н А**

Новодністровська міська рада

# Двадцята сесія VІІI скликання

# Р І Ш Е Н Н Я

### 28.09.2021 №223 м. Новодністровськ

**Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)**

 Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст.12,116,118,121 Земельного Кодексу України, ст.19 Закону України „Про землеустрій”, розглянувши заяви громадян: Клімова Олексія Лаврентійовича, Цуркана Олексія Дмитровича про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

**1. Затвердити технічні документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та посвідчити право власності:**

1.1.громадянину Клімову Олексію Лаврентійовичу - для індивідуального садівництва, площею 0,0400 га, кадастровий номер 7310600000:01:026:0016, за адресою: м. Новодністровськ, с/т «Будівельник».

1.2. громадянину Цуркану Олексію Дмитровичу - для індивідуального садівництва, площею 0,0484 га, кадастровий номер 7310600000:01:020:0107, за адресою: м. Новодністровськ, с/т «Придорожній»,9.

2. Зобов’язати громадян: Клімова Олексія Лаврентійовича, Цуркана Олексія Дмитровича протягом двох місяців з дати прийняття рішення провести реєстрацію свого права на земельну ділянку в Державному реєстрі речових прав.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**Міський голова (підпис є) Наталя ЦИМБАЛЮК**

Згідно з оригіналом

**Секретар міської ради Василь ЛУТЧАК**