**Проекти рішень міської ради,**

**які виносяться на затвердження 97 сесії VІІ скликання**

**26 березня 2020 року**

**РІШЕННЯ №1**

**Про внесення змін до рішення міської ради від 30.01.2020 року №4 «Про затвердження Переліку об’єктів комунальної власності територіальної громади міста Новодністровськ, що підлягають приватизації в 2020 році»**

Відповідно до ст.26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», враховуючи протокол аукціонної комісії з продажу об’єктів комунальної власності територіальної громади міста Новодністровськ, які підлягають приватизації від .03.2020 року № 1 з метою ефективного використання майна та збільшення надходжень до місцевого бюджету, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни до рішення міської від 30.01.2020 року №4 «Про затвердження Переліку об’єктів комунальної власності територіальної громади міста Новодністровськ, що підлягають приватизації в 2020 році», а саме:

1.1. Назву Додатку 1 «Перелік об’єктів комунальної власності територіальної громади міста Новодністровськ, що підлягають приватизації в 2020 році» змінити на «Перелік об’єктів комунальної власності територіальної громади міста Новодністровськ, що підлягають приватизації в 2020 році шляхом аукціону.

1.2. Затвердити додаток 2 «Перелік об’єктів комунальної власності територіальної громади міста Новодністровськ, що підлягають приватизації в 2020 році шляхом викупу» .

2. Відділу організаційної роботи та зв'язків із громадськістю забезпечити оприлюднення цього рішення в п’ятиденний термін з дня прийняття та довести до виконавців.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Гінгуляка О.М. та комісію з питань планування бюджету, фінансів та економічного розвитку.

**Додаток 2**

**Перелік об’єктів комунальної власності територіальної громади міста Новодністровськ,**

**що підлягають приватизації в 2020 році шляхом викупу**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва об’єкта приватизації | Місцезнаходження об’єкта | Площа об’єкта приватизації, кв.м | Спосіб приватизації | Покупець |
| 1. | Одноповерхова нежитлова будівля (Теплопункт №1) | Чернівецька обл., м.Новодністровськ,  м-н «Юність», буд.10 | 254,73 | Викуп | ФОП Юрчак М.І. |

**РІШЕННЯ №2**

**Про внесення змін до рішення міської ради від 05 грудня 2019 року №272 «Про затвердження плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2020 рік»**

Відповідно до ст. 7 Закону України № 1160-V від 11.09.2003 року «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оренду державного та комунального майна» в новій редакції, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни до рішення міської ради від 05 грудня 2019 року №272 «Про затвердження плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2020 рік» (зміни від 30.01.2020р. №8), а саме: доповнити додаток до цього рішення пунктом 5 згідно додатку.

2. Начальнику відділу організаційної роботи та зв’язків з громадськістю у десятиденний строк після затвердження забезпечити оприлюднення цього рішення на офіційному сайті міської ради та довести до виконавців.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Гінгуляка О.М. та комісію з питань регламенту, законності та регуляторних актів.

**Додаток**

**План**

**діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Новодністровської міської ради на 2020 рік**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва проекту регуляторного акту** | **Цілі проекту регуляторного акту** | **Строк підготовки проекту** | **Відповідальні за виготовлення проекту** | **Примітка** |
| 5. | Про затвердження Положення «Про оренду комунального майна, що є власністю Новодністровської ОТГ» | Приведення у відповідність до вимог чинного законодавства | І півріччя 2020 року | відділ економіки та управління комунальним майном | Проект буде оприлюднений на офіційному сайті Новодністровської міської ради |

**РІШЕННЯ №3**

Про внесення змін в план-схему розміщення тимчасових споруд м.Новодністровськ.

**РІШЕННЯ №4**

**Про розробку детального плану** **частини території мкрн. «Діброва», яка знаходиться у постійному користуванні ТзОВ «Дубрава», м.Новодністровськ**

Керуючись вимогами ст.ст. 26.,31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст.8,10,19,25 «Про регулювання містобудівної діяльності», ст.12 «Про основи містобудування» та розглянувши звернення директора ТзВО «Дубрава» Кіцану А.М., Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Виконавчим органам Новодністровської міської ради виступити замовником на розроблення Детального плану частини території мкрн. «Діброва», яка знаходиться у постійному користуванні ТзОВ «Дубрава»,

м. Новодністровськ та забезпечити оприлюднення рішення щодо розробки містобудівної документації, підготовку вихідних даних, проведення громадських слухань, розгляд та затвердження в установленому чинним законодавством проекту детального плану території.

2. Фінансування робіт з розробки Детального плану частини території мкрн. «Діброва», яка знаходиться у постійному користуванні ТзОВ «Дубрава» м. Новодністровськ здійснити за кошти ТзОВ «Дубрава».

4. Відповідальність за виконання рішення покласти на відділ архітектури та містобудування.

5. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

**РІШЕННЯ №5**

**Про затвердження детального плану території громадської забудови частини території с.Ломачинці по вулиці Хотинського повстання Чернівецької області**

Керуючись вимогами ст. 26, 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п. 1 ст. 8, п. 4 ст. 10, п. 8 ст. 19, п. 1 ст. 25 «Про регулювання містобудівної діяльності», ст. 12 Закону України «Про основи містобудування», враховуючи лист ФОП Пивнюка Р.В., розглянувши містобудівну документацію – детальний план території громадської забудови частини території с.Ломачинці по вулиці Хотинського повстання Чернівецької області, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити детальний план території громадської забудови частини території с.Ломачинці по вулиці Хотинського повстання Чернівецької області площею – 0,1800га.

2. Відповідальність за виконання рішення покласти на відділ архітектури та містобудування Управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів та комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №6**

**Про затвердження Положення «Про порядок призначення керівників закладів культури, що перебувають у власності територіальної громади міста» (в новій редакції)**

Відповідно до ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо запровадження контрактної форми роботи у сфері культури та конкурсної процедури призначення керівників державних та комунальних закладів культури» від 28.01.2016р. № 955- VIII, Закону України «Про культуру», до Типової форми контракту з керівником державного та комунального закладу культури, враховуючи рекомендації начальника відділу культури Новодністровської міської ради та внесені зміни в Положення закладів культури міста щодо визначення органу управління закладами, міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Вважати таким, що втратило чинність рішення міської ради від 22 вересня 2016 р. № 267.

2. Затвердити Положення «Про порядок призначення керівників закладів культури, що перебувають у власності територіальної громади міста» в новій редакції (додається).

3. Визначити відділ культури Новодністровської міської ради уповноваженим органом (органом управління), відповідно до Типової форми контракту з керівником державного та комунального закладу культури.

3. Відділу культури (А.Присакар) переукласти контракти з призначеними керівниками закладів культури, відповідно до даного Положення.

4. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

Додаток

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про порядок призначення керівників закладів культури,**

**що перебувають у власності територіальної громади міста (в новій редакції)**

1. Це Положення визначає механізм проведення конкурсу та призначення на посаду керівників закладів культури, у тому числі будинку народної творчості та дозвілля «Молодіжний», бібліотек та музею, що перебувають у власності територіальної громади міста Новодністровськ (далі – заклади культури).

2. Керівником закладу культури може бути особа, яка має вищу освіту, стаж роботи у сфері культури не менше трьох років, володіє державною мовою, відповідає встановленим кваліфікаційним вимогам та здатна за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні посадові обов'язки.

3. Призначення керівників закладів культури здійснюється уповноваженим органом - відділом культури Новодністровської міської ради (як органом управління) за результатами конкурсного добору.

4. Не може бути призначена на посаду керівника закладу культури особа, яка:

- за рішенням суду визнана недієздатною або її дієздатність обмежена;

- має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку, або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного правопорушення;

- є близькою особою або членом сім'ї керівників Органу, який відповідно до статутних документів здійснює управління закладом.

5. Підставою для прийняття рішення про проведення конкурсного відбору є:

- утворення нового закладу;

- наявність вакантної посади керівника закладу;

- прийняття рішення щодо припинення (розірвання) трудового договору (контракту) з керівником закладу.

6. Кандидата на посаду керівника закладу культури визначає конкурсна комісія за результатами конкурсного добору.

7. Конкурсний добір складається з таких етапів:

- оголошення конкурсу на посаду керівника закладу;

- формування складу конкурсної комісії;

- подання документів кандидатами на посаду керівника закладу культури;

- добір кандидатів на посаду керівника закладу культури;

- ухвалення рішення конкурсної комісії про визначення переможця конкурсу шляхом голосування та оприлюднення його на офіційному веб – сайті органу управління або веб – сайті міської ради. Спосіб голосування визначається рішенням конкурсної комісії;

- прийняття відділом культури Новодністровської міської ради рішення щодо призначення переможця конкурсу керівником закладу культури.

8. Організацію та проведення конкурсного добору, а також роботу конкурсної комісії забезпечує відділ культури Новодністровської міської ради (орган управління).

Конкурс на посаду керівника закладу культури оголошується не пізніш як за два місяці до завершення строку повноважень керівника закладу культури відповідно до контракту або впродовж семи днів з дня дострокового припинення його повноважень.

9. Оголошення про конкурс розміщується в місцевих друкованих засобах масової інформаціїабо на офіційному веб-сайті Новодністровської міської ради, на інформаційних сайтах, сайтах професійного спрямування, сайтах установ культури та може поширюватися в будь-який інший спосіб, не пізніше ніж за 1 (один) місяць до початку проведення конкурсного відбору.

10. Оголошення про конкурс на посаду керівника закладу культури має містити інформацію про дату початку приймання документів, дату початку формування конкурсної комісії, умови, строки проведення конкурсу та вимоги до кандидатів.

В оголошенні може міститися додаткова інформація, що не суперечить законодавству.

Строк подання документів для участі в конкурсному доборі не може становити менше 20 та більше 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсного відбору.

11. Для проведення конкурсного добору створюється конкурсна комісія, склад якої та зміни (за потреби) затверджує своїм наказом відділ культури. Конкурсна комісія складається з семи членів.

12. Члени конкурсної комісії мають бути неупередженими та незалежними. Не допускається втручання в діяльність конкурсної комісії будь – яких органів влади, а також учасників конкурсу.

Членами конкурсної комісії можуть бути:

* Незалежні фахівці у сфері культури, публічного або бізнес – адміністрування;
* Члени професійних, творчих спілок, об’єднань, асоціацій, організацій у сфері культури, зареєстрованих відповідно до закону;
* Члени міжнародних організацій, об’єднань, асоціацій у сферах культури.

До участі в роботі конкурсної комісії з правом дорадчого голосу можуть бути залучені представники громадських об'єднань та експерти з відповідних галузей.

13. Членом конкурсної комісії не може бути особа, яка:

- за рішенням суду визнана недієздатною або її дієздатність обмежена;

- має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку, або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного правопорушення;

- є близькою особою або членом сім'ї учасника конкурсу чи органу управління;

- є членом трудового колективу закладу, на посаду керівника якого проводиться конкурс.

Конкурсна комісія вважається повноважною у разі затвердження в її складі не менше шести осіб.

14. Відділ культури призначає секретаря конкурсної комісії, який бере участь у засіданнях комісії без права голосу. Секретар веде і зберігає протоколи засідань конкурсної комісії, які підписують усі члени конкурсної комісії.

15. Голова конкурсної комісії обирається членами конкурсної комісії з їх числа та проводить засідання конкурсної комісії.

16. Усі зацікавлені особи можуть взяти участь у конкурсі на посаду керівника закладу культури.

17. Особа, яка бере участь у конкурсі, упродовж 30 днів з дня оголошення конкурсу подає такі документи:

- заяву про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

- автобіографію, що містить прізвище, ім’я та по батькові, число, місяць, рік і місце народження, інформацію про громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (у тому числі на виборних посадах), контактний номер телефону та адресу електронної пошти чи іншого засобу зв’язку, відомості про наявність чи відсутність судимості;

- копію документа, що посвідчує особу, копії документів про вищу освіту;

- два рекомендаційні листи довільної форми;

- мотиваційний лист довільної форми;

- програми розвитку закладу культури на один і п’ять років.

Особа, яка подає документи, відповідає за достовірність поданої нею інформації.

Особа може надавати додаткову інформацію стосовно своєї освіти, досвіду роботи, професійного рівня тощо.

18. Конкурсна комісія:

- опрацьовує подані претендентами документи та визначає відповідність їх установленим вимогам;

- ухвалює рішення щодо допуску претендентів до участі в конкурсі;

- забезпечує відкритість та прозорість при проведенні конкурсу;

- проводить конкурсний відбір;

- визначає переможця за результатами проведеного конкурсу.

19. Члени конкурсної комісії мають право:

- вносити пропозиції до порядку денного засідання конкурсної комісії;

- брати участь в обговоренні питань порядку денного засідань конкурсної комісії;

- висловлювати, у тому числі письмово, окрему думку щодо рішень, прийнятих на засіданні комісії.

20. Не пізніш як за 10 днів до дня проведення першого засідання конкурсної комісії кандидати повідомляються про час та місце проведення засідання конкурсної комісії.

21. Конкурсна комісія проводить перше засідання через 10 днів після закінчення строку приймання документів.

22. На першому засіданні конкурсна комісія розглядає документи, подані кандидатами на посаду керівника закладу культури, на відповідність кваліфікаційним вимогам. Результати розгляду невідкладно повідомляються кандидатам.

23. Особа не допускається до участі в доборі кандидатів на посаду керівника закладу культури у разі невідповідності вимогам, зазначеним у п.2 даного Положення, за рішенням конкурсної комісії.

24. На другому засіданні конкурсна комісія проводить співбесіду з кандидатами, під час якої заслуховує публічні презентації проектів программ розвитку закладу культури на один і п’ять років.

25. Кожен член конкурсної комісії має один голос та голосує особисто. Голосування за інших осіб чи передача права голосу іншому членові конкурсної комісії або іншій особі не дозволяється.

26. Засідання конкурсної комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин усіх членів комісії. Рішення конкурсної комісії приймається на її засіданні більшістю голосів від загального складу конкурсної комісії. При рівному розподілі голосів голос голови конкурсної комісії є вирішальним. Спосіб голосування визначається рішенням комісії.

27. У разі виявлення фактів, що свідчать про конфлікт інтересів члена конкурсної комісії, такий член конкурсної комісії не бере участі в голосуванні.

28. Конкурсний добір проводиться за наявності не менше як двох претендентів на одну вакантну посаду.

29. За наявності лише одного претендента на вакантну посаду конкурс не проводиться. Конкурсна комісія може прийняти рішення щодо рекомендації такого претендента на посаду керівника закладу культури в разі подання ним повного пакета документів та відповідності умовам конкурсу або рішення про проведення повторної конкурсної процедури за умовами цього Положення.

30. Конкурсна комісія приймає рішення про визначення переможця конкурсу шляхом голосування та рекомендує його для призначення керівником закладу.

31. Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом та підписується всіма членами конкурсної комісії, які брали участь у засіданні.

32. Результати конкурсного відбору оприлюднюються в місцевих друкованих засобах масової інформації або на офіційному веб-сайті Новодністровської міської ради.

33. У разі відмови переможця конкурсу від зайняття вакантної посади керівника закладу проводиться повторна конкурсна процедура згідно з умовами цього Положення.

34. Конкурсний відбір визнається таким, що не відбувся, у разі, коли:

- відсутні заяви про участь у конкурсному доборі;

- жоден із претендентів не пройшов конкурсного добору;

- конкурсною комісією не визначено переможця.

Підставою для визнання конкурсного добору таким, що не відбувся, є рішення конкурсної комісії.

Якщо конкурсний відбір не відбувся, проводиться повторний конкурсний відбір відповідно до цього Положення.

35. Конкурсні документи претендентів зберігаються впродовж установленного законодавством строку.

36. За результатами конкурсного добору керівник уповноваженого органу - відділу культури (органу управління) зобов’язаний призначити переможця упродовж 1 (одного) місяця. Підставою для видання наказу про призначення керівника закладу культури є підписання контракту.

Контракт набуває чинності з моменту його підписання сторонами, якщо інше не передбачено умовами контракту, і може бути змінений тільки за угодою сторін у письмовій формі.

37. Контракт визначає основні вимоги до діяльності закладу культури, виконання яких є обов'язковим для керівника, та інші умови.

38. Обов'язковими умовами контракту з керівником закладу культури є:

- програми розвитку закладу на 1 (один) та 5 (п'ять) років, що розглядалися на засіданні конкурсної комісії;

- умови оплати праці керівника;

- критерії оцінки праці керівника;

- особливості порядку здійснення контролю за діяльністю закладу культури;

- заходи відповідальності за невиконання або неналежне виконання умов контракту;

- особливі підстави для дострокового розірвання контракту та відповідні наслідки для його сторін.

**РІШЕННЯ №7**

**Про делегування повноважень відділу культури Новодністровської міської ради**

Відповідно до ст. ст. 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо запровадження контрактної форми роботи у сфері культури та конкурсної процедури призначення керівників державних та комунальних закладів культури» від 28.01.2016р. № 955- VIII, ст. 21 Закону України «Про культуру», ст. 66 Закону України «Про освіту», ч.6 ст. 10 Закону України «Про позашкільну освіту», з метою ефективного управління об’єктами комунальної власності Новодністровської об’єднаної територіальної громади в сфері культури, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Делегувати відділу культури Новодністровської міської ради наступні повноваження:

1) Реалізація державної політики у сфері культури та мистецтва на території Новодністровської об’єднаної територіальної громади.

2) Забезпечення розвитку оптимальної мережі закладів культури, освіти у сфері культури.

3) Призначення та звільнення керівників закладів культури комунальної власності Новодністровської міської ради, обраними у порядку, встановленому законодавством та установчими документами закладу культури.

4) Укладання строкового трудового договору (контракту) з керівниками закладів комунальної власності Новодністровської міської ради, обраними у порядку, встановленому законодавством та установчими документами закладу культури.

5) Розривання строкового трудового договору (контракту) з керівниками комунальної власності Новодністровської міської ради з підстав та у порядку, визначених законодавством за погодженням із міською радою.

6) Оприлюднення офіційної звітності про всі отримані та використані кошти, а також перелік і вартість товарів, робіт, послуг, спрямованих на потреби кожного закладу культури, та інші видатки у сфері культури.

7) Затвердження кошторису та приймання фінансового звіту закладів культури у випадках та порядку, визначених законодавством.

8) Здійснення контролю за дотриманням установчих документів закладів культури.

9) Організація нормативного, матеріального забезпечення, перепідготовки, підвищення кваліфікації, атестації педагогічних працівників закладів у сфері культури та працівників закладів культури.

10) Сприяння проведенню інноваційної діяльності в системі культури.

11) Здійснення контролю за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками.

12) Проводити діяльність згідно Положень та Статуту, затверджених Новодністровською міською радою.

13) Здійснення інших повноважень у сфері культури передбачених законами.

2. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

**РІШЕННЯ №8**

**Про затвердження граничної штатної чисельності Новодністровського будинку народної творчості та дозвілля «Молодіжний» та господарської групи відділу культури**

Відповідно до ст.26, п.4. ст.54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», абзацу 3 п.28 та п.45 «Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2002р. №228, відповідно до ст.ст.22,23,24 Закону України «Про культуру», постанови Кабінету Міністрів України від 24.10.2012 №984 «Про затвердження Порядку формування базової мережі закладів культури», з метою реалізації державної політики в галузі культури, розвитку та підвищення ефективності функціонування мережі закладів культури Новодністровської ОТГ, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити граничну чисельність штатних працівників Новодністровського будинку народної творчості та дозвілля «Молодіжний» та господарської групи відділу культури:

1.1. Новодністровський БНДТ «Молодіжний» - 6,5 штатних одиниць;

1.2. Господарська група відділу культури – 6 штатних одиниць;

2. Відділу культури Новодністровської міської ради затвердити штатні розписи в новій редакції та подати в фінансові структури.

3. Штатний розпис закладів культури Новодністровської ОТГ в новій редакції ввести в дію з 01.04.2020 року.

4. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

**Гранична чисельність працівників Новодністровського будинку народної творчості та дозвілля «Молодіжний»**

**№ з/п Назва посади Штатна чисельність**

1. Директор 1

2. Художній керівник 1

Керівники колективів:

3. Керівник народного хору 1

4. Звукорежисер 1

5. Керівник театральної студії 1,0

6. Керівник вокальної студії 0,5

7. Акомпаніатор 0,5

8. Костюмер 0,5

**Всього 6,5**

**Гранична чисельність господарської групи відділу культури**

**№ з/п Назва посади Штатна чисельність**

1. Зав. господарства 1

2. Двірник 1

3. Прибиральниця 3

4. Електрик 0,5

5. Робітник з обслуговування 0,25

6. Фахівець з обслуговування теплових

мереж і систем теплопостачання 0,25

**Всього 6,0**

**РІШЕННЯ №9**

**Про затвердження звіту про виконання міської комплексної програми «Охорона здоров’я новодністровців на 2017 – 2020 роки» за 2019 р.**

Відповідно до ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про державні цільові програми», рішення міської ради №221 від 28.07.2016 р. «Про затвердження міської комплексної програми «Охорона здоров’я новодністровців на 2017 – 2020 роки», заслухавши звіт т.в.о.директора КНП « Новодністровська міська поліклініка» про виконання Програми за 2019 р., Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити звіт про виконання міської комплексної програми «Охорона здоров’я новодністровців на 2017 – 2020 роки» (рішення міської ради від 28.07.2016 р. №221) за 2019 рік.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Гінгуляка О.М. та комісію з питань охорони здоров’я, освіти, культури, спорту, соціального захисту населення та духовного відрядження.

**Звіт про виконання заходів**

**з реалізації міської комплексної програми**

**«Охорона здоров’я новодністровців на 2017 – 2020 роки» за 2019 р.**

Відповідальним учасником міської комплексної програми «Охорона здоров’я новодністровців на 2017 – 2020 роки» (далі – Програма) є Новодністровська міська лікарня. Програма розроблена відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», “Основ законодавства про охорону здоров’я», «Про державні цільові програми».

Заходи комплексної Програми виконувались по таким окремим підпрограмам:

1. Цукровий діабет.

2. Боротьба з онкологічними захворюваннями.

3. Протидія ВІЛ – інфекції/СНІДу.

4.Соціально-медичного забезпечення ветеранів війни, праці та учасників АТО

5.«Медикаментозне забезпечення осіб з трансплантованими органами»

6. Забезпечення лікувальним харчуванням дитину хвору на фенілкетонурію

7. Профілактика та лікування артеріальної гіпертензії

8. Зміцнення матеріально – технічної бази лікарні

9. Розвиток комп’ютеризації Новодністровської міської лікарні.

10. Доступні ліки.

Виконання заходів по комплексній Програмі сприяє поліпшенню демографічної ситуації, збереженню і зміцненню здоров'я населення, підвищенню якості та ефективності медичної допомоги, забезпеченню соціальної справедливості і прав громадян на охорону здоров'я.

За результатами дії Програми в 2019 р. було забезпечено на 100% всі пільгові категорії населення медикаментами по пільговим рецептам; поліпшено матеріально – технічну базу; підвищено рівень якості та доступності медичних послуг для населення міста.

По програмі **«Цукровий діабет»** постійно проводилися заходи по своєчасному виявленню цукрового діабету, забезпеченню хворих на діабет лікарськими засобами та виробами медичного призначення. З метою забезпечення ліками хворих на цукровий діабет у 2019 році виділені кошти у сумі 566,1 тис.грн, в т.ч. на інсуліни 541,4 тис.грн. Хворі на цукровий діабет в 2019 р. 100 % забезпечені інсулінами та безкоштовними рецептами на отримання таблетованих цукрознижувальних препаратів. Станом на 01.01.2019 р. в м.Новодністровськ зареєстровано 391 хворий на цукровий діабет, із них 78 хворих, які отримують інсулін. Станом на 01.01.2020 р. зареєстровано 382 хворих на цукровий діабет, із них 72 хворих, які отримують інсулін (кількість інсулінозалежних хворих зменшилась на 6 осіб).

По програмі **«Боротьба з онкологічними захворюваннями»** витрачено 67943 грн. Всі кошти пішли на відшкодування пільгових рецептів. Видатки по цій програмі значно зросли в порівняні з попереднім роком.

По програмі **«Протидії ВІЛ – інфекції/СНІДу»** витрачено 6676 грн. Ці кошти пішли на страхування 35 медичних працівників , які безпосередньо контактують з кров’ю, для закупівлі медичних рукавичок для захисту медпрацівників на випадок інфікування СНІДом та тестів на виявлення ВІЛ інфекції.

По програмі **«Соціально-медичного забезпечення ветеранів війни, праці та учасників АТО»** на кінець року на обліку перебувало 100 осіб. Із них стаціонарне лікування пройшли 7 осіб. Витрачено в 2019 р. 35456 грн. Із них на відшкодування пільгових рецептів – 28557 грн., на медикаменти при стаціонарному лікуванні – 1838 грн., на додаткове харчування ветеранів, які проходили стаціонарне лікування - 2681 грн.

На **лікування дитини хворої на фенілкетонурію** для забезпечення препаратом лікувального призначення витрачено 231600 грн.

По програмі **«Профілактика та лікування артеріальної гіпертензії»** для своєчасного вимірювання тиску було закуплено 4 нових тонометри на суму 2175 грн.

По програмі **«Зміцнення матеріально – технічної бази лікарні»** за рахунок коштів міського бюджету (бюджет розвитку) було закуплено апарат пресо терапії для фіз кабінету (32250 грн) та частково офісна техніка (3750 грн.) на загальну суму 36000 грн.

По програмі **«Розвиток комп’ютеризації Новодністровської міської лікарні»** в умовах реформування охорони здоров’я для автоматизації діяльності лікувально-профілактичних установ та підключення до медичної інформаційної системи «Медейр» за рахунок місцевого бюджету (бюджету розвитку) закуплено 10 комплектів комп’ютерної техніки на загальну суму 120000 грн.

По програмі **«Медикаментозного забезпечення осіб з трансплантованими органами»** для забезпечення оплати лікарських засобів для лікування чоловіка з трансплантованою ниркою за рахунок місцевого бюджету витрачено 186500 грн.

Програма **«Доступні ліки»** фінансувалась за рахунок субвенції з Державного бюджету 1 квартал 2019 р. – 46800 грн. З 1 квітня 2019 р. Національна служба здоров’я України напряму відшкодовує аптекам, які заключили з нею договір, вартість лікарських засобів пільговим категоріям населення.

Фінансування Програми **«**Охорона здоров’я новодністровців на 2017 – 2020 роки» в 2019 році здійснювалося за рахунок субвенцій з Державного бюджету та з міського бюджету. Виконання Програми здійснювалось за рахунок загальних кошторисних призначень, передбачених у бюджеті на виконання лікарнею своїх основних функцій. Програма по фінансовим показникам виконана на 97,7% від запланованих в кошторисі на виконання Програми.

Всього на міську комплексну програму «Охорона здоров’я новодністровців на 2017 – 2020 роки» в 2019 р. витрачено: за рахунок субвенцій з Державного бюджету – 804400 грн., за рахунок бюджету розвитку –156000 грн., а також додатково виділено з міського бюджету – 338871 грн. Всього в 2019 р. Програма профінансована на суму 1299271 грн., це на 19,1 % більше чим в 2018 р. (1090533 грн.).

**Заходи по міській комплексній програмі**

**«Охорона здоров’я новодністровців на 2017 – 2020 роки» за 2019 р.**

тис.грн.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Назва Програми | План згідно кошторису | Виконано за 2019 р. | Контингент на який спрямована Програма | | Заходи по Програмі | | Результат |
| 1 | Цукровий діабет | 598,0 | 566,1  в т.ч.  389,1 (субв. з держ. бюджету на інсуліни)  152,4  (місцевий бюджет на інсуліни)  24,6  (мед.суб.) | 382 осіб (з них 72 отримують інсуліни) | | Придбання інсуліну, цукрознижуваль-них таблетованих препаратів, тест смужок, глюкометрів, хімреактивів для визначення глюкози в крові | | забезпечення хворих на цукровий діабет інсуліном та цукрознижувальними таблетованими препаратами |
| 2 | Боротьба з онкологічними захворюваннями | 67,9 | 67,9  (мед.суб.) | 21 | | забезпечення онкохворих знеболюючими препаратами та наркотичними засобами | | зниження показника занедбаності онкохворих |
| 3 | Протидія ВІЛ – інфекції/ СНІДу. | 6,7 | 6,7  (мед.суб.) | 35 мед. працівників | | страхування медичних працівників на випадок інфікування СНІДом, придбання засобів захисту для медичних працівників, тести на ВІЛ інфекцію | | страхування медичних працівників на випадок інфікування СНІДом, придбання засобів захисту для медичних працівників, тестування на ВІЛ інфекцію |
| 4 | Соціально-медичного забезпечення ветеранів війни, праці та учасників АТО | 35,5 | 35,5  (мед.суб.) | 100 осіб  7 осіб  1 чол. | | пільгове забезпечення медикаментами, додаткове харчування при стаціонарному лікуванні  придбання слухового апарату | | покращення медичного обслуговування ветеранів війни і праці |
| 5 | Забезпечення лікувальним харчуванням дитину хвору на фенілкетонурію | 231,6 | 231,6  (мед.суб.) | 1 дит. | | забезпечення препаратом лікувального призначення | | лікування дитини хворої на фенілкетонурію |
| 6 | Профілактика та лікування артеріальної гіпертензії | 2,2 | 2,2  (мед.суб.) | 3151 осіб | | Придбання 5 тонометрів | | Забезпечення спостереження за хворими з метою профілактики ускладнень артеріальної гіпертензії |
| 7 | Зміцнення матеріально – технічної бази лікарні | 36,0 | 36,0  (бюджет розвитку) | 1 | | Апарат пресо терапії  Офісна техніка | | Покращення матеріально – технічної бази |
| 8 | Розвиток компютериза ції Новодністровської міської лікарні. | 120,0 | 120,0 (бюджет розвитку) | 10 робочих місця | | Придбання 10 комплектів комп’ютерної техніки | | Покращення матеріально – технічної бази |
| 9 | Медикаментозне забезпечення осіб з трансплантованими органами | 186,5 | 186,5 (місцевий бюджет) | 1 чол. | | Відшкодування вартості пільгових рецептів | | Забезпечення хворого з трансплантованою ниркою необхідними мед.препаратами |
| 10 | Доступні ліки | 46,8 | 46,8 (субвенція) | 719 осіб | | Відшкодування вартості пільгових рецептів | | |  | | --- | | Забезпечення хворих на серцево – судинні захворювання, цукровий діабет 2 типу, бронхіальну астму безкоштовними ліками | |
|  | **ВСЬОГО** | **1331,2** | **1299,3** |  | |  | |  |
|  | в т.ч. : в розрізі джерел фінансування: | | | |  | |  |  |
|  | Субвенції з Державного бюджету | 836,3 | 804,4 |  | |  | |  |
|  | Міський бюджет | 338,9 | 338,9 |  | |  | |  |
|  | Бюджет розвитку | 156,0 | 156,0 |  | |  | |  |

**РІШЕННЯ №10**

**Про затвердження звіту про виконання Програми розвитку комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги м. Новодністровськ» на 2018-2020 роки, за 2019 рік**

Відповідно до п.22 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення міської ради №59 від 29.03.2018 року «Про затвердження Програми розвитку комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги м.Новодністровськ» на 2018-2020 роки», Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити звіт головного лікаря КНП «ЦПМСД м.Новодністровськ» Щасливої Т.І. про виконання Програми розвитку комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги м. Новодністровськ» на 2018-2020 роки, за 2019 рік (звіт додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Гінгуляка О.М. та комісію з питань охорони здоров’я, освіти, культури, спорту, соціального захисту населення та духовного відродження.

**Звіт про виконання Програми розвитку комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги**

**м. Новодністровськ» на 2018-2020 роки, за 2019 рік**

Програма розвитку комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги м. Новодністровськ» на 2018-2020 роки затверджена рішенням 49 сесії VIІ скликання Новодністровської міської ради від 29.03.2018р. № 59. Відповідальним учасником Програми розвитку комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги м.Новодністровськ» (далі – Програма) є КНП «Центр ПМСД м.Новодністровськ». Програма розроблена відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», “Основ законодавства про охорону здоров’я», «Про державні цільові програми».

Основними завданнями програми є: пріоритетний розвиток первинної медико-санітарної допомоги, удосконалення надання невідкладної медичної допомоги населенню міста, укріплення та оновлення матеріально-технічної бази амбулаторії загальної практики – сімейної медицини, перехід до фінансування закупівлі сучасного медичного обладнання, забезпечення належного фінансування потреб первинної ланки.

Обсяг коштів передбачений програмою на 2019 рік - 746,0 тис. грн.

Затверджено в кошторисі на 2019 рік (з урахуванням змін) – 527,0 тис.грн.

Використано на виконання Програми в 2019 році – 527,0 тис.грн., в т.ч. за рахунок:

- загального фонду міського бюджету – 495,0 тис.грн.;

- бюджету розвитку – 32,0 тис.грн.

За 2019 рік за рахунок Програми здійснено наступні заходи:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Назва заходу | Профінансовано  (тис.грн.) | Результат, досягнутий в результаті фінансування заходу |
| 1. | Придбання запчастин та паливно мастильних матеріалів | 30,0 | Санітарні машини Пункту НМД забезпеченні запчастинами і бензином |
| 2. | Придбання медикаментів | 45,0 | Закупівля туберкуліну для проведення дітям проб Манту (250 упаковок) |
| 30,0 | Забезпечення пункту НМД лікарськими засобами для надання невідкладної медичної допомоги |
| 3. | Оплата комунальних послуг та енергоносіїв | 390,0 | Відшкодування вартості спожитих комунальних послуг та енергоносіїв, а саме: теплопостачання – 272,2 тис.грн.;  Водопостачання і водовідведення – 12,9 тис.грн.; електропостачання – 104,9 тис.грн. |
| 4. | Придбання меблів | 32,0 | Для покращення матеріально – технічної бази, забезпечення комфортних умов пацієнтів закуплено 3 комплекта меблів |
|  | Всього | 527,0 |  |

Результати Програми:

Вищевказані заходи дали змогу в період реформування галузі охорони здоровя зміцнити матеріально-технічну базу, забезпечити оплату за спожиті комунальні послуги та енергоносії, здійснити частково заходи по вакцинації, забезпечити пункт НМД необхідними медикаментами та паливно – мастильними матеріалами.

Фінансова підтримка КНП «Центру ПМСД м.Новодністровськ» дає змогу для забезпечення якісного, повноцінного та ефективного надання медичної допомоги населенню на первинному рівні.

**РІШЕННЯ №11**

**Про затвердження списку присяжних Новодністровського міського суду**

Відповідно до ст.25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 63, 64 та п.37 Розділу ХІІ Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про судоустрій і статус суддів», враховуючи подання територіального управління Державної судової адміністрації, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити список присяжних Новодністровського міського суду, згідно додатку 1.

2. Вважати рішення Новодністровської міської ради «Про затвердження списків присяжних та народних засідателів (нова редакція)» від 23.03.2017року №72 таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань регламенту, законності та регуляторних актів.

**РІШЕННЯ №12**

|  |
| --- |
| **Про припинення юридичної особи – обласного комунального закладу «Дитячо - юнацька спортивна школа у місті Новодністровськ», шляхом ліквідації** |

Відповідно до статей 104, 105, 110, 111 Цивільного кодексу України, статті 78 Господарського кодексу України, частини п’ятої статті 16, пункту 30 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців», Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Припинити юридичну особу – обласний комунальний заклад «Дитячо - юнацька спортивна школа у місті Новодністровськ» (код ЄДРПОУ 37062282), шляхом ліквідації.

2. Утворити ліквідаційну комісію обласного комунального закладу «Дитячо - юнацька спортивна школа у місті Новодністровськ» та затвердити її склад згідно з додатком 1.

3. Визначити місцезнаходження ліквідаційної комісії з адресою: 60236, Чернівецька область, м.Новодністровськ, мікрорайон «Діброва».

4. Уповноважити голову ліквідаційної комісії з припинення юридичної особи обласного комунального закладу «Дитячо - юнацька спортивна школа у місті Новодністровськ» протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення письмово повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію про припинення юридичної особи – обласного комунального закладу «Дитячо - юнацька спортивна школа у місті Новодністровськ» та надати відповідні підтверджуючі документи.

5. Ліквідаційній комісії:

5.1. Забезпечити здійснення усіх організаційно-правових заходів, пов'язаних з ліквідацією юридичної особи, відповідно до вимог законодавства.

5.2. Подати в установленому порядку на затвердження міській раді ліквідаційний баланс.

5. Встановити двомісячний строк заявлення кредиторами своїх вимог з дати оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення юридичної особи шляхом ліквідації.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну депутатську комісію з питань з питань регламенту, законності та регуляторних актів.

СКЛАД

ліквідаційної комісії з припинення обласного комунального закладу

«Дитячо - юнацька спортивна школа у місті Новодністровськ» шляхом ліквідації

Голова комісії:

|  |  |
| --- | --- |
| ПОЦЕЛУЙКО  Валентина Павлівна  *реєстраційний номер платника податків 24254043632222009237*  Члени комісії:  МАРКІТАН  Віталій Петрович  *реєстраційний номер платника податків 2712403291*2397507560  НАЖИГА  Ігор Михайлович  *реєстраційний номер платника податків 32276234702*  БОГАЧУК  Олександр Васильович  *реєстраційний номер платника податків 3086122379*  ШМАКОВА  Олена Іванівна  *реєстраційний номер платника податків 2596218307202216001*  202 | - депутат Новодністровської міської ради.  - директор КУ «Новодністровська ДЮСШ»   * заступник Новодністровського міського голови, інспектор з праці * начальник юридичного відділу Новодністровської міської ради * головний бухгалтер відділу молоді та спорту Новодністровської міської ради |

**РІШЕННЯ №13**

|  |  |
| --- | --- |
| **Про внесення змін до Програми створення та накопичення міського матеріального резерву міста для виконання заходів, спрямованих на запобігання та ліквідацію надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2018-2020 роки** |  |

Відповідно до ст.26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Кодексу цивільного захисту України, Указу Президента України від 09.02.2001р. №80/201 "Про заходи щодо підвищення рівня захисту населення та територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру", з метою підвищення готовності сил і засобів до реагування на надзвичайні ситуації та події, захисту населення і територій від наслідків їх негативного впливу, отримання населенням гарантованої допомоги, своєчасного надання екстреної допомоги постраждалим, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

**1.** Внести зміни до Програми створення та накопичення міського матеріального резерву міста для виконання заходів, спрямованих на запобігання та ліквідацію надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2018-2020 роки, затвердженої рішенням сесії від 30.11.2017р. №311, а саме: додатки №1 та №2 викласти в новій редакції (додаються).

**2.** Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови та комісію з питань планування бюджету, фінансів та економічного розвитку.

Додаток 1.

**Ресурсне забезпечення міської програми**

**створення та накопичення міського матеріального резерву для виконання заходів, спрямованих на запобігання і ліквідацію надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру**

**на 2018 – 2020роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Обсяг коштів, які пропонується залучати на виконання програми | 2018 | 2019 | 2020 | **Всього витрат на виконання програми**  **(тис.грн)** |
| Державний бюджет | - | - | - | **-** |
| Міський бюджет | 170,0 | 160,0 | 565,0 | 895,0 |
| Кошти не бюджетних джерел | - | - | - | **-** |
| **Всього** | **170,0** | **160,0** | **565,0** | **895,0** |

**Передбачувані обсяги фінансування ПРОГРАМИ на 2018-2020 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пор. | Види матеріальних цінностей | Відпові-дальні за виконання | Разом  2018-2020 | Обсяги накопичення  тис грн. | | |
| 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | засоби індивідуального захисту (радіаційного, хімічного, біологічного); | Міська рада  управління з питань  НС, БЖ, ЦЗ та МР | 114,0 | 20,0 | 20,0 | 74,0 |
| 2 | запаси паливно-мастильних матеріалів; | 180,0 | 35,0 | 35,0 | 110,0 |
| 3 | засоби першої необхідності та продукти харчування | 221,8 | 35,0 | 35,0 | 151,8 |
| 4 | речове майно та засоби енергопостачання | 149,2 | 30,0 | 20,0 | 99,2 |
| 5 | засоби забезпечення аварійно-рятувальних робіт | 122,0 | 25,0 | 25,0 | 72,0 |
| 6 | засоби загальногосподарського призначення та очистки води |  | 108,0 | 25,0 | 25,0 | 58,0 |
| ***Всього:*** | | | **895,0** | **170,0** | **160,0** | **565,0** |

**РІШЕННЯ №14**

**Про виконання Програми соціальної підтримки малозабезпечених верств населення «Турбота» Новодністровської ОТГ на 2019 рік**

Відповідно до п.16 ч.1 ст.43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника управління праці та соціального захисту населення Магденка Г.Б., Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1.Взяти до відома інформацію про:

1.1 виконання заходів Програми соціальної підтримки малозабезпечених верств населення „Турбота” на 2019 рік, що додається (додаток 1);

1.2 використання ресурсного забезпечення Програми соціальної підтримки малозабезпечених верств населення „Турбота” на 2019 рік, що додається (додаток 2).

2. Начальнику УПСЗН Новодністровської міської ради забезпечити виконання заходів Програми соціальної підтримки малозабезпечених верств населення „Турбота” Новодністровської ОТГ на 2020 рік.

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів та постійну депутатську комісію з питань планування бюджету, фінансів та економічного розвитку.

**Додаток 1**

**ІНФОРМАЦІЯ**

**ПРО ВИКОНАННЯ ЗАХОДІВ**

**ПРОГРАМИ СОЦІАЛЬНОЇ ПІДТРИМКИ**

**МАЛОЗАБЕЗПЕЧЕНИХ ВЕРСТВ НАСЕЛЕННЯ «ТУРБОТА» ЗА 2019 РІК.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перелік заходів програми** | **Виконавці** | **Контингент**  **отримувачів** | **Джерело фінансування** | **Обсяги фінансу-вання,**  **грн.** | **Фактично**  **викорис-**  **тано,**  **грн.** | **Результат у 2019 році** | | |
| **2019 рік** | | **Показники:** | **Очікуваний** | **Факт** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** |
| 1.Надання, за поданням УПСЗН, одноразової матеріальної грошової допомоги окремим мешканцям Новодністровської ОТГ до наступних дат,  за наступним переліком: | УПСЗН |  | Міський  бюджет | ***159 400*** | ***159 400*** | к-ті отримувачів  ефективності, грн.  росту, % | 455  350  100 | 455  350  100 |
| *1.1 День вшанування учасників бойових дій на території інших держав*  *(15.02.2019)* |  | *УБД на території інших держав* |  | ***14 100***  *47х300* | ***14 100***  *47х300* | *к-ті отримувачів*  *ефективності, грн.*  *росту, %* | *47*  *300*  *100* | *47*  *300*  *100* |
| *1.2 День Чорнобильської катастрофи, Міжнародний день пам’яті жертв радіаційних аварій і катастроф*  *(26.04.2019)* |  | *1А,Б*  *2А*  *2Б*  *вдови* |  | ***34 900***  *13х300*  *97х200*  *52х200*  *4х300* | ***34 900***  *13х300*  *97х200*  *52х200*  *4х300* | *к-ті отримувачів*  *ефективності, грн.*  *росту, %* | *166*  *210*  *100* | *166*  *210*  *100* |
| *1.3 День Перемоги*  *(09.05.2019)* |  | *УВ ,*  *ЧСПВВ)* |  | ***6 900***  *15 х300*  *8х300* | ***6 900***  *15 х300*  *8х300* | *к-ті отримувачів*  *ефективності, грн.*  *росту, %* | *23*  *300*  *100* | *23*  *300*  *100* |
| *1.4 День матері в Україні*  *(12.05.2019)* |  | *Матері Героїні, прийом. сім»я* |  | ***2 400***  *3х300*  *1х1500* | ***2 400***  *3х300*  *1х1500* | *к-ті отримувачів*  *ефективності, грн.*  *росту, %* | *4*  *600*  *100* | *4*  *600*  *100* |
| *1.5 День початку виводу військ з Афганістану, 15.05.1988 року*  *(15.05. 2019)* |  | *УБД з числа афганців* |  | ***9 600***  *32х300* | ***9 600***  *32х300* | *к-ті отримувачів*  *ефективності, грн.*  *росту, %* | *32*  *300*  *100* | *32*  *300*  *100* |
| *1.6 День Незалежності України*  *(24.08.2019)* |  | *Особа з інвалідніс внаслідок війни*  *УБД АТО,*  *ЧСПВВ АТО* |  | ***27 500***  *2х500*  *52х500*  *1х500* | ***27 500***  *2х500*  *52х500*  *1х500* | *к-ті отримувачів*  *ефективності, грн.*  *росту, %* | *55*  *500*  *100* | *55*  *500*  *100* |
| *1.7 День захисника України*  *(14.10.2019)* |  | *Особа з інвалідніс внаслідок війни*  *УБД АТО,*  *ЧСПВВ АТО* |  | ***27 500***  *2х500*  *52х500*  *1х500* | ***27 500***  *2х500*  *52х500*  *1х500* | *к-ті отримувачів*  *ефективності, грн.*  *росту, %* | *55*  *500*  *100* | *55*  *500*  *100* |
| *1.8 Міжнародний день людей з інвалідністю*  *(03.12.2019)* |  | *Особи з інвалідністю І гр.,*  *діти з інвалідністю* |  | ***36 500***  *30х500*  *43х500* | ***36 500***  *30х500*  *43х500* | *к-ті отримувачів*  *ефективності, грн.*  *росту, %* | *73*  *500*  *100* | *73*  *500*  *100* |
| 2. Надання одноразової матеріальної грошової допомоги мешканцям Новодністровської ОТГ: ветеранам війни та прирівняним до них особам, ветеранам праці, дітям війни, громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, реабілітованим, потерпілим від репресій, постраждалим від аварії на Чорнобильській АЕС, сиротам, сім’ям з дітьми, учасникам ООС дружині померлого УБД в Афганістані, малозабезпеченим і бездомним громадянам, внутрішньо переміщеним особам, особам звільненим з місць позбавлення волі, іншим громадянам, у сім’ях яких склалися (з незалежних від них причин) обставини, внаслідок яких вони потребують матеріальної допомоги | УПСЗН | Мешканці ОТГ |  | **268 608** | **266 900** | к-ті отримувачів  ефективності, грн.  росту, % | 125  2149  100 | 123  2170  100 |
| 3. Надання одноразової матеріальної грошової допомоги матері померлого учасника АТО, смерть якого пов’язана з виконанням обов’язків військової служби | УПСЗН | Корнецька  Валентина Іванівна | Міський бюджет | **22825** | **22825** | к-ті отримувачів  ефективності, грн.  росту, % | 1  1902  100 | 1  1902  100 |
| 4. Надання одноразової матеріальної грошової допомоги вдові померлого УБД в Афганістані | УПСЗН | Донік Павлина Григорівна | Міський бюджет | **11413** | **11413** | к-ті отримувачів  ефективності, грн.  росту, % | 1  951  100 | 1  951  100 |
| 5. Надання одноразової матеріальної грошової допомоги на поховання особи, яка не досягла пенсійного віку та на момент смерті не працювала, не перебувала на службі, не зареєстрована у Центрі зайнятості як безробітна, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалась поховати померлого | УПСЗН | Особи, які здійснили поховання зазначених осіб | Міський бюджет | **13054** | **13054** | к-ті отримувачів  ефективності, грн.  росту, % | **7**  1865  100 | **7**  1865  100 |
| 6. Виконання рішень міської ради на бюджетний рік про надання пільг мешканцям міста: реабілітованим, потерпілим від репресій, Почесним донорам України та учасникам операції об’єднаних сил у східних областях України | УПСЗН | Реабілітовані, Почесні донори України ,  учасники ООС без статусу УБД | Міський бюджет | **21320** | ***20298*** | к-ті отримувачів  ефективності, грн.  росту, % | 8  222  100 | 8  211  100 |
| 7. Виплата компенсацій фізичним особам, які надають соціальні послуги відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29.04.2004 р. №558 | УПСЗН | фізичні особи, які надають соціальні послуги | Міський бюджет | **13 660** | ***13446*** | к-ті отримувачів  ефективності, грн.  росту, % | 6  190  100 | 6  187  100 |
| 8. Виконання рішення міської ради на бюджетний рік про надання пільг на послуги зв’язку окремим категоріям громадян | УПСЗН | Ветерани війни,  постраждалі внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветерани військової служби,  ветерани ОВС |  | **22260** | ***22075*** | к-ті отримувачів  ефективності, грн.  росту, % | 40  46  100 | 40  46  100 |
| 9. Надання одноразової матеріальної грошової допомоги: ветеранам війни та прирівняним до них особам, ветеранам праці, дітям війни, громадянам похилого віку, інвалідам, реабілітованим, потерпілим від репресій, постраждалим від аварії на Чорнобильській АЕС, сиротам, сім’ям з дітьми, учасникам АТО, малозабезпеченим і бездомним громадянам, внутрішньо переміщеним особам, особам звільненим з місць позбавлення волі, іншим громадянам, у сім’ях яких склалися (з незалежних від них причин) обставини, внаслідок яких вони потребують матеріальної допомоги | Територіальний центр | Громадяни  ОТГ | Благодійні внески | **30 000** | ***27500*** | к-ті отримувачів  ефективності, грн.  росту, % | 60  500  100 | 28  982  100 |
| 10.Розширення діяльності прокатного пункту територіального центру соціального обслуговування | Територіаль  ний центр | Громадяни  ОТГ | Не потребує |  |  |  |  |  |
| 11. Створення соціального паспорту ОТГ з метою вивчення потреби у наданні соціальних послуг | УПСЗН,  територіаль  ний центр |  | Не потребує | соціальний паспорт подається щоквартально до ДСЗН ЧОДА | |  |  |  |
| **РАЗОМ:** |  |  |  | **562 540** | **556 911** | к-ті отримувачів  ефективності, грн.  росту, % | 703  800  100 | 669  832  100 |

**Додаток 2**

**Інформація**

**про використання ресурсного забезпечення програми соціальної підтримки малозабезпечених**

**верств населення „Турбота” Новодністровської ОТГ за 2019 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2019 рік** | | **Відхилення** |
| **План** | **Факт** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| Обсяг ресурсів всього в тому числі: | **562,54** | **556,91** | **-5,63** |
| Міський бюджет міста Новодністровськ | **532,54** | **529,41** | **-3,13** |
| Міський бюджет, благодійні кошти | **30,0** | **27,5** | **-2,5** |

**РІШЕННЯ №15**

|  |  |
| --- | --- |
| **Про затвердження Положення про порядок надання одноразової матеріальної грошової допомоги громадянам Новодністровської ОТГ у новій редакції** |  |

Керуючись статтею 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Положення про порядок надання одноразової матеріальної грошової допомоги громадянам Новодністровської ОТГ у редакції, що додається (додаток 1).

2. Вважати таким, що втратило чинність рішення Новодністровської міської ради від 26.12.2019 року №335 «Про затвердження Положення про порядок надання одноразової матеріальної грошової допомоги мешканцям Новодністровської ОТГ».

3. Відповідальність за виконанням цього рішення покласти на начальника УПСЗН Новодністровської міської ради та директора територіального центру соціального обслуговування у м.Новодністровськ.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів та постійну депутатську комісію з питань планування бюджету, фінансів та економічного розвитку.

**Додаток 1**

**Положення**

**про порядок надання одноразової матеріальної грошової допомоги громадянам Новодністровської ОТГ**

**1. Вступні положення**

1.1 Положення про порядок надання одноразової матеріальної грошової допомоги громадянам Новодністровської ОТГ (далі – Положення) визначає загальні організаційні та процедурні засади розгляду заяв та механізм надання одноразової матеріальної грошової допомоги громадянам:

1.1.1 на лікування та у яких виникли складні життєві обставини;

1.1.2 на поховання виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалась поховати померлого, який належить до деяких категорій осіб;

1.1.3 з нагоди загальновідомих дат чи подій, визначених рішеннями міської ради;

1.1.4 матері померлого учасника антитерористичної операції;

1.1.5 за окремими рішеннями міської ради;

1.1.6 Почесним донорам України.

1.2 Одноразова матеріальна грошова допомога громадянам Новодністровської ОТГ (далі – грошова допомога) є адресною безповоротною соціальною допомогою, яка надається в грошовій формі за рахунок коштів міського бюджету через управління праці та соціального захисту населення Новодністровської міської ради (далі – УПСЗН) та за рахунок благодійної грошової допомоги від фізичних та юридичних осіб через територіальний центр соціального обслуговування у м.Новодністровськ (далі – Територіальний центр) в рамках діючої програми соціальної підтримки малозабезпечених верств населення «Турбота» Новодністровської ОТГ (далі – програма «Турбота»).

1.3 У цьому Положенні терміни вживаються у наступному значенні:

Складні життєві обставини - обставини, що негативно впливають на життя, стан здоров’я та розвиток особи, функціонування сім’ї, які особа/сім’я не може подолати самостійно, спричиненні похилим віком; частковою або повною втратою рухової активності, пам’яті;  невиліковними хворобами, хворобами, що потребують тривалого лікування; психічними та поведінковими розладами, у тому числі внаслідок вживання психоактивних речовин; інвалідністю;  бездомністю;  безробіттям; малозабезпеченістю особи; втратою соціальних зв’язків, у тому числі під час перебування в місцях позбавлення волі;  насильством за ознакою статі; домашнім насильством;  потраплянням в ситуацію торгівлі людьми; шкодою, завданою пожежею, стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією та які зафіксовані Новодністровським міським центром соціальних служб для дітей, сім»ї та молоді Новодністровської міської ради.

Члени сім’ї - особи, які перебувають у шлюбі, а також їхні діти, у тому числі повнолітні, батьки, особи, які перебувають під опікою і піклуванням, інші особи, які спільно проживають, пов’язані спільним побутом, мають взаємні права та обов’язки (крім осіб, взаємні права та обов’язки яких не мають характеру сімейних), у тому числі особи, які спільно проживають, але не перебувають у шлюбі.

**2. Загальні умови надання грошової допомоги**

2.1 Право на грошову допомогу мають громадяни України:

2.1.1 зареєстровані на території Новодністровської ОТГ;

2.1.2 внутрішньо переміщені особи, як перебувають на обліку в УПСЗН Новодністровської міської ради та фактично проживають на території Новодністровської ОТГ.

2.2 Грошова допомога надається один раз протягом календарного року.

2.3 Отримання громадянами грошової допомоги, відповідно до пп.1.1.2 -1.1.6 цього Положення не позбавляє їх права на отримання грошової допомоги у разі лікування та/або виникнення складних життєвих обставин, відповідно до п.1.1.1 цього Положення.

2.4 В окремих випадках грошова допомога може надаватись:

2.4.1 незалежно від доходів заявника та членів сім’ї;

2.4.2 без врахування умов, зазначених у п. 3.1.8;

2.4.3 повторно або кілька разів впродовж календарного року;

2.4.4 у більшому розмірі, ніж зазначеними у п.5.4 цього Положення;

2.4.5 щомісячно протягом певного періоду або календарного року за рішеннями виконавчого комітету або міської ради у випадках:

- захворювання, травми, каліцтва, реабілітації тощо, що потребує постійних грошових витрат;

- підтримки окремої особи, категорії осіб;

- з інших причин.

**3. Загальні умови відмови у наданні грошової допомоги**

3.1 Грошова допомога не надається у разі, якщо:

3.1.1 заявник, що звернувся за наданням цієї допомоги, не надав, протягом місяця з дня подання заяви, відповідний пакет документів, передбачений цим Положенням;

3.1.2 заявник або будь – хто з членів сім»ї не надає письмової згоди на обробку персональних даних, включаючи збирання, накопичення, зберігання та їх використання;

3.1.3 заявник звернувся з із заявою про відмову від грошової допомоги;

3.1.4 заявник не зареєстрований на території Новодністровської ОТГ (крім внутрішньо переміщених осіб, як перебувають на обліку в УПСЗН Новодністровської міської ради);

3.1.5 у разі смерті заявника чи громадянина якому передбачалось надання грошової допомоги до прийняття рішення про надання грошової допомоги;

3.1.6 заявник не перебуває на обліку в УПСЗН (для надання грошової допомоги за відповідним статусом пільговика або отримувача державної допомоги);

3.1.7 у разі відмові від проведення обстеження матеріально – побутових умов сім’ї;

3.1.8 працездатний заявник або працездатні члени сім»ї без поважних причин не працюють, не навчаються за денною формою навчання, не перебувають на обліку у центрі зайнятості (крім осіб працездатного віку, які не працюють, але потребують лікування, що підтверджується документом);

3.1.9 заявник протягом календарного року вже отримував грошову допомогу за рахунок міського бюджету та за відсутності у нього обставин зазначених у пп. 2.3-2.4;

3.1.10 заявником надані недостовірні відомості чи приховано відомості про доходи його та/або членів сім»ї, які вплинули або могли вплинути на рішення про надання та розмір грошової допомоги;

3.1.11 внутрішньо переміщена особа не отримала довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи в УПСЗН.

**4. Загальна процедура надання грошової допомоги.**

4.1 Для отримання грошової допомоги за рахунок коштів, виділених Новодністровською міською радою, заявник (повнолітній дієздатний член сім»ї) подає заяву разом з пакетом документів, зазначеними цим Положенням безпосередньо до УПСЗН.

4.2 Для отримання грошової допомоги за рахунок благодійної грошової допомоги заявник (повнолітній дієздатний член сім»ї) подає заяву разом з пакетом документів, зазначеними цим Положенням до Територіального центру.

4.3 Для отримання грошової допомоги з нагоди загальновідомих дат та подій, перелік яких затверджується рішенням Новодністровської міської ради, УПСЗН готує відповідний проект розпорядження міського голови без звернення отримувачів цієї допомоги.

4.4 Заяви та документи про надання грошової допомоги, подані до Центру надання адміністративних послуг Новодністровської міської ради надаються до УПСЗН та/або до Територіального центру за резолюцією міського голови (заступника міського голови).

4.5 У разі відсутності повного пакету документів, передбаченого цим Положенням, УПСЗН та/або Територіальний центр інформує заявника щодо кінцевого терміну надання відсутніх документів, який не перевищує місячного терміну з дня подачі заяви.

4.6 Пакети наданих документів, не рідше ніж 1 раз у місяць, розглядаються комісією по розгляду звернень щодо надання одноразової матеріальної грошової допомоги громадянам Новодністровської ОТГ, склад якої затверджується виконавчим комітетом.

4.7 За наслідками розгляду заяв та документів про надання грошової допомоги, за рахунок коштів, виділених Новодністровською міською радою, комісією складається протокол, який не пізніше наступного дня надається до УПСЗН для підготовки, протягом трьох днів з дня отримання протоколу комісії, проекту рішення виконавчого комітету Новодністровської міської ради про надання грошової допомоги та / або проекту розпорядження міського голови про надання грошової допомоги на поховання виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалась поховати померлого, який належить до деяких категорій осіб.

4.8 За наслідками розгляду заяв та документів про надання грошової допомоги, за рахунок благодійної грошової допомоги, комісією складається протокол, який не пізніше наступного дня надається до Територіального центру для підготовки, протягом трьох днів з дня отримання протоколу комісії, проекту розпорядження міського голови.

4.9 Проект рішення виконавчого комітету про надання грошової допомоги розглядається в терміни і в порядку, визначеному Регламентом виконавчого комітету Новодністровської міської ради.

4.10 Виконавчий комітет міської ради приймає рішення про надання грошової допомоги, та/або підготовки проекту рішення про надання грошової допомоги через рішення міської ради та/або про відмову у наданні грошової допомоги.

4.11 УПСЗН здійснює перерахування грошової допомоги заявникам протягом 7 днів з дня прийняття рішення виконавчим комітетом та / або протягом 3 днів з дня виходу розпорядження міського голови на зазначені ними рахунки у банківських установах міста, що пройшли конкурсний відбір для виплат пенсій та допомог. В окремих випадках виплата грошової допомоги може здійснюватись через виплатну відомість.

4.12 Територіальний центр здійснює перерахування грошової допомоги заявникам протягом 3 днів з дня виходу розпорядження міського голови на зазначені заявниками рахунки у банківських установах міста, що пройшли конкурсний відбір для виплат пенсій та допомог.

**5. Окремі умови надання грошової допомоги громадянам на лікування та**

**у яких виникли складні життєві обставини**

5.1 До громадян, у яких виникли складні життєві обставини відносяться:

Непрацездатні особи, особи, які мають право на пільги, сироти, сім’ї з дітьми, малозабезпечені, внутрішньо переміщені особи**,**  особи звільнені з місць позбавлення волі, особи, які перенесли важке захворювання та/або оперативне втручання в поточному році, онкохворі, діти з інвалідністю, особи з інвалідністю, а також інші громадяни, у сім’ях яких склалися (з незалежних від них причин) обставини, внаслідок яких вони потребують грошової допомоги.

5.2 Надання грошової допомоги здійснюється з урахуванням доходу, майнового стану заявника та членів його сім»ї, зареєстрованих в одному житловому приміщенні.

У разі надання документів, що підтверджують проживання зареєстрованих осіб не за місцем реєстрації, такі громадяни не включаються до членів сім»ї для надання грошової допомоги.

5.3 Для отримання грошової допомоги заявник надає наступні документи :

- заяву встановленої форми зі згодою – повідомленням на обробку персональних даних (дод.1),

- декларацію про доходи і майновий стан встановленої форми (додаток 2),

- довідку про склад сім»ї або зареєстрованих у житловому приміщенні / будинку осіб,

- довідки про доходи заявника та усіх працездатних членів сім»ї за останні 6 місяців, що передують місяцю звернення;

- копію трудових книжок усіх працездатних непрацюючих членів сім»ї,

- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру фізичної особи – платника податків,

- копію паспорта отримувача грошової допомоги (1,2 сторінки),

- копію документа, що підтверджує статус заявника, як особи, яка має право на пільги (за потребою) ,

- висновок лікарсько - консультативної комісії територіального медичного закладу;

- документ медичного закладу про потребу в дороговартісному оперативному та / або консервативному лікуванні, завірений печаткою (за потребою),

- акт про стихійне лихо із зазначенням суми збитків або майнової шкоди (за потребою),

- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за потребою),

- інші документи, які можуть підтверджувати необхідність надання грошової допомоги.

У випадках, коли за станом здоров’я заявник не може особисто надати заяву та документи, їх можуть надати інші дієздатні повнолітні члени його сім»ї або соціальний працівник, який обслуговує заявника.

Якщо заяву та документи надає член сім»ї заявника, додатково надаються копії 1,2 сторінок та сторінки з відміткою про реєстрацію його паспорта та копії документів, що підтверджують родинні стосунки (свідоцтво про одруження, свідоцтво про народження).

5.4 Грошова допомога надається на підставі вищезазначених документів та акту обстеження матеріально – побутових умов сім’ї заявника, у розмірі, затвердженому рішенням виконавчого комітету, що не перевищує:

- 3,0 тис. грн. для заявників на лікування та які опинилися у складних життєвих обставинах;

- 5,0 тис. грн. для заявників, які постраждали внаслідок затоплення, пожежі, стихійного лиха, тощо;

- 10 тис. грн. для заявників, хворим на тяжкі захворювання, які перенесли оперативне втручання або потребують консервативного лікування, тощо.

5.5 У разі потреби у проведені дороговартісної термінової хірургічної операції, придбання дороговартісних медикаментів, іншої крайньої потреби у грошовій допомозі у розмірі, що перевищує 10,0 тис. грн. за рішенням виконавчого комітету надання грошової допомоги виноситься на розгляд Новодністровської міської ради.

**6. Окремі умови надання грошової допомоги громадянам,**

**на поховання виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалась поховати померлого, який належить до деяких категорій осіб**

6.1 До виконавців волевиявлення померлого або до особи, яка зобов’язалась поховати померлого відносяться:

6.1.1 аспіранти, докторанти, клінічні ординатори, студенти вищого навчального закладу I-IV рівня акредитації, що навчається за денною формою, учні професійно-технічного навчального закладу, якщо померлий не утримувався особою, застрахованою в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування; особи, яка перебувала на утриманні зазначених осіб;

6.1.2 дитина, на яку один з батьків (опікун, піклувальник, усиновитель), що не застрахований в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування, отримував допомогу відповідно до Закону України "Про державну допомогу сім'ям з дітьми";

6.1.3 особи, які не застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування, яка отримувала на дитину допомогу відповідно до Закону України "Про державну допомогу сім'ям з дітьми" або Закону України "Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю ";

6.1.4 особа, яка не досягла пенсійного віку та на момент смерті не працювала, не перебувала на службі, не зареєстрована у центрі зайнятості як безробітна;

5.1.5 особа, яка не має права на отримання пенсії або державної соціальної допомоги відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю";

6.1.6 особи, яка мала право на призначення пенсії або державної соціальної допомоги відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю", але за життя таким правом не скористалася.

6.2 Надання грошової допомоги здійснюється без врахування доходу заявника, його майнового стану та умов відповідно до пп. 3.1.6-3.1.11 цього Положення;

6.3 Для отримання грошової допомоги заявник надає наступні документи:

- заяву встановленої форми зі згодою – повідомленням на обробку персональних даних (додаток 3),

- витяг з державного реєстру актів цивільного стану громадян для отримання допомоги на поховання,

- копію свідоцтва про смерть,

- довідку виконавчого комітету міської ради про проведення поховання,

- довідку з останнього місця реєстрації померлої особи,

- копію 1-ї сторінки та останнього запису трудової книжки померлої особи,

- довідку з Новодністровської міської філії Чернівецького обласного центру зайнятості про те, що померла особа не перебувала на обліку, як безробітна,

- довідку з Новодністровського відділення обслуговування громадян Головного управління Пенсійного фонду про те, що померла особа не мала права на отримання пенсії,

- довідку з вищого навчального закладу I-IV рівня акредитації або професійно-технічного навчального закладу про навчання померлої особи за денною формою в даному закладі або довідку про те, що померла особа була аспірантом, докторантом, клінічним ординатором (за потребою),

- довідку про отримання на дитину допомоги відповідно до Закону України «Про державну допомогу сім’ям з дітьми» або Закону України "Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю" (за потребою),

- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру фізичної особи – платника податків,

- копію паспорта заявника (сторінки 1, 2 та сторінка з відміткою про реєстрацію місця проживання).

6.4 Грошова допомога надається протягом шести місяців з дня смерті вищезазначених осіб у розмірі прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунку на місяць, встановленому на день смерті, який затверджується Законом України «Про Державний бюджет України» на відповідний рік за розпорядженням міського голови та на підставі особистої заяви та вищезазначених документів.

6.5 Грошова допомога на поховання не виплачується у разі смерті особи, яка перебувала на повному державному утриманні у відповідній установі (закладі) (крім випадків, коли поховання здійснюється виконавцем волевиявлення померлого або особою, яка зобов'язалася поховати померлого).

**7. Окремі умови надання грошової допомоги громадянам**

**з нагоди загальновідомих дат та подій**

7.1 До громадян, яким надається зазначена грошова допомога відносяться громадяни, які пов’язані з цими датами та подіями.

7.2 Перелік загальновідомих дат та подій, з нагоди яких надається грошова допомога та її розмір затверджується рішенням Новодністровської міської ради.

7.3 Надання грошової допомоги здійснюється без врахування доходів, майнового стану отримувачів та умов відповідно до пп. 3.1.1-3.1.2, 3.1.7-3.1.11 цього Положення.

7.4 Грошова допомога надається за розпорядженням міського голови, за списками громадян, підготовлених УПСЗН.

**8. Окремі умови надання грошової допомоги матері померлого**

**учасника антитерористичної операції**

8.1 До громадян, яким надається зазначена грошова допомога відносяться мати померлого учасника антитерористичної операції, смерть якого пов’язана з виконанням обов’язків військової служби.

8.2 Надання грошової допомоги здійснюється без врахування доходу отримувача грошової допомоги, його майнового стану та умов відповідно до пп.3.1.7-3.1.11 цього Положення.

8.3 Для отримання грошової допомоги заявник надає наступні документи:

- заяву встановленої форми зі згодою – повідомленням на обробку персональних даних (додаток 4),

- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру фізичної особи – платника податків,

- копію паспорта (1,2 сторінки),

- довідку про склад сім»ї або зареєстрованих у житловому приміщенні / будинку осіб;

- копію посвідчення матері військовослужбовця, який загинув (помер) під час проходження військової служби.

8.4 На підставі вищезазначених документів, грошова допомога надається за рішенням виконавчого комітету, за періодичністю та у розмірі, затвердженому рішеннями Новодністровської міської ради.

**9. Окремі умови надання грошової допомоги**

**за рішенням міської ради**

9.1 До громадян, яким надається грошова допомога за рішенням міської ради відносяться громадяни, яким у зв’язку з потребою у лікуванні (подоланні складних життєвих обставин) та наданих ними (на них) документів, виконавчий комітет міської ради прийняв рішення про розгляд питання надання грошової допомоги у розмірі, що перевищує 10 тис. грн. за рішенням міської ради.

9.2 Умови та порядок надання грошової допомога за рішенням міської ради здійснюється відповідно до п.5.2-5.3 цього Порядку.

9.3 Грошова допомога надається у розмірі, затвердженому рішенням міської ради, що не перевищує 20,0 тис. грн.

9.4. У виключних випадках, що підтверджуються оригіналами наданих документів, грошова допомога може надаватись у більшому, ніж 20,0 тис. грн. розмірі.

**10. Окремі умови надання грошової допомоги**

**Почесним донорам України**

10.1 До громадян, яким надається зазначена грошова допомога відносяться громадяни, яким встановлено статус Почесного донора України, мають посвідчення «Почесний донор України» та перебувають на обліку в УПСЗН.

10.2 У разі призначення житлової субсидії по домогосподарству, у якому зареєстровано Почесного донора України, грошова допомога не надається протягом періоду отримання житлової субсидії.

10.3 Надання грошової допомоги здійснюється без врахування доходу отримувача грошової допомоги, його майнового стану та умов відповідно до пп.3.1.7-3.1.11 цього Положення.

10.4 Для отримання грошової допомоги заявник надає наступні документи:

- заяву встановленої форми зі згодою – повідомленням на обробку персональних даних (додаток 4),

- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру фізичної особи – платника податків,

- копію паспорта (1,2 сторінки),

- довідку про склад сім»ї або зареєстрованих у житловому приміщенні / будинку осіб,

- копію посвідчення «Почесний донор України».

10.5 На підставі вищезазначених документів, грошова допомога надається за рішенням виконавчого комітету, за періодичністю та у розмірі, затвердженому рішеннями Новодністровської міської ради.

**Додаток 1**

**Управлінню праці та соціального захисту**

**населення Новодністровської міської ради /**

**Територіальному центру соціального обслуговування**

**у м.Новодністровськ**

**від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,**

**зареєстрований за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вулиця / мікрорайон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , будинок № \_\_\_\_\_\_\_\_\_, квартира №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**контактний телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт: серія\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, виданий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**“\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ р., реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта з відміткою про відмову від прийняття такого номера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата народження „\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ р.**

**З А Я В А**

В зв’язку з лікуванням (складними життєвими обставинами), спричиненими \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прошу надати одноразову матеріальну грошову допомогу на особовий рахунок №UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у відділені\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_банку

**Відповідно до Закону України „ Про захист персональних даних” від 01.06.2010 року №2297-VІ, добровільно надаю свою згоду на автоматизовану, а також без використання засобів автоматизації, обробку персональних даних з первинних джерел (зокрема, з паспорта та інших документів, з відомостей, які я надаю про себе та померлої особи, з підписаних мною документів, включаючи збирання, накопичення, зберігання та використання) з метою реалізації соціального захисту.**

**Я не вимагаю здійснення повідомлення про передачу (поширення) моїх персональних даних, що включені до вказаної бази персональних даних, третім особам, якщо така передача (поширення) відбувається в моїх інтересах**. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дата) (Підпис)

**До заяви додаються документи:**

1. декларація про доходи і майновий стан встановленої форми,

2. довідка про склад сім»ї або зареєстрованих у житловому приміщенні / будинку осіб,

3. довідки про доходи заявника та усіх працездатних членів сім»ї за останні 6 місяців, що передують місяцю звернення;

4. копія трудових книжок усіх працездатних непрацюючих членів сім»ї,

5. копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру фізичної особи – платника податків,

6. копія паспорта отримувача грошової допомоги,

7. копія документа, що підтверджує статус заявника, як особи, яка має право на пільги (за потребою) ,

8. висновок лікарсько - консультативної комісії територіального медичного закладу,

9. документ медичного закладу про потребу в дороговартісному оперативному та / або консервативному лікуванні, завірений печаткою (за потребою),

10. акт про стихійне лихо із зазначенням суми збитків або майнової шкоди (за потребою),

11. копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за потребою),

12. інші документи, які можуть підтверджувати необхідність надання грошової допомоги.

**Разом із заявою надано \_\_\_ документів на \_\_\_ аркушах.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дата) (Підпис)

**Додаток 2**

**Управлінню праці та соціального захисту**

**населення Новодністровської міської ради /**

**Територіальному центру соціального обслуговування**

**у м.Новодністровськ**

**ДЕКЛАРАЦІЯ  
про доходи і витрати особи, яка звернулися за наданням одноразової матеріальної грошової допомоги та членів її сім»ї**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ I**. Загальні відомості  1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прізвище, ім’я, по батькові)  2. Місто/село \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_вул. / м-н \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, буд. №\_\_\_\_\_\_\_ , кв. \_\_\_\_\_\_\_  3. Члени сім»ї заявника, які зареєстровані з ним у житловому приміщенні/будинку | | | | | | |
| Прізвище, ім’я,  по батькові | Дата  народ- ження | | Серія  та номер паспорта | Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за його серією та номером) | | Примітки |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
| **Розділ II**. Всі види доходів заявника та членів його сім»ї за період  з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ р. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року | | | | | | |
| Прізвище, ініціали | | Відомості про доходи | | | | |
| Сума доходу | | | Найменування організації, установи, фізичної особи надавача доходу | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
| **Я усвідомлюю, що у разі подання мною у неповному обсязі або у разі надання недостовірних відомостей, даних про доходи про себе та/або членів сім»ї, мені може бути відмовлено у наданні матеріальної грошової допомоги.** | | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

(підпис заявника)

**Додаток 3**

**Управлінню праці та соціального захисту**

**населення Новодністровської міської ради**

**від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,**

**зареєстрований за адресою: місто/село \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вул. / м-н\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , будинок № \_\_\_\_\_\_\_\_\_, квартира №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**контактний телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт: серія\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, виданий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**“\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ р., реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта з відміткою про відмову від прийняття такого номера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата народження „\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ р.**

**З А Я В А**

В зв’язку зі смертю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року народження, зареєстрованого(-ї)місто/село\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вулиця / мікрорайон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, будинок № \_\_\_\_\_\_\_ , кв.\_\_\_\_\_\_\_

прошу надати одноразову матеріальну грошову допомогу на поховання, якособі, яка зобов’язалась поховати померлого, який належить до деяких категорій осіб відповідно до п.\_\_\_\_\_\_ Положення про порядок надання одноразової матеріальної грошової допомоги громадянам Новодністровської ОТГ на особовий рахунок № UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у відділенні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_банку

**Відповідно до Закону України „ Про захист персональних даних” від 01.06.2010 р. № 2297-VІ, добровільно надаю свою згоду на автоматизовану, а також без використання засобів автоматизації, обробку персональних даних з первинних джерел (зокрема, з паспорта та інших документів, з відомостей, які я надаю про себе та померлої особи, з підписаних мною документів, включаючи збирання, накопичення, зберігання та використання) з метою реалізації соціального захисту.**

**Я не вимагаю здійснення повідомлення про передачу (поширення) моїх персональних даних, що включені до вказаної бази персональних даних, третім особам, якщо така передача (поширення) відбувається в моїх інтересах**. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дата) (Підпис)

**До заяви додаються документи:**

1. витяг з державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть для отримання допомоги на поховання,

2. копія свідоцтва про смерть,

3. довідка виконавчого комітету міської ради про проведення поховання,

4. довідка з останнього місця реєстрації померлої особи,

5. копія 1-ї сторінки та останнього запису трудової книжки померлої особи,

6. довідка з Новодністровської міської філії Чернівецького обласного центру зайнятості про те, що померла особа не перебувала на обліку, як безробітна,,

7. довідка з Новодністровського відділення обслуговування громадян Головного управління Пенсійного фонду про те, що померла особа не мала права на отримання пенсії ,

8. довідка з вищого навчального закладу I-IV рівня акредитації або професійно-технічного навчального закладу про навчання померлої особи за денною формою в даному закладі або довідка про те, що померла особа була аспірантом, докторантом, клінічним ординатором (за потребою),

9. довідка про отримання на дитину допомоги відповідно до Закону України «Про державну допомогу сім’ям з дітьми» або Закону України "Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю"(за потребою),

10. копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру фізичної особи – платника податків,

11.копія паспорта заявника (сторінки 1, 2 та сторінка з відміткою про реєстрацію місця проживання).

**Разом із заявою надано \_\_\_\_\_\_ документів на \_\_\_\_\_\_ аркушах.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дата) (Підпис)

**Додаток 4**

**Управлінню праці та соціального захисту**

**населення Новодністровської міської ради**

**від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,**

**зареєстрований за адресою: місто/село \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вул. / м-н\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , будинок № \_\_\_\_\_\_\_\_\_, квартира №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**контактний телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт: серія\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, виданий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**“\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ р., реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта з відміткою про відмову від прийняття такого номера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата народження „\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ р.**

**З А Я В А**

Прошу надати одноразову матеріальну грошову допомогу, як матері померлого учасника антитерористичної операції, смерть якого пов’язана з виконанням обов’язків військової служби/ Почесному донору України з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_р. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_р. включно, на особовий рахунок № UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у відділенні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_банку

**Відповідно до Закону України „ Про захист персональних даних” від 01.06.2010 р. № 2297-VІ, добровільно надаю свою згоду на автоматизовану, а також без використання засобів автоматизації, обробку персональних даних з первинних джерел (зокрема, з паспорта та інших документів, з відомостей, які я надаю про себе з підписаних мною документів, включаючи збирання, накопичення, зберігання та використання з метою реалізації соціального захисту.**

**Я не вимагаю здійснення повідомлення про передачу (поширення) моїх персональних даних, що включені до вказаної бази персональних даних, третім особам, якщо така передача (поширення) відбувається в моїх інтересах**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дата) (Підпис)

**До заяви додаються документи:**

1 копія паспорта заявника (сторінки 1, 2),

2. копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру фізичної особи – платника податків,

3. довідка про склад сім’ї або зареєстрованих у житловому приміщенні / будинку осіб,

4. копія посвідчення матері військовослужбовця, який загинув (помер) під час проходження військової служби (за потребою),

5. копія посвідчення «Почесний донор України» ( за потребою).

**Разом із заявою надано \_\_ документів на \_\_\_\_ аркушах.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дата) (Підпис)

**РІШЕННЯ №16**

Про внесення змін до структури і загальної чисельності виконавчих органів Новодністровської міської ради.

**РІШЕННЯ №17**

|  |  |
| --- | --- |
| **Про віднесення земельної ділянки несільськогосподарського призначення до переліку земель, які підлягають продажу у 2020 році** |  |

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.128 Земельного Кодексу України, Постанови Кабміну «Про проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок», враховуючи заяву фізичної особи - підприємця Кириловича Віктора Петровича від 12.02.2020р.. за № 226, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Віднести земельну ділянку площею 0,0100 га – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, на якій розташоване нерухоме майно , що перебуває в оренді, згідно договору оренди землі від 15.10.2004 року та розташована за адресою: вул. Буковинська, 14, м. Новодністровськ, Чернівецької області (кадастровий номер 7310600000:01:002:0046) до переліку земель несільськогосподарського призначення, які підлягають продажу в 2020 році.

2. Юридичному відділу та відділу земельних ресурсів та екології управління з питань економічного розвитку торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради здійснити всі необхідні заходи, щодо:

- проведення відбору суб’єкта господарювання, який є суб’єктом оціночної діяльності у сфері оцінки земель відповідно до закону, з метою подальшого укладення Новодністровською міською радою з зазначеним суб’єктом господарювання договору щодо здійснення експертної грошовою оцінки земельної ділянки (кадастровий номер – 7310600000:01:002:0046), розташованої за адресою: вул. Буковинська, 14, м. Новодністровськ, Чернівецької області;

- підготовки проекту договору між Новодністровською міською радою та фізичною особою - підприємцем Кириловичем Віктором Петровичем про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки (кадастровий номер – 7310600000:01:002:0046), розташованої за адресою: вул. Буковинська, 14, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

3. Секретарю міської ради укласти від імені Новодністровської міської ради з фізичною особою - підприємцем Кириловичем Віктором Петровичем договір про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки (кадастровий номер – 7310600000:01:002:0046), розташованої за адресою: вул. Буковинська, 14, м. Новодністровськ, Чернівецької області;

4. Секретарю міської ради, після укладення Новодністровською міською радою з фізичною особою - підприємцем Кириловичем Віктором Петровичем угоди про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки та надходження зазначеного авансового внеску на рахунок Новодністровської міської ради, укласти від імені Новодністровської міської ради з суб’єктом господарювання, який є суб’єктом оціночної діяльності у сфері оцінки земель відповідно до закону, договір щодо здійснення експертної грошовою оцінки земельної ділянки (кадастровий номер – 7310600000:01:002:0046), розташованої за адресою: вул. Буковинська, 14, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

5. Документацію з експертно-грошової оцінки земельної ділянки подати на затвердження міській раді.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

|  |  |
| --- | --- |
| **РІШЕННЯ №18**  **Про віднесення земельної ділянки несільськогосподарського призначення до переліку земель, які підлягають продажу у 2020 році** |  |

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.128 Земельного Кодексу України, Постанови Кабміну «Про проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок», враховуючи заяву фізичних осіб - підприємців Мельник Вікторії Адольфівни та Константинової Інни Володимирівни, від 11.02.2020 р. за № 222, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Віднести земельну ділянку площею 0,0200 га – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, на якій розташоване нерухоме майно , що перебуває в оренді, згідно договору оренди землі від 16.05.2007 року та розташована за адресою: мікрорайон Молодіжний, 60, м. Новодністровськ, Чернівецької області (кадастровий номер 7310600000:01:002:0060) до переліку земель несільськогосподарського призначення, які підлягають продажу в 2020 році.

2. Юридичному відділу та відділу земельних ресурсів та екології управління з питань економічного розвитку торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради здійснити всі необхідні заходи, щодо:

- проведення відбору суб’єкта господарювання, який є суб’єктом оціночної діяльності у сфері оцінки земель відповідно до закону, з метою подальшого укладення Новодністровською міською радою з зазначеним суб’єктом господарювання договору щодо здійснення експертної грошовою оцінки земельної ділянки (кадастровий номер – 7310600000:01:002:0060), розташованої за адресою: мікрорайон Молодіжний, 60, м. Новодністровськ, Чернівецької області;

- підготовки проекту договору між Новодністровською міською радою та фізичними особами - підприємцями Мельник Вікторією Адольфівною та Константиновою Інною Володимирівною про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки (кадастровий номер – 7310600000:01:002:0060), розташованої за адресою: мікрорайон Молодіжний, 60, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

3. Секретарю міської ради від імені Новодністровської міської ради з фізичними особами - підприємцями Мельник Вікторією Адольфівною та Константиновою Інною Володимирівною договір про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки (кадастровий номер – 7310600000:01:002:0060), розташованої за адресою: мікрорайон Молодіжний, 60, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

4. Секретарю міської ради, після укладення Новодністровською міською радою з фізичними особами - підприємцями Мельник Вікторією Адольфівною та Константиновою Інною Володимирівною угоди про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки та надходження зазначеного авансового внеску на рахунок Новодністровської міської ради, укласти від імені Новодністровської міської ради з суб’єктом господарювання, який є суб’єктом оціночної діяльності у сфері оцінки земель відповідно до закону, договір щодо здійснення експертної грошовою оцінки земельної ділянки (кадастровий номер – 7310600000:01:002:0060), розташованої за адресою: мікрорайон Молодіжний, 60, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

5. Документацію з експертно-грошової оцінки земельної ділянки подати на затвердження міській раді.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №19**

|  |  |
| --- | --- |
| **Про віднесення земельної ділянки несільськогосподарського призначення до переліку земель, які підлягають продажу у 2020 році** |  |

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.128 Земельного Кодексу України, Постанови Кабміну «Про проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок», враховуючи заяву фізичної особи - підприємця Ткачук Надії Іванівни, від 19.02.2020 р. за № 244, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Віднести земельну ділянку площею 0,0104 га – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, на якій розташоване нерухоме майно , що перебуває в оренді, згідно договору оренди землі від 17.09.2019 року та розташована за адресою: мікрорайон Молодіжний, 62, м. Новодністровськ, Чернівецької області (кадастровий номер 7310600000:01:002:0062) до переліку земель несільськогосподарського призначення, які підлягають продажу в 2020 році.

2. Юридичному відділу та відділу земельних ресурсів та екології управління з питань економічного розвитку торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради здійснити всі необхідні заходи, щодо:

- проведення відбору суб’єкта господарювання, який є суб’єктом оціночної діяльності у сфері оцінки земель відповідно до закону, з метою подальшого укладення Новодністровською міською радою з зазначеним суб’єктом господарювання договору щодо здійснення експертної грошовою оцінки земельної ділянки (кадастровий номер – 7310600000:01:002:0062), розташованої за адресою: мікрорайон Молодіжний, 62, м. Новодністровськ, Чернівецької області;

- підготовки проекту договору між Новодністровською міською радою та фізичними особами - підприємцями Мельник Вікторією Адольфівною та Константиновою Інною Володимирівною про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки (кадастровий номер – 7310600000:01:002:0062), розташованої за адресою: мікрорайон Молодіжний, 62, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

3. Секретарю міської ради від імені Новодністровської міської ради з фізичною особою - підприємцем Ткачук Надією Іванівною договір про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки (кадастровий номер – 7310600000:01:002:0062), розташованої за адресою: мікрорайон Молодіжний, 62, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

4. Секретарю міської ради, після укладення Новодністровською міською радою з фізичною особою - підприємцем Ткачук Надією Іванівною угоди про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки та надходження зазначеного авансового внеску на рахунок Новодністровської міської ради, укласти від імені Новодністровської міської ради з суб’єктом господарювання, який є суб’єктом оціночної діяльності у сфері оцінки земель відповідно до закону, договір щодо здійснення експертної грошовою оцінки земельної ділянки (кадастровий номер – 7310600000:01:002:0062), розташованої за адресою: мікрорайон Молодіжний, 62, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

5. Документацію з експертно-грошової оцінки земельної ділянки подати на затвердження міській раді.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №20**

|  |  |
| --- | --- |
| **Про віднесення земельної ділянки несільськогосподарського призначення до переліку земель, які підлягають продажу у 2020 році** |  |

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.128 Земельного Кодексу України, Постанови Кабміну «Про проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок», враховуючи заяву фізичної особи - підприємця Силантьєвої Ганни Миколаївни від 25.02.2020р.. за № 257, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Віднести земельну ділянку площею 0,0970 га – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, на якій розташоване нерухоме майно , що перебуває в оренді, згідно договору оренди землі від 19.01.2010 року та розташована за адресою: мікрорайон «Сонячний», м. Новодністровськ, Чернівецької області (кадастровий номер 7310600000:01:003:0040) до переліку земель несільськогосподарського призначення, які підлягають продажу в 2020 році.

2. Юридичному відділу та відділу земельних ресурсів та екології управління з питань економічного розвитку торгівлі та інвестицій Новодністровської міської ради здійснити всі необхідні заходи, щодо:

- проведення відбору суб’єкта господарювання, який є суб’єктом оціночної діяльності у сфері оцінки земель відповідно до закону, з метою подальшого укладення Новодністровською міською радою з зазначеним суб’єктом господарювання договору щодо здійснення експертної грошовою оцінки земельної ділянки (кадастровий номер – 7310600000:01:003:0040), розташованої за адресою: мікрорайон «Сонячний», м. Новодністровськ, Чернівецької області.

- підготовки проекту договору між Новодністровською міською радою та фізичною особою - підприємцем Силантьєвою Ганною Миколаївною про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки (кадастровий номер – 7310600000:01:003:0040), розташованої за адресою: мікрорайон «Сонячний», м. Новодністровськ, Чернівецької області .

3. Секретарю міської ради укласти від імені Новодністровської міської ради з фізичною особою - підприємцем Силантьєвою Ганною Миколаївною договір про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки (кадастровий номер – 7310600000:01:003:0040), розташованої за адресою: мікрорайон «Сонячний», м. Новодністровськ, Чернівецької області.

4. Секретарю міської ради, після укладення Новодністровською міською радою з фізичною особою - підприємцем Силантьєвою Ганною Миколаївною угоди про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки та надходження зазначеного авансового внеску на рахунок Новодністровської міської ради, укласти від імені Новодністровської міської ради з суб’єктом господарювання, який є суб’єктом оціночної діяльності у сфері оцінки земель відповідно до закону, договір щодо здійснення експертної грошовою оцінки земельної ділянки (кадастровий номер – 7310600000:01:003:0040), розташованої за адресою: мікрорайон «Сонячний», м. Новодністровськ, Чернівецької області.

5. Документацію з експертно-грошової оцінки земельної ділянки подати на затвердження міській раді.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №21**

**Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості)**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 116, 118,121 Земельного Кодексу України, ст.19 Закону України „Про землеустрій”, розглянувши заяви громадян: Михальчука Анатолія Івановича, Жук Тетяни Федорівни, Кушніра Віктора Семеновича, Бурлачука Віктора Михайловича, Бузурного Михайла Андрійовича, про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості), Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. **Затвердити технічні документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та посвідчити право власності:**

1.1 громадянину Михальчуку Анатолію Івановичу - для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею 0,2500 га., кадастровий номер 7324085500:01:001:1082, за адресою: с. Ломачинці. вулиця Шевченка, 23.

1.2. громадянці Жук Тетяні Федорівні - для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею 0,2500 га., кадастровий номер 7324085500:01:001:1072, за адресою: с.Ломачинці, вулиця Гагаріна, 35.

1.3. громадянину Кушніру Віктору Семеновичу:

- для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею 0,2500 га., кадастровий номер 7324085500:01:001:1141, за адресою: с. Ломачинці. вулиця Шлях, 83.

- для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2041 га., кадастровий номер 7324085500:01:001:1143, за адресою: с. Ломачинці. вулиця Шлях.

1.4. громадянину Бурлачуку Віктору Михайловичу:

- для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею 0,2500 га., кадастровий номер 7324085500:01:001:1146, за адресою: с. Ломачинці. вулиця Матросова, 38.

- для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2776 га., кадастровий номер 7324085500:01:001:1145, за адресою: с. Ломачинці. вулиця Матросова.

1.5. громадянину Бузурному Михайлу Андрійовичу:

- для ведення особистого селянського господарства, площею 1,1998 га., кадастровий номер 7324085500:06:001:0025, за межами населеного пункту с. Ломачинці, Сокирянського району (землі пайового фонду).

- для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2074 га., кадастровий номер 7324085500:02:001:0103, за межами населеного пункту с. Ломачинці, Сокирянського району (землі пайового фонду).

2. Зобов’язати громадян: Михальчука Анатолія Івановича, Жук Тетяну Федорівну, Кушніра Віктора Семеновича, Бузурного Михайла Андрійовича, Бузурного Михайла Андрійовича, протягом двох місяців з дати прийняття рішення провести реєстрацію свого права на земельну ділянку в Державному реєстрі речових прав.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №22**

**Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст.12,118,121,122 Земельного кодексу України, ст.19 Закону України „Про землеустрій”, розглянувши заяви громадян: Михальчука Анатолія Івановича, Власової Марії Іванівни, Кривої Галини Іллівни, Жук Тетяни Федорівни, Засядько Ганни Дмитрівни, Бузурного Михайла Андрійовича, Бланара Івана Олександровича, Ступакова Геннадія Борисовича, Живилко Антоніни Петрівни, про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

**1. Затвердити проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок для передачі їх безоплатно у власність:**

1.1. громадянину Михальчуку Анатолію Івановичу;

- для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2375 га., кадастровий номер 7324085500:01:001:1131, за адресою: с. Ломачинці, вул. Шевченка.

- для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2137 га., кадастровий номер 7324085500:01:001:1127, за адресою: с. Ломачинці, урочище «Ланок».

1.2. громадянці Власовій Марії Іванівні - для ведення особистого селянського господарства, площею 0,3300 га., кадастровий номер 7324085500:01:001:1129, за адресою: с. Ломачинці, урочище «Біля Черватюка».

1.3. громадянці Кривій Галині Іллівні - для ведення особистого селянського господарства, площею 0,3300 га., кадастровий номер 7324085500:01:001:1138, за адресою: с. Ломачинці, урочище «Бугайове».

1.4. громадянці Жук Тетяні Федорівні:

- для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2500 га., кадастровий номер 7324085500:01:001:1073, за адресою: с. Ломачинці, вул. Гагаріна.

- для ведення особистого селянського господарства, площею 0,3292 га., кадастровий номер 7324085500:01:001:0966, за адресою: с. Ломачинці, урочище «Біля Чернватюка».

1.5. громадянці Засядько Ганні Дмитрівні, для індивідуального садівництва, площею 0,0420 га., кадастровий номер 7310600000:01:023:0017, за адресою: м. Новодністровськ, с/т «Черемшина», №17.

1.6. громадянину Бузурному Михайлу Андрійовичу, для ведення особистого селянського господарства, площею 0,2500 га., кадастровий номер 7324085500:01:001:1057, за адресою: с. Ломачинці, урочище «Корчі».

1.7. громадянину Бланарю Івану Олександровичу, для будівництва індивідуальних гаражів, площею 0,0028 га., кадастровий номер 7310600000:01:014:0253, за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Автомобіліст», №176.

1.8. громадянину Ступакову Геннадію Борисовичу, для будівництва індивідуальних гаражів, площею 0,0026 га., кадастровий номер 7310600000:01:018:0333, за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Каскад», №169.

1.9. громадянці Живилко Антоніні Петрівні, для будівництва індивідуальних гаражів, площею 0,0036 га., кадастровий номер 7310600000:01:018:0332, за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Енергетик», №40.

2. Зобов’язати громадян: Михальчука Анатолія Івановича, Власову Марію Іванівну, Криву Галину Іллівну, Засядько Ганну Дмитрівну, Бузурного Михайла Андрійовича, Бланаря Івана Олександровича, Ступакова Геннадія Борисовича, Живилко Антоніні Петрівні, протягом двох місяців з дати прийняття рішення посвідчити право власності на земельну ділянку та забезпечити її державну реєстрацію.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №23**

**Про проведення земельних торгів у формі аукціону та затвердження умов продажу права оренди земельною ділянкою**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 93, 122, 124, 134-139 Земельного кодексу України, Закону України «Про оренду землі», розглянувши наявні матеріали щодо формування лота, який виставляється на земельні торги, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Організувати у 2020 році проведення земельних торгів у формі аукціону, щодо продажу права оренди земельної ділянки загальною площею 0,1615га (кадастровий номер 7310600000:01:022:0021) – для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (11.02) в мкр. «Дністер», м. Новодністровськ, Чернівецької області із земель комунальної власності територіальної громади та включити вказану земельну ділянку в перелік ділянок права оренди на які виставляються на земельні торги окремими лотами.

2. Передати переможцю земельних торгів земельну ділянку зазначену в п.1 цього рішення в оренду строком на 10 років та зобов’язати дотримуватись умов договору оренди землі.

3. Затвердити умови продажу права оренди земельної ділянки, зазначеної у п.1 цього рішення, на конкурентних засадах, а саме:

3.1. Стартовий розмір річної орендної плати за користування землею у розмірі 30060,60 гривень, що становить 4% від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

3.2. Гарантійний внесок становить 4% від стартового розміру річної орендної плати за користування землею. Гарантійний внесок, сплачений переможцем торгів до початку їх проведення, зараховується до купівельної ціни.

3.3. Крок торгів становить 0,5 відсотка стартового розміру річної орендної плати за користування земельною ділянкою.

3.4. Проектування і забудову земельної ділянки здійснювати відповідно до діючої містобудівної документації.

3.5. Дотримуватись встановлених законодавством правил землекористування і добросусідства.

3.6. Договір оренди землі між організатором торгів та переможцем торгів укладається безпосередньо в день проведення земельних торгів.

3.7. Використовувати земельну ділянку після укладання відповідного договору оренди землі, державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості).

4. Забезпечити юридичному відділу оформлення договору оренди землі з переможцем аукціону, за ціною та на умовах, визначеними даним рішенням. (Додаток 1).

5. Оголосити відбір та визначити  Виконавця проведення земельних торгів.

6. Уповноважити   міського голову  на підписання договору про проведення земельних торгів з Виконавцем земельних торгів та на підписання договору оренди землі від імені Новодністровської  міської ради.

7. Виконавцю земельних торгів самостійно, відповідно до чинного законодавства, визначити дату і час проведення аукціону та провести його в будівлі міської ради за адресою: мікрорайон «Діброва», 25, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин

***Умови продажу оренди земельної ділянки***

***несільськогосподарського призначення, розташованої за адресою:***

***м. Новодністровськ, мікрорайон «Дністер».***

1.Місце знаходження земельної ділянки:  м. Новодністровськ, мікрорайон «Дністер».

2.Площа земельної ділянки: 1651 кв.м.

3.Кадастровий номер: 7310600000:01:022:0021.

4.Категорія земель: землі промисловості, транспорту, зв’язку, енергетики, оборони та іншого призначення.

5.Цільове призначення: для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (11.02).

6.Умови відведення земельної ділянки: оренда.

7.Строк оренди: 10 років.

8.Нормативна грошова оцінка земельної  ділянки: 751515 грн.

9.Стартова плата за користування земельною ділянкою складає 4% від нормативної грошової оцінки земельної ділянки та становить – 30060,60 грн.

10.Крок аукціону з продажу права оренди становить 0,5% від стартової плати за користування земельною ділянкою – 150,30 грн.

11.Забезпечити вільний доступ відповідним службам для обслуговування наявних та прокладання нових інженерних мереж.

12.Для здійснення будівництва об’єкту містобудування на земельній ділянці отримати вихідні дані на проектування, здійснення проектно-вишукувальних робіт в порядку, визначеному чинним законодавством.

13.При проектуванні і здійсненні будівництва об’єкта містобудування дотримуватись містобудівних умов і обмежень забудови земельної ділянки.

14.Прийняти пайову участь у створені і розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури населеного пункту відповідно до встановленого порядку.

15.Переможцю земельних торгів (аукціону) відшкодувати винагороду Виконавцю земельних торгів (аукціону).

16.Забезпечити використання земельної ділянки за цільовим призначенням.

17.Право на земельну ділянку, набуте за результатами проведення земельних торгів (аукціону) підлягає державній реєстрації в порядку, визначеному чинним законодавством.

**РІШЕННЯ №24**

**Про надання дозволу на розробку проектів землеустрою**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.1 ст.116, ст.ст. 118,122 Земельного кодексу України, ст.25 Закону України «Про землеустрій», розглянувши заяви громадян: Ратушного Василя Івановича, Бандалака Юрія Олександровича, Лісановського Миколи Леонідовича, Сапущака Олександра Миколайовича, Сапожник Євгенії Василівни, Крейса Олександра Юрійовича, Басараби В’ячеслава Васильовича, Козака Петра Романовича, щодо надання дозволу на розробку проектів землеустрою на земельні ділянки, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

**1. Надати дозвіл на розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність:**

1.1. громадянину Ратушному Василю Івановичу, для будівництва індивідуальних гаражів орієнтовною площею 0,0040 га., за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі житлової та громадської забудови) за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Оріон», 39.

1.2. громадянину Бандалаку Юрію Олександровичу, для будівництва індивідуальних гаражів орієнтовною площею 0,0030 га., за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі житлової та громадської забудови) за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Турбіна», 23.

1.3. громадянину Лісановському Миколі Леонідовичу, для індивідуального садівництва орієнтовною площею 0,0705 га., за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі сільськогосподарського призначення) за адресою: м. Новодністровськ, с/т «Чорнобилець - 1», №115.

1.4. громадянину Сапущаку Олександру Миколайовичу, для будівництва індивідуальних гаражів орієнтовною площею 0,0030 га., за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі житлової та громадської забудови) за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Лісний», 56.

1.5. громадянці Сапожник Євгенії Василівні, для будівництва індивідуальних гаражів орієнтовною площею 0,0030 га., за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі житлової та громадської забудови) за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Шураві», 284.

1.6. громадянину Крейсу Олександру Юрійовичу, для будівництва індивідуальних гаражів орієнтовною площею 0,0030 га., за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі житлової та громадської забудови) за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Буковина», 67.

1.7. громадянину Басарабі В’ячеславу Васильовичу, для будівництва індивідуальних гаражів орієнтовною площею 0,0040 га., за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі житлової та громадської забудови) за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Лісний», 23.

1.8. громадянину Козаку Петру Романовичу, для будівництва індивідуальних гаражів орієнтовною площею 0,0030 га., за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі житлової та громадської забудови) за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Лісний», 14.

2. Зобов’язати громадян: Ратушного Василя Івановича, Бандалака Юрія Олександровича, Лісановського Миколи Леонідовича, Сапущака Олександра Миколайовича, Сапожник Євгенію Василівну, Крейса Олександра Юрійовича, Басарабу В’ячеслава Васильовича, Козака Петра Романовича, подати проекти на затвердження міській раді, згідно чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №25**

**Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки комунальної власності**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст.22,25,35,57 Закону України „Про землеустрій”, керуючись постановою КМУ від 23.05.2012 №513 «Про затвердження Порядку проведення інвентаризації земель» з метою формування земельної ділянки, відомості про яку відсутні у Державному земельному кадастрі та розглянувши лист начальника економічного відділу, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати дозвіл управлінню з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровької міської ради на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки комунальної власності орієнтовною площею 0,7000га, (12.08 - для розміщення та експлуатації будівель і споруд додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій), за адресою: вулиця Подільська, 30. м. Новодістровськ, Чернівецької області.

2. Зобов’язати управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Новодністровької міської ради замовити розробку вищевказаної технічної документації та подати на затвердження Новодністровській міської ради, згідно чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №26**

**Про надання дозволу на розробку проектів землеустрою**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.1 ст.116, ст.ст. 118,122 Земельного кодексу України, ст.25 Закону України «Про землеустрій», розглянувши заяви громадян: Кушніра Віктора Семеновича, Марчука Володимира Вадимовича, Кос Вікторії Дмитрівни, щодо надання дозволу на розробку проектів землеустрою на земельні ділянки, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

**1.Надати дозвіл на розробку проектів землеустрою**

**1.1 щодо відведення земельних ділянок у власність:**

1.1.1, громадянину Кушніру Віктору Семеновичу, для ведення особистого селянського господарства орієнтовною площею 0,1000 га., за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі сільськогосподарського призначення) за адресою: с. Ломачинці, урочище «За фермою».

1.1.2. громадянці Кос Вікторії Дмитрівні , для ведення особистого селянського господарства орієнтовною площею 0,3700 га., за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі сільськогосподарського призначення) за адресою: с. Ломачинці, урочище «Бугайове».

**1.2 щодо відведення земельної ділянки в оренду:**

1.2.1 громадянину Марчуку Володимиру Вадимовичу, для іншого сільськогосподарського призначення орієнтовною площею 0,3000 га., за рахунок земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі сільськогосподарського призначення) за адресою: с. Ломачинці, вулиця Незалежності, 5.

2. Зобов’язати громадян: Кушніра Віктора Семеновича, Марчука Володимира Вадимовича, Кос Вікторію Дмитрівну, подати проекти на затвердження міській раді, згідно чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №27**

**Про припинення дії договору оренди землі за взаємною згодою сторін з Романенко Миколою Миколайовичем**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.93, п.1. ст.122,ст.123, п. е. ст. 141 Земельного кодексу України, ст.6 Закону України «Про оренду землі», розглянувши заяву громадянина Романенко Миколи Миколайовича про припинення договору оренди землі, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Достроково припинити за взаємною згодою сторін дію договору оренди землі площею 0,0025 га за кадастровим номером 7310600000:01:019:0184 зареєстрованого в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно за №1952873273106 від 30.10.2019 р. від 22.10.2019 р. між міською радою та громадянином Романенко Миколою Миколайовичем.

2. Зобов’язати громадянина Романенко Миколу Миколайовича в повному обсязі сплатити плату за користування земельною ділянкою, до дати переходу права власності на об’єкт нерухомого майна (реєстраційний номер нерухомого майна:747416073106).

3. Зобов’язати громадянина Романенко Миколу Миколайовича передати міській раді земельну ділянку, згідно акту прийому-передачі.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №28**

**Про внесення змін до рішення Новодністровської міської ради від 05. 12. 2019 року №284**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.19 Закону України «Про землеустрій», розглянувши заяву громадянина Шундрія Михайла Михайловича, про внесення змін до рішення Новодністровської міської ради від 05.12.2019 року №284, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Внести зміни в підпункт 1.3, пункту 1 рішення Новодністровської міської ради від 05.12.2019 року №284 «Про надання дозволу на виготовлення технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості)», виклавши його в такій редакції:

п.п.1.3. . громадянину Шундрію Михайлу Михайловичу, який являється спадкоємцем:

- відповідно до Заповіту від 18.10.1989р. зареєстрованого в реєстрі за № 1551, переданих у власність спадкодавцю рішенням Ломачинецької сільської ради від 26.11.1993р. за №2/9-93.

- для ведення особисто селянського господарства, орієнтовною площею 0,0931 га, за адресою: с.Ломачинці, урочище «Ланок».

- для ведення особисто селянського господарства, орієнтовною площею 0,1695 га, за адресою: с.Ломачинці, вулиця Стадіона.

- для ведення особисто селянського господарства, орієнтовною площею 0,0871 га, за адресою: с.Ломачинці, вулиця Героїв Небесної Сотні.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №29**

**Про передачу у власність земельної ділянки**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст.12,118,121,122 Земельного кодексу України, ст.19 Закону України „Про землеустрій”, розглянувши заяви громадянина Кремінського Олега Анатолійовича, про передачу у власність земельної ділянки, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Передати у власність земельну ділянку громадянину Кремінському Олегу Анатолійовичу - для будівництва індивідуальних гаражів, площею 0,0025 га., кадастровий номер 7310600000:01:019:0184, за адресою: м. Новодністровськ, г/т «Буковина», №57.

2. Зобов’язати громадянина Кремінського Олега Анатолійовича протягом двох місяців з дати прийняття рішення посвідчити право власності на земельну ділянку та забезпечити її державну реєстрацію.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №30**

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Новодністровської міської ради від 12. 03. 1997 року №33**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.19 Закону України «Про землеустрій», розглянувши заяву громадянина Боровського Володимира Петровича, про внесення змін до рішення виконавчого комітету Новодністровської міської ради 12.03.1997 р. №33, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Внести зміни в підпункт 73, пункту 1 рішення виконавчого комітету Новодністровської міської ради 12.03.1997 р. №33 «З земельних питань» в частині назви садівничого товариства та площі земельної ділянки, виклавши його в такій редакції:

п.1 Передати безоплатно у приватну власність земельні ділянки для ведення садівництва громадянам:

Садівниче товариство «Чорнобилець-1»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ділянка | Прізвище, ім’я, по батькові | Адреса | Площа |
| 73 | 66 | Боровський Володимир Петрович | Буд. 22 С, кв. 112 | 0,1047 |

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №31**

**Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу та об’єднання земельної ділянки для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.25 Закону України „Про землеустрій”, розглянувши заяву громадянки Мардар Галини Василівни про затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу та об’єднання земельної ділянки для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо поділу та об’єднання земельної ділянки загальною площею 0,2005 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Шлях, 18, с. Ломачинці, Сокирянський р-н, Чернівецької області громадянці Мардар Галині Василівні на дві земельні ділянки площами:

- 0,1605 га по вул. Шлях, 18, кадастровий номер земельної ділянки 7324085500:01:001:1139.

- 0,0400 га по вул. Шлях, 18а, кадастровий номер земельної ділянки 7324085500:01:001:1140.

2. Зобов’язати громадянку Мардар Галину Василівну протягом двох місяців з дати прийняття рішення посвідчити право власності на земельні ділянки та забезпечити їх державну реєстрацію.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №32**

**Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12,79¹,122 Земельного Кодексу України, ст.ст. 25, 55 Закону України „Про землеустрій”, розглянувши заяву громадянки Горлей Марії Іванівни, щодо надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1.Дати дозвіл на виготовлення технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості). щодо посвідчення права власності громадянці Горлей Марії Іванівні, яка являється спадкоємцем відповідно до свідоцтва про право на спадщину за законом від 20.09.2017 р. НМІ 878088:

- для індивідуального садівництва, орієнтовною площею 0,0640 га, за адресою: м. Новодністровськ, с/т «Буковина».

переданих у власність спадкодавцю рішенням Ново дністровської міської ради від 25.01.1995 р. за №10.

2. Зобов’язати громадянку Горлей Марію Іванівну, замовити виготовлення вищевказаної технічної документації та подати на затвердження Новодністровській міської ради, згідно чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №33**

**Про надання дозволу на виготовлення технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості)**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12,79¹,122 Земельного Кодексу України, ст.ст. 25, 55 Закону України „Про землеустрій”, розглянувши заяви громадян: Сапожник Євгенії Василівни, Ранги Зінаїди Іванівни, Черв’якова Михайла Євгеновича щодо надання дозволу на виготовлення технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості), Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

**1. Дати дозвіл на виготовлення технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості). щодо посвідчення права власності**:

1.1.громадянці Сапожник Євгенії Василівні, яка являється спадкоємцем відповідно до свідоцтва про право на спадщину за заповітом від 28.12.2011 р. ВРП 231046:

- для ведення особистого селянського господарства, орієнтовною площею 0,25 га, за адресою: с. Ломачинці, вул. Дібрівська.

переданих у власність спадкодавцю рішенням Ломачинецької сільської ради від 17.09.1993 р. за №2/17-1993.

1.2. громадянці Рангі Зінаїді Іванівні, яка являється спадкоємцем відповідно до свідоцтва про право на спадщину за заповітом від 10.05.2000 р. АВК №385265:

- для ведення особистого селянського господарства, орієнтовною площею 0,25 га, за адресою: с. Ломачинці, урочище «Біля Черватюка».

переданих у власність спадкодавцю рішенням Ломачинецької сільської ради від 26.11.1993 р. за №2/9-93.

1.3. громадянину Черв’якову Михайлу Євгеновичу, який являється спадкоємцем (спадщина після Червякової Ганни Семенівни) відповідно до свідоцтва про право на спадщину за законом від 12.02.2020 р., НОА 805573(сертифікат на право на земельну часту (пай) Серія ЧВ №0135523):

- для ведення особистого селянського господарства, площею 0,9225 га., за межами населеного пункту с. Ломачинці, урочище «Гудиця», Сокирянського району, Чернівецької області (землі пайового фонду).

- для ведення особистого селянського господарства, площею 0,3284 га., за межами населеного пункту с. Ломачинці, урочище «Старі сади», Сокирянського району, Чернівецької області (землі пайового фонду).

2. Зобов’язати громадян: Сапожник Євгенію Василівну, Рангу Зінаїду Іванівну, Черв’якова Михайла Євгеновича замовити виготовлення вищевказаної технічної документації та подати на затвердження Новодністровській міської ради, згідно чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №34**

**Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 116, 118,121 Земельного Кодексу України, ст.19 Закону України „Про землеустрій”, розглянувши технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га, що перебуває в комунальній власності (зареєстрована в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно за №1561976473106) за кадастровим номером 7310600000:01:001:0002 - для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (03.07), яка розташована за адресою: м. Новодністровськ, вул. Бессарабська.

2. Зобов’язати виконавчі органи Новодністровської міської ради протягом двох місяців з дати прийняття рішення внести відомості (змін до них) до Державного земельного кадастру.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №35**

**Про внесення (відмову у внесені) змін до рішення Новодністровської міської ради від 23.02. 2017 року №48**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.19 Закону України «Про землеустрій», розглянувши заяву громадянина Петрова Валентина Віталійовича, про внесення змін до рішення Новодністровської міської ради від 05.12.2019 року №284, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Внести (відмовити у внесені) зміни в пункту 1 рішення Новодністровської міської ради від 23.02.2017 року №48 «Про надання дозволу на розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність та в оренду для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка)», виклавши його в такій редакції:

п.1. Дати дозвіл громадянину Петрову Валентину Віталійовичу на розробку проекту землеустрою щодо відведення в оренду (власність) земельної ділянки орієнтовною площею 0,1000га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Садова, 17 м. Новодністровськ, Чернівецької області.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №36**

**Про скасування п.14 рішення міської ради від 12.12.2016 р. за № 378**

Відповідно п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч.4 ст.116, ст.ст.141,142 Земельного кодексу України, розглянувши заяву Гульчак Любов Петрівни про скасування п.14 рішення міської ради від 12.12.2016р. за №378 та враховуючи свідоцтво про смерть Гульчака Миколи Васильовича, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1 Внести зміни в рішення міської ради №378 від 12.12.2016 року «Про надання дозволу на розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд учасникам бойових дій» шляхом скасування п.14, у зв’язку зі смертю Гульчака Миколи Васильовича.

2. Віднести земельну ділянку по вулиці Садова, 13, м Новодністровськ, Чернівецької області, до земель запасу Новодністровської міської територіальної громади (землі житлової та громадської забудови ).

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №37**

**Про надання (**відмову в наданні**) дозволу на розробку проекту землеустрою**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.19 Закону України «Про землеустрій», розглянувши заяви громадян: Гульчак Любов Петрівни, Фіщука В’ячеслава Володимировича, про надання дозволу на розробку проекту землеустрою, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Дати дозвіл (відмовити в надані дозволу) громадянину(ці) Гульчак Любов Петрівні (Фіщуку В’ячеславу Володимировичу) на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,1000га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Садова, 13 м. Новодністровськ, Чернівецької області.

2. Зобов’язати громадян: Гульчак Любов Петрівну (Фіщука В’ячеслава Володимировича) замовити виготовлення вищевказаної технічної документації та подати на затвердження Новодністровській міської ради, згідно чинного законодавства.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №38**

**Про надання (**відмову в наданні**) пільги за оренду земельної ділянки ТОВ «Чернівціавтотранс»**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Податкового кодексу, «Положення про оренду земельних ділянок у м. Новодністровськ та порядок встановлення орендної плати за землю», розглянувши заяву ТОВ «Чернівціавтотранс», про надання пільги за оренду земельної ділянки, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Надати (відмовити в надані) пільги за оренду земельної ділянки ТОВ «Чернівціавтотранс» в розмірі 3%- для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства в18 Кварталі, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**РІШЕННЯ №39**

**Про виконання Програми розвитку земельних відносин на території Новодністровської міської ради на 2019-2020 роки, за 2019 рік**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи Програму розвитку земельних відносин на території Новодністровської міської ради на 2019-2020 рр., заслухавши начальника відділу земельних ресурсів та екології управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій,, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити звіт про виконання Програми розвитку земельних відносин на території Новодністровської міської ради на 2019-2020 роки, за 2019 рік (додаток 1).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**Звіт**

**про виконання** **Програми** **розвитку земельних відносин на території**

**Новодністровської міської ради на 2019-2020 роки, за 2019 рік**

Основна мета Програми полягає у проведенні державної політики, спрямованої на збалансоване забезпечення потреб населення і галузей економіки у земельних ресурсах, раціональне використання та охорону земель реалізацію земельної реформи, яка є важливою складовою частиною загальнодержавної економічної реформи, що здійснюється у зв’язку з переходом економіки держави до ринкових відносин.

Проведення земельної реформи пов’язане із зміною форм власності, перерозподілом земель, збільшенням кількості землекористувачів і власників землі, що потребує виконання великої кількості обґрунтувань, технічних розрахунків, виготовлення картографічних матеріалів, юридичного посвідчення прав на земельні ділянки, державної реєстрації і вимагає відповідної законодавчої бази та фінансування.

Головне завдання Програми полягає в тому, щоб за допомогою правових норм, фінансово-економічних важелів забезпечити проведення робіт із землеустрою, створити банк даних про власників землі і землекористувачів, напрямки і структуру використання земельних ресурсів, підвищити відповідальність усіх суб’єктів господарювання на землі за раціональне її використання та своєчасність платежів за землю.

Слід зазначити, що у 2019 році поставлені Програмою завдання виконані в межах фінансування.

Отже, на виконання даної Програми у 2019 році було заплановано 226800 грн. Фактично використано 226796 грн. Зазначені кошти використано на:

виготовлення технічної документації про нормативну грошову оцінку земель населеного пункту м. Новодністровськ, Чернівецької області -141113грн.;

виконання послуг з обробки інформації (створення електронного документа (обмінного файла) у вигляді файла формату XML, що містить відомості про результати робіт із землеустрою, для подальшого внесення до Державного земельного кадастру відомостей про нормативну грошову оцінку земель населеного пункту м. Новодністровськ, Чернівецької області) – 21167грн.;

виготовлення технічної документації про нормативну грошову оцінку земель населеного пункту с. Ломачинці, Сокирянського району, Чернівецької області -46362 грн.;

виконання послуг з обробки інформації (створення електронного документа (обмінного файла) у вигляді файла формату XML, що містить відомості про результати робіт із землеустрою, для подальшого внесення до Державного земельного кадастру відомостей про нормативну грошову оцінку земель населеного пункту с.Ломачинці Сокирянського району Чернівецької області) – 6954грн.;

розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності в мікрорайоні «Лісовий», м. Новодністровськ - 5000 грн.;

розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) по вулиці Бессарабська, м. Новодністровськ -3000 грн.;

розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки комунальної власності по вулиці Шлях,31а, с. Ломачинці -3200 грн.;

У 2019 році проведена робота із виготовлення нормативного грошової оцінки, яка використовується для визначення розміру земельного податку, державного мита при міні, спадкуванні та даруванні земельних ділянок згідно із законом, орендної плати за земельні ділянки державної та комунальної власності, втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва, зростання надходжень до бюджетів усіх рівнів.

Відділом продовжується робота щодо виконання Програми розвитку земельних відносин на території Новодністровської міської ради на 2019-2020 роки. Вишукуються шляхи активізації процесу загального розвитку земельних відносин у місті, раціонального використання земель та повної і своєчасної плати за них з визначенням механізмів, за допомогою яких можливо в найкоротші строки досягти зазначених цілей.

**РІШЕННЯ №40**

**Про виконання Програми охорони навколишнього природного середовища м.Новодністровськ на 2018-2020 рр., за 2019 рік**

Відповідно до п.34 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи Програму охорони навколишнього природного середовища м.Новодністровськ на 2018-2020 рр., заслухавши начальника відділу земельних ресурсів та екології управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій, Новодністровська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити звіт провиконанняПрограми охорони навколишнього природного середовища м. Новодністровськ на 2018-2020 рр., за 2019 рік (додаток 1).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, начальник управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.

**Звіт**

**Про виконання Програми охорони навколишнього природного середовища м.Новодністровськ на 2018-2020 рр., за 2019 рік**

Основна мета Програми полягає у поліпшенні екологічного стану довкілля шляхом забезпечення охорони, раціонального використання і відтворення природних ресурсів; досягнення гармонійної взаємодії громади і навколишнього середовища за умов активізації економічних процесів, розвитку виробничого комплексу та інфраструктури міста.

Головним завданням є покращення безпеки довкілля, збереження навколишнього середовища, екологічної ситуації, запобігання та усунення негативного впливу відходів на навколишнє природне середовище, захист від забруднення підземних та поверхневих вод.

Фінансування природоохоронних заходів в місті відбувається у відповідності до державних, регіональних та місцевих програм.

Програма охорони навколишнього природного середовища м. Новодністровськ на 2018-2020 роки затверджена рішенням сесії №306 від 30.11.2017 року та зі змінами №99 від 28.03.2019 р.

Програма включає в себе природоохоронні заходи за наступними напрямками:

* охорона і раціональне використання водних ресурсів;
* охорона атмосферного повітря;
* охорона і раціональне використання земель, природних ресурсів, збереження природно-заповідного фонду;
* заходи щодо поводження з побутовими та промисловими відходами;
* екологічна освіта, інформаційне забезпечення, організаційно-масові заходи.

Програма є підставою для фінансування природоохоронних заходів, які визначені постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 1996 р. №1147.

Джерелами фінансування природоохоронних заходів, включених до програми, є державний, обласний, місцевий фонди охорони навколишнього природного середовища, міський бюджет та інші джерела.

У міському бюджеті були передбачені кошти на природоохоронні заходи за рахунок цільових фондів 241798 грн. використано 241744.11 грн., а саме :

48 000 грн. використано ДКП «Управління «Тепловодоканал»» на очистку мулових карт очисних споруд, поточний ремонт аеротенка, ремонт первинного відстійника.

193 744,11 грн. використано ТОВ «Аванті+», для утилізацію відходів на підгортання та планування твердих побутових відходів на сміттєзвалищі.

Відділом продовжується робота щодо виконання Програми охорони навколишнього природного середовища м. Новодністровськ на 2018-2020 рр. для усунення негативного впливу на довкілля, покращення стану навколишнього природного середовища на території об’єднаної територіальної громади.

**РІШЕННЯ №41**

**Про підготовку лоту до проведення земельних торгів у 2020 році**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 93, 122, 124, 134-139 Земельного кодексу України, Закону України «Про оренду землі», з метою забезпечення ефективного використання земельного фонду, стимулювання підприємницької діяльності, заохочення інвестицій у місті Новодністровськ, залучення додаткових коштів у міський бюджет для успішної реалізації програми соціально-економічного розвитку міста, розглянувши наявні матеріали щодо формування лота, який виставляється на земельні торги, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити перелік лотів для підготовки до проведення земельних торгів у 2020 році згідно додатку.

2. Доручити управлінню з питань економічного розвитку торгівлі та інвестицій забезпечити підготовку лоту для проведення земельних торгів з продажу права оренди земельної ділянки:

2.1. Згідно рішення Новодністровської міської ради від 28.0.3.2019 р. за №78 розробити детальний план частини території мікрорайону «Юність» м. Новодністровськ.

2.2. Надати дозвіл на складання звіту про експертну грошову оцінку та розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, зазначеної в додатку цього рішення.

3. Затвердити умови продажу права оренди земельної ділянки, зазначеної у п.1 цього рішення , на конкурентних засадах, а саме:

3.1. Стартовий розмір річної орендної плати за користування землею що становить 4% від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

3.2. Гарантійний внесок становить 4% від стартового розміру річної орендної плати за користування землею. Гарантійний внесок, сплачений переможцем торгів до початку їх проведення, зараховується до купівельної ціни.

3.3. Крок торгів становить 0,5 відсотка стартового розміру річної орендної плати за користування земельною ділянкою.

4. Виконавцю земельних торгів самостійно, відповідно до чинного законодавства, визначити дату і час проведення аукціону та провести його в залі засідань міської ради за адресою: мікрорайон «Діброва», 25, м. Новодністровськ, Чернівецької області.

5. Визначити уповноваженою особою від організатора земельних торгів для підписання протоколу аукціону заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів, начальник управління з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій.

6. Надати дозвіл міському голові на укладення договорів купівлі-продажу у власність та права оренди на земельні ділянки, зазначених в додатку даного рішення.

7. Відповідно до п.5.ст.135, п.5 ст.136 ЗКУ фінансування підготовки лоту до продажу на земельних торгах та проведення земельних торгів здійснити без використання бюджетних коштів, за рахунок коштів виконавця земельних торгів, на підставі договору про підготовку лоту до проведення та про організацію і проведення земельних торгів у формі аукціону між Організатором торгів та Виконавцем земельних торгів з наступним відшкодуванням витрат Виконавцю земельних торгів за рахунок коштів, що сплачуються покупцем лота.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин

. ***Додаток 1***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Місце розташування**  **(адреса)** | **Цільове призначення**  **(функціональне використання)** | **Площа,**  **кв. м (орієнтовна)** | **Умови продажу** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | мікрорайон . «Юність» | Для будівництва та обслуговування будівель закладів побутового обслуговування | 3000 | аукціон  в оренду |

**РІШЕННЯ №42**

**Про погодження передачі земельної ділянки в суборенду**

Відповідно до п.34 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.8 Закону України „Про оренду землі”, розглянувши заяви: Гарматюка Григорія Григоровича та фізичної особи - підприємця Гришко Марії Володимирівни щодо передачі земельної ділянки в суборенду, Новодністровська міська рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Погодити передачу земельної ділянки площею 0,0030 га для будівництва та обслуговування будівель торгівлі в «Діброва», м.Новодністровськ Чернівецької області (договір оренди землі від 12.04.2010 р. зареєстрованого в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно про реєстрацію іншого речового права за № 9411389973106 від 02.06.2016 р.), яка перебуває в оренді Гарматюка Григорія Григоровича в суборенду фізичній особі - підприємцю Гришко Марії Володимирівні на термін дії основного договору оренди землі. Кадастровий номер земельної ділянки 7310600000:01:004:0060.

2. Зобов’язати Гарматюка Григорія Григоровича та фізичну особу - підприємця Гришко Марію Володимирівну укласти договір суборенди відповідно до чинного законодавства та провести його державну реєстрацію.

3. Зобов’язати Гарматюка Григорія Григоровича надати один примірник договору суборенди в міську ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову та постійну комісію з питань будівництва та врегулювання земельних відносин.